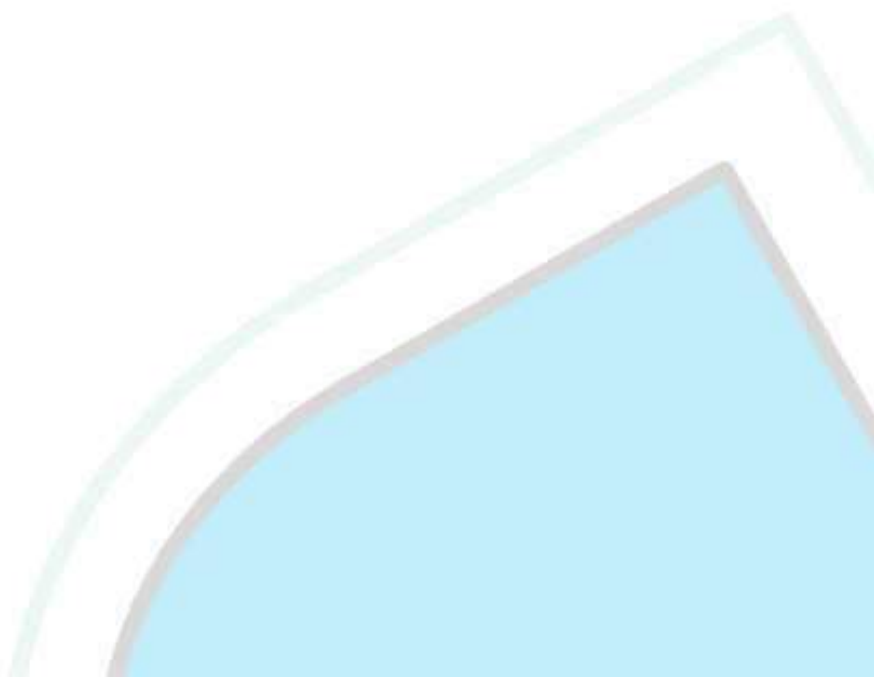


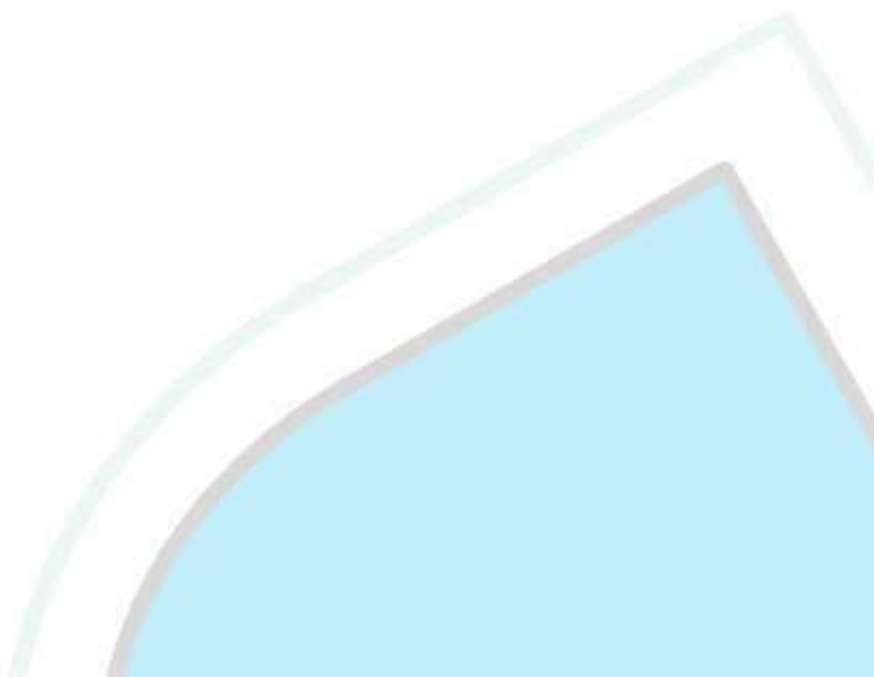
ภาคผนวก ข

เอกสารเกี่ยวกับการจัดการด้านอาชีวอนามัย
ความปลอดภัย และสิ่งแวดล้อมของโครงการ



ภาคผนวก ข-1

ตัวอย่างเอกสาร SHE MANAGEMENT PLAN





PTT PUBLIC COMPANY LIMITED

REV NO.	DATE	BY	CHK	EM / PM	DESCRIPTION
A	26 Sep 2022	RFT	QGL	FCG	Issued for Review
B	22 Mar 2023	RFT	QGL	FCG	Issued for Approval
0	17 May 2023	RFT	QGL	FCG	Issued for Construction

BANGPAKONG – SOUTH BANGKOK POWER PLANT
TRANSMISSION PIPELINE PROJECT – PHASE 1

SHE MANAGEMENT PLAN

PL-X-2204.01-010-001

TOTAL 49 PAGES

Please update contact name and number of subcontractor's safety officer once information is available.

DOCUMENT REVIEW	
<input checked="" type="checkbox"/> E :	Work may proceed.
<input type="checkbox"/> F :	Work may proceed. Submit Final Document.
<input type="checkbox"/> G :	Incorporate comments and resubmit.
<input type="checkbox"/> H :	Revise and resubmit. Work may proceed subject to incorporation of changes indicated.
<input type="checkbox"/> I :	Revise and resubmit. Work may not proceed.
<input type="checkbox"/> J :	Revised is not required. Work may proceed.
By :	Date 25 May 23
PTT Public Company Limited	

Consultant	Contractor	AREA CODE GENERAL: 010	CONTRACTOR/SUBCONTRACT ORS-JV PROJECT NO.
		PTT CONTRACT NO. PTT.TEC./286/65	PTT PROJECT NO. 2204.01



Comment Response Sheet (CRS)
Bangpakong – South Bangkok Power Plant
Transmission Pipeline Project – Phase 1



PTT Contract No.	PTT.TEC./286/65	OWNER	PTT Public Company Limited
PTT Project No.	2204.01	CPP-JV Job No.	
Document Title	SHE Management Plan	Prepared by	Rofeing Tohma
Document No.	PL-X-2204.01-010-001	Rev. No. of the	0
		Comment	
		Date	18 May 23
		Sheet	1 of 1

No.	Section/ Page	Comment	Response	By	Date	Remarks
1.	Footer all page	Delete "PL-X-2204.01-010-001" apply to all	Deleted	Rofeing Tohma	18 May 2023	
2.	SHE Organize chart/51	To be update	- Updated	Rofeing Tohma	18 May 2023	

Additional Notes (if any)

TABLE OF CONTENTS

1	INTRODUCTION.....	6
2	ABBREVIATION AND DEFINITIONS.....	6
	2.1 Abbreviation.....	6
	2.2 Definitions.....	7
3	SHE POLICY& OBJECTIVES	8
	3.1 SHE Policy.....	8
	3.2 SHE Objectives.....	9
	3.3 Key Performance Index (KPI)	9
4	ORGANIZATION AND RESPONSIBILITIES	10
	4.1 SHE Organization.....	10
	4.2 SHE Roles and Responsibilities.....	11
5	RISK ASSESSMENT AND MANAGEMENT.....	20
	5.1 Risk Management during Design.....	20
	5.2 Risk Management during Construction.....	21
6	GENERAL SAFETY AND HEALTH COMPLIANCES.....	22
	6.1 Housekeeping	22
	6.2 Visual Management	22
	6.3 Alcohol, Drug and Substances Abuse.....	23
	6.4 Health Requirements.....	24
	6.5 Hazardous Materials.....	24
	6.6 Transportation and Vehicle Management.....	24
	6.7 Personal Protective Equipment.....	25
	6.8 Equipment and Tools.....	25
	6.9 Radiation.....	27
	6.10 Work in Confined Space.....	27
	6.11 Work near High Voltage Power Line.....	27
	6.12 Work on or near Water.....	28

	6.13 Work in Hot Weather.....	29
	6.14 Lockout & Tagout.....	29
7	COMPETENCIES AND TRAINING.....	29
	7.1 SHE Competency.....	29
	7.2 SHE Induction and Training.....	29
8	ENVIRONMENTAL MANAGERMENTS	32
	8.1 EIA.....	32
	8.2 Emissions.....	32
	8.3 Noise.....	32
	8.4 Dust Control.....	33
	8.5 End Caps.....	33
	8.6 Historical Sites and Archeological.....	33
	8.7 Waste Management.....	34
	8.8 Wastewater Management and Disposal.....	36
	8.9 Prevention of Air and Water Pollution.....	36
	8.10 Working Time.....	37
	8.11 Disposal of Waste Material.....	37
	8.12 Handling and Storage of Fuels and Hazardous Material.....	37
	8.13 Rivers or Streams.....	38
	8.14 Wildlife Protection.....	38
	8.15 Fire Prevention and Suppression.....	38
	8.16 Soil Erosion.....	38
	8.17 Topsoil Management.....	39
	8.18 Public Health.....	39
9	PERFORMANCES MONITORING, INSPECTIONS&AUDITS	39
	9.1 Performances Monitoring.....	39
	9.2 Inspection & Audits.....	40
10	SUBCONTRACTORS MANAGEMENT	41

11	EMERGENCY RESPONSE SCHEME	42
12	INCIDENT NOTIFICATIONS, INVESTIGATION AND REPORTING.....	42
13	PROJECT SHE STATISTICS REPORT, SHE MEETINGS	42
	13.1 SHE Toolbox Meeting.....	42
	13.2 SHE Weekly Meeting.....	42
	13.3 Project Weekly Meeting.....	43
	13.4 SHE Committee Meeting.....	43
	13.5 SHE Monthly Report.....	43
14	APPENDICES	44
	APPENDIX A: SHE Management Organization.....	45
	APPENDIX B: Emergency Response Flow Chart.....	48



PTT PUBLIC COMPANY LIMITED

REV NO.	DATE	BY	CHK	PM / EM	DESCRIPTION
A	28 Mar 2022	JAY	WIP	TQ	Issued for Review
B	02 Feb 2023	JAY	MR	TQ	Issued for Construction

**BANGPAKONG – SOUTH BANGKOK POWER PLANT
TRANSMISSION PIPELINE PROJECT-PHASE 2**

HEALTH, SAFETY AND ENVIRONMENTAL MANAGEMENT PLAN

PL-X-2204-02-010-001

654111 18-29201

Section 101 - Personnel	
1	1. Name _____
2	2. Title _____
3	3. With previous record? <input type="checkbox"/> Yes <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> Not applicable
4	4. <input type="checkbox"/> Insurance - amounts and type _____
5	5. <input type="checkbox"/> Pension and salary - With this record subject to a penalty of \$2000.00 <input type="checkbox"/> Indefinite
6	6. <input type="checkbox"/> Health and medical - With this record (optional)
7	7. <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> Reason for complaint - With this record
8	8. <input type="checkbox"/> _____
9	9. <input type="checkbox"/> _____
10	10. <input type="checkbox"/> _____
11	11. <input type="checkbox"/> _____
12	12. <input type="checkbox"/> _____
13	13. <input type="checkbox"/> _____
14	14. <input type="checkbox"/> _____
15	15. <input type="checkbox"/> _____
16	16. <input type="checkbox"/> _____
17	17. <input type="checkbox"/> _____
18	18. <input type="checkbox"/> _____
19	19. <input type="checkbox"/> _____
20	20. <input type="checkbox"/> _____
21	21. <input type="checkbox"/> _____
22	22. <input type="checkbox"/> _____
23	23. <input type="checkbox"/> _____
24	24. <input type="checkbox"/> _____
25	25. <input type="checkbox"/> _____
26	26. <input type="checkbox"/> _____
27	27. <input type="checkbox"/> _____
28	28. <input type="checkbox"/> _____
29	29. <input type="checkbox"/> _____
30	30. <input type="checkbox"/> _____
31	31. <input type="checkbox"/> _____
32	32. <input type="checkbox"/> _____
33	33. <input type="checkbox"/> _____
34	34. <input type="checkbox"/> _____
35	35. <input type="checkbox"/> _____
36	36. <input type="checkbox"/> _____
37	37. <input type="checkbox"/> _____
38	38. <input type="checkbox"/> _____
39	39. <input type="checkbox"/> _____
40	40. <input type="checkbox"/> _____
41	41. <input type="checkbox"/> _____
42	42. <input type="checkbox"/> _____
43	43. <input type="checkbox"/> _____
44	44. <input type="checkbox"/> _____
45	45. <input type="checkbox"/> _____
46	46. <input type="checkbox"/> _____
47	47. <input type="checkbox"/> _____
48	48. <input type="checkbox"/> _____
49	49. <input type="checkbox"/> _____
50	50. <input type="checkbox"/> _____
51	51. <input type="checkbox"/> _____
52	52. <input type="checkbox"/> _____
53	53. <input type="checkbox"/> _____
54	54. <input type="checkbox"/> _____
55	55. <input type="checkbox"/> _____
56	56. <input type="checkbox"/> _____
57	57. <input type="checkbox"/> _____
58	58. <input type="checkbox"/> _____
59	59. <input type="checkbox"/> _____
60	60. <input type="checkbox"/> _____
61	61. <input type="checkbox"/> _____
62	62. <input type="checkbox"/> _____
63	63. <input type="checkbox"/> _____
64	64. <input type="checkbox"/> _____
65	65. <input type="checkbox"/> _____
66	66. <input type="checkbox"/> _____
67	67. <input type="checkbox"/> _____
68	68. <input type="checkbox"/> _____
69	69. <input type="checkbox"/> _____
70	70. <input type="checkbox"/> _____
71	71. <input type="checkbox"/> _____
72	72. <input type="checkbox"/> _____
73	73. <input type="checkbox"/> _____
74	74. <input type="checkbox"/> _____
75	75. <input type="checkbox"/> _____
76	76. <input type="checkbox"/> _____
77	77. <input type="checkbox"/> _____
78	78. <input type="checkbox"/> _____
79	79. <input type="checkbox"/> _____
80	80. <input type="checkbox"/> _____
81	81. <input type="checkbox"/> _____
82	82. <input type="checkbox"/> _____
83	83. <input type="checkbox"/> _____
84	84. <input type="checkbox"/> _____
85	85. <input type="checkbox"/> _____
86	86. <input type="checkbox"/> _____
87	87. <input type="checkbox"/> _____
88	88. <input type="checkbox"/> _____
89	89. <input type="checkbox"/> _____
90	90. <input type="checkbox"/> _____
91	91. <input type="checkbox"/> _____
92	92. <input type="checkbox"/> _____
93	93. <input type="checkbox"/> _____
94	94. <input type="checkbox"/> _____
95	95. <input type="checkbox"/> _____
96	96. <input type="checkbox"/> _____
97	97. <input type="checkbox"/> _____
98	98. <input type="checkbox"/> _____
99	99. <input type="checkbox"/> _____
100	100. <input type="checkbox"/> _____
101	101. <input type="checkbox"/> _____
102	102. <input type="checkbox"/> _____
103	103. <input type="checkbox"/> _____
104	104. <input type="checkbox"/> _____
105	105. <input type="checkbox"/> _____
106	106. <input type="checkbox"/> _____
107	107. <input type="checkbox"/> _____
108	108. <input type="checkbox"/> _____
109	109. <input type="checkbox"/> _____
110	110. <input type="checkbox"/> _____
111	111. <input type="checkbox"/> _____
112	112. <input type="checkbox"/> _____
113	113. <input type="checkbox"/> _____
114	114. <input type="checkbox"/> _____
115	115. <input type="checkbox"/> _____
116	116. <input type="checkbox"/> _____
117	117. <input type="checkbox"/> _____
118	118. <input type="checkbox"/> _____
119	119. <input type="checkbox"/> _____
120	120. <input type="checkbox"/> _____
121	121. <input type="checkbox"/> _____
122	122. <input type="checkbox"/> _____
123	123. <input type="checkbox"/> _____
124	124. <input type="checkbox"/> _____
125	125. <input type="checkbox"/> _____
126	126. <input type="checkbox"/> _____
127	127. <input type="checkbox"/> _____
128	128.

Consultant:	 	AREA CODE: GENERAL - 610	22ND PROJECT NO.: 2004.02
		PTT CONTRACT NO.: PTT-B3-GS2900	PTT PROJECT NO.: 2004.02

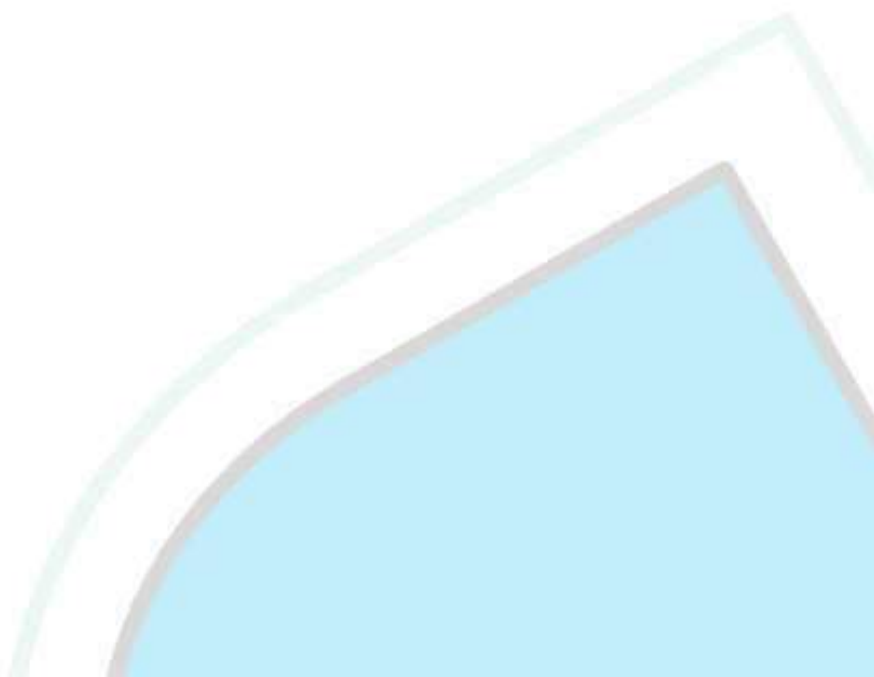
CONTENTS

<u>SECTION</u>	<u>PAGE</u>
1.0 INTRODUCTION	5
2.0 DEFINITION AND ABBREVIATION	5
3.0 HSE POLICY& OBJECTIVES.....	7
3.1 HSE POLICY	7
3.2 HSE OBJECTIVES	8
4.0 HSE ORGANIZATION AND RESPONSIBILITIES.....	8
4.1 HSE ORGANIZATION	8
4.2 ROLES AND RESPONSIBILITIES	9
5.0 EMERGENCY RESPONSE SCHEME	15
6.0 TRAINING AND COMPETENCY	16
6.1 HSE COMPETENCY	16
6.2 HSE TRAINING	16
6.3 HSE INDUCTION	16
7.0 SUBCONTRACTOR MANAGEMENT	16
8.0 RISK ASSESSMENT	18
9.0 PLANNING, PROCEDURES& OPERATIONAL APPROACH.....	18
9.1 HSE INDUCTION	18
9.2 PERSONAL PROTECTIVE EQUIPMENT	19
9.3 EXCAVATION.....	19
9.4 WELDING/CUTTING	19
9.5 HYDRO-TESTING	20
9.6 LIFTING & HOISTING	20
9.7 WORKING AT HEIGHT	20
9.8 PERMIT TO WORK.....	20
9.9 HOT WORK AND CONFINED SPACE ENTRY.....	21
9.10 RADIOACTIVE MATERIAL	21
9.11 SAFE DRIVING	21
9.12 HOUSEKEEPING	21
9.13 GUARDRAILS, PLATFORMS AND BARRICADES WARNINGS	22
10.0 IMPLEMENTATION AND PERFORMANCE MONITORING	22
11.0 INCIDENT NOTIFICATION, INVESTIGATION AND REPORTING	22
12.0 INSPECTIONS, AUDITS &REVIEW	23

12.1 CONTRACTOR SELF INSPECTIONS &AUDITS	23
12.2 WEEKLY AND MONTHLY AUDIT	23
12.3 MANAGEMENT REVIEW	23
13.0 ENVIRONMENTAL MANAGEMENT	23
14.0 SUSTAINABLE DEVELOPMENT & SOCIAL PERFORMANCE.....	25
14.1 LOCAL EMPLOYMENT AND BUSINESS OPPORTUNITIES	25
14.2 SOCIAL PERFORMANCE REVIEWS	25
15.0 HEALTH MANAGEMENT	25
16.0 PROJECT HSE STATISTICS REPORT&HSE MEETINGS	26
16.1 GENERAL REPORT	26
16.2 HSE TOOLBOX MEETING	26
16.3 WEEKLY HSE MEETING	27
16.4 MONTHLY HSE COMMITTEE MEETING	27
16.5 HSE INCENTIVE PROGRAM	27
17.0 REFERENCE	28
18.0 APPENDIX	28

ภาคผนวก ข-2

ตัวอย่างสำเนาสัญญาการจ้างผู้รับเหมาแบบมาตรการ EIA





KINGDOM OF THAILAND
PTT PUBLIC COMPANY LIMITED
EPC CONTRACT
FOR
BANGPAKONG – SOUTH BANGKOK POWER PLANT
TRANSMISSION PIPELINE PROJECT PHASE 1

CONTRACT AGREEMENT



PTT Public Company Limited

Bangpakong – South Bangkok Power Plant Transmission Pipeline Project - Phase 1

27/12/2016

TABLE OF CONTENTS

CONTRACT AGREEMENT FORM	
GENERAL CONDITIONS OF CONTRACT	
SPECIAL CONDITIONS OF CONTRACT	
ANNEX 1-	PERFORMANCE BANK GUARANTEE
ANNEX 2-	CERTIFICATE OF MECHANICAL COMPLETION
ANNEX 3-	CERTIFICATE OF START OF REGULAR OPERATIONS
ANNEX 4-	CERTIFICATE OF INITIAL ACCEPTANCE
ANNEX 5-	CERTIFICATE OF RELEASE AND FINAL PAYMENT
ANNEX 6-	CERTIFICATE OF FINAL ACCEPTANCE AND RELEASE OF GUARANTEE
ANNEX 7-	PARENTAL COMPANY GUARANTEE (NOT USED)
ANNEX 8-	CERTIFICATE OF COMPLETION OF FIELD DESIGN
EXHIBIT A-	SCHEDULE OF PRICES
EXHIBIT B-	SCOPE OF WORK
EXHIBIT C-	WORK TIME SCHEDULE AND MILESTONES
EXHIBIT D-	FIELD DESIGN
EXHIBIT E-	ORGANIZATION AND KEY PERSONNEL
EXHIBIT F-	APPROVED EQUIPMENT AND MATERIAL LIST AND DESIGN CONCEPT MANUAL
EXHIBIT G-	EIA REPORT
EXHIBIT H-	TECHNICAL AND COMMERCIAL CLARIFICATIONS, MINUTES OF MEETING, AMENDMENTS, ADDENDA AND ETC.
EXHIBIT I-	PROVISIONAL AREA
EXHIBIT J-	INSTRUCTION FOR LINEPIPE SUPPLY
THAT ARE TRUE AND CORRECT THE SIGNATURE OF THE CONTRACTING PARTY AND COMPANY	



CONTRACT NO. FTT/TEC/2004/65

ENGINEERING, PROCUREMENT AND CONSTRUCTION CONTRACT

FOR

BANGPAKONG - SOUTH BANGKOK POWER PLANT TRANSMISSION PIPELINE
PROJECT - PHASE I

This Content is made by our members

PIT PUBLIC COMPANY LIMITED (PTT)

555 Vithayakul-Bangson Road
Bangkok 10600, Thailand

Td No.	(06) 2 537 3110
Fax No.	(06) 2 537 1 852

hemimatrix inferred to its "COWNTR" of the one put, and

JOINT VENTURE OF
CHINA PETROLEUM PIPELINE ENGINEERING CO., LTD.
AND
CHINA PETROLEUM PIPELINE BUREAU CO., LTD.

555 Baan Tamar 1, 10th Floor,
Phaholyothin Road,
Chaengwattana, Chiangmai,
Thailand 50000

Table 10.10
(1996) 2003 2004 2005 2006 2007 2008 2009 2010 2011 2012 2013 2014 2015 2016 2017 2018 2019 2020 2021 2022 2023 2024 2025 2026 2027 2028 2029 2030 2031 2032 2033 2034 2035 2036 2037 2038 2039 2040 2041 2042 2043 2044 2045 2046 2047 2048 2049 2050 2051 2052 2053 2054 2055 2056 2057 2058 2059 2060 2061 2062 2063 2064 2065 2066 2067 2068 2069 2070 2071 2072 2073 2074 2075 2076 2077 2078 2079 2080 2081 2082 2083 2084 2085 2086 2087 2088 2089 2090 2091 2092 2093 2094 2095 2096 2097 2098 2099 2100 2101 2102 2103 2104 2105 2106 2107 2108 2109 2110 2111 2112 2113 2114 2115 2116 2117 2118 2119 2120 2121 2122 2123 2124 2125 2126 2127 2128 2129 2130 2131 2132 2133 2134 2135 2136 2137 2138 2139 2140 2141 2142 2143 2144 2145 2146 2147 2148 2149 2150 2151 2152 2153 2154 2155 2156 2157 2158 2159 2160 2161 2162 2163 2164 2165 2166 2167 2168 2169 2170 2171 2172 2173 2174 2175 2176 2177 2178 2179 2180 2181 2182 2183 2184 2185 2186 2187 2188 2189 2190 2191 2192 2193 2194 2195 2196 2197 2198 2199 2200 2201 2202 2203 2204 2205 2206 2207 2208 2209 2210 2211 2212 2213 2214 2215 2216 2217 2218 2219 2220 2221 2222 2223 2224 2225 2226 2227 2228 2229 2230 2231 2232 2233 2234 2235 2236 2237 2238 2239 2240 2241 2242 2243 2244 2245 2246 2247 2248 2249 2250 2251 2252 2253 2254 2255 2256 2257 2258 2259 2260 2261 2262 2263 2264 2265 2266 2267 2268 2269 2270 2271 2272 2273 2274 2275 2276 2277 2278 2279 2280 2281 2282 2283 2284 2285 2286 2287 2288 2289 2290 2291 2292 2293 2294 2295 2296 2297 2298 2299 2300 2301 2302 2303 2304 2305 2306 2307 2308 2309 2310 2311 2312 2313 2314 2315 2316 2317 2318 2319 2320 2321 2322 2323 2324 2325 2326 2327 2328 2329 2330 2331 2332 2333 2334 2335 2336 2337 2338 2339 2340 2341 2342 2343 2344 2345 2346 2347 2348 2349 2350 2351 2352 2353 2354 2355 2356 2357 2358 2359 2360 2361 2362 2363 2364 2365 2366 2367 2368 2369 2370 2371 2372 2373 2374 2375 2376 2377 2378 2379 2380 2381 2382 2383 2384 2385 2386 2387 2388 2389 2390 2391 2392 2393 2394 2395 2396 2397 2398 2399 2400 2401 2402 2403 2404 2405 2406 2407 2408 2409 2410 2411 2412 2413 2414 2415 2416 2417 2418 2419 2420 2421 2422 2423 2424 2425 2426 2427 2428 2429 2430 2431 2432 2433 2434 2435 2436 2437 2438 2439 2440 2441 2442 2443 2444 2445 2446 2447 2448 2449 2450 2451 2452 2453 2454 2455 2456 2457 2458 2459 2460 2461 2462 2463 2464 2465 2466 2467 2468 2469 2470 2471 2472 2473 2474 2475 2476 2477 2478 2479 2480 2481 2482 2483 2484 2485 2486 2487 2488 2489 2490 2491 2492 2493 2494 2495 2496 2497 2498 2499 2500 2501 2502 2503 2504 2505 2506 2507 2508 2509 2510 2511 2512 2513 2514 2515 2516 2517 2518 2519 2520 2521 2522 2523 2524 2525 2526 2527 2528 2529 2530 2531 2532 2533 2534 2535 2536 2537 2538 2539 2540 2541 2542 2543 2544 2545 2546 2547 2548 2549 2550 2551 2552 2553 2554 2555 2556 2557 2558 2559 2560 2561 2562 2563 2564 2565 2566 2567 2568 2569 2570 2571 2572 2573 2574 2575 2576 2577 2578 2579 2580 2581 2582 2583 2584 2585 2586 2587 2588 2589 2590 2591 2592 2593 2594 2595 2596 2597 2598 2599 2600 2601 2602 2603 2604 2605 2606 2607 2608 2609 2610 2611 2612 2613 2614 2615 2616 2617 2618 2619 2620 2621 2622 2623 2624 2625 2626 2627 2628 2629 2630 2631 2632 2633 2634 2635 2636 2637 2638 2639 2640 2641 2642 2643 2644 2645 2646 2647 2648 2649 2650 2651 2652 2653 2654 2655 2656 2657 2658 2659 2660 2661 2662 2663 2664 2665 2666 2667 2668 2669 2670 2671 2672 2673 2674 2675 2676 2677 2678 2679 2680 2681 2682 2683 2684 2685 2686 2687 2688 2689 2690 2691 2692 2693 2694 2695 2696 2697 2698 2699 2700 2701 2702 2703 2704 2705 2706 2707 2708 2709 2710 2711 2712 2713 2714 2715 2716 2717 2718 2719 2720 2721 2722 2723 2724 2725 2726 2727 2728 2729 2730 2731 2732 2733 2734 2735 2736 2737 2738 2739 2740 2741 2742 2743 2744 2745 2746 2747 2748 2749 2750 2751 2752 2753 2754 2755 2756 2757 2758 2759 2760 2761 2762 2763 2764 2765 2766 2767 2768 2769 2770 2771 2772 2773 2774 2775 2776 2777 2778 2779 2780 2781 2782 2783 2784 2785 2786 2787 2788 2789 2790 2791 2792 2793 2794 2795 2796 2797 2798 2799 2800 2801 2802 2803 2804 2805 2806 2807 2808 2809 2810 2811 2812 2813 2814 2815 2816 2817 2818

hereinafter referred to as "Contractor," who shall bear complete responsibility for performance of the Work under the Terms and Conditions specified herein.

OWNER and Contractor agree that the Work specified herein shall be performed by Contractor in strict compliance with all provisions of this Contract which pertain to the following documents:

Table of Contents
Chemical Compounds
Social Connections

Annex 1	Performance Blank, Quarantine
Annex 2	Certificate of Mechanical Completion
Annex 3	Certificate of Start of Regular Operations
Annex 4	Certificate of Initial Acceptance



2000

Annex 3	Certificate of Balances and Final Payment
Annex 6	Certificate of Final Acceptance and Release of Guarantees
Annex 7	Parent Company Guarantee (Not used)
Annex 8	Certificate of Confirmation of FEED Design
Exhibit A	Schedule of Prices
Exhibit B	Scope of Work
Exhibit C	Work Time Schedule Milestones
Exhibit D	FEED Design
Exhibit E	Organization and Key Personnel
Exhibit F	Approved Equipment and Materials List and Design Contingency Material
Exhibit G	EA Report
Exhibit H	Technical and Commercial Characteristics, Minutes of Meeting, Amendments, Addenda and etc.
Exhibit I	Provisional Area
Exhibit J	Instructions for Design Supply

Said Contractants will forth the entire Contract and agreement between the parties pertaining to the Work and supervises all inquiries, proposals, agreements, negotiations, and communications whether written or oral, from the date of execution of this Contract (except those included in this Contract), pertaining to the Scope of Work of this Contract. The provisions of this Contract may only be changed by a written agreement executed by the parties to this Contract.

This Contract is executed in duplicate on the date and year set forth above but is effective as of 1st February 2022

The parties hereto have fully satisfied themselves with the terms and provisions herein and have hereto appended their respective signatures to the production of witnesses and each attests the contents hereof.

FOR PTT PUBLIC COMPANY LIMITED



KINGDOM OF THAILAND
PTT PUBLIC COMPANY LIMITED

EPC CONTRACT
FOR
BANGPAKONG – SOUTH BANGKOK POWER PLANT
TRANSMISSION PIPELINE PROJECT PHASE I

EXHIBIT G

EIA REPORT

๒
R



รายงานฉบับสมบูรณ์ฉบับหลัก

เล่ม 1/3

บริษัท ปตท. จำกัด (มหาชน)

รายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม

โครงการระบบท่อส่งก๊าซธรรมชาติบนบก จากบางปะกงไปโรงไฟฟ้าพระนครใต้

ที่ตั้งโครงการ

: อำเภอบางปะกง จังหวัดฉะเชิงเทรา
และอำเภอบางปะกง อำเภอบางเสาธง อำเภอบางพลี
อำเภอมืองสมุทรปราการ จังหวัดสมุทรปราการ

เจ้าของโครงการ

: บริษัท ปตท. จำกัด (มหาชน)

ที่อยู่เจ้าของโครงการ : 555 ถนนวิภาวดีรังสิต แขวงจตุจักร
เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร



การมอบอำนาจ

- [] เจ้าของโครงการได้อนุญาตให้ บริษัท เอ็นวีเอ็น จำกัด
เป็นผู้ดำเนินการเสนอรายงาน ดังนั้นจึงมอบอำนาจที่แนบ
- [✓] เจ้าของโครงการได้มีการมอบอำนาจได้อย่างใด

จัดทำโดย



บริษัท เอ็นวีเอ็น จำกัด

โทรศัพท์ 0-2347-0154-5 โทรสาร 0-2347-0156

กฎหมาย 2566



DUPLICATE

CONTRACT NO. PTT/TEC/2/87/65

ENGINEERING, PROCUREMENT AND CONSTRUCTION

FOR

**BANGPAKONG – SOUTH BANGKOK POWER PLANT TRANSMISSION PIPELINE
PROJECT - PHASE 2**

This Contract is made by and between:

PTT PUBLIC COMPANY LIMITED

555 Vibhavadi-Rangsit Road
Bangkok 10000, Thailand

Tel No: (66) 2-537 2000
Fax No: (66) 2-537 3498

hereinafter referred to as "OWNER" of the one part, and

SINOPEC INTERNATIONAL PETROLEUM SERVICE CORPORATION

555 Rama 9 Road, 11th Floor,
Prachinwit Road, Chaeng,
Chaeng, Bangkok, Thailand 10000

Tel No: (66) 2-933 0315
Fax No: (66) 2-937 0515

hereinafter referred to as "Contractor", who shall bear complete responsibility for performance of the Work under the Terms and Conditions specified herein.

OWNER and Contractor agree that the Work specified herein shall be performed by Contractor in strict compliance with all provisions of this Contract which consists of the following documents:

Table of Contents
General Conditions
Special Conditions

Annex 1:	Performance Bank Guarantee
Annex 2:	Certificate of Mechanical Completion
Annex 3:	Certificate of Start of Regular Operations
Annex 4:	Certificate of Initial Acceptance
Annex 5:	Certificate of Release and Final Payment
Annex 6:	Certificate of Final Acceptance and Release of Guarantee
Annex 7:	Force Majeure Guarantee (Not used)
Annex 8:	Certificate of Confirmation of FIELD Design

DUPLICATE



KINGDOM OF THAILAND

PTT PUBLIC COMPANY LIMITED

**EPC CONTRACT
FOR**

**BANGPAKONG – SOUTH BANGKOK POWER PLANT
TRANSMISSION PIPELINE PROJECT PHASE 2**

CONTRACT NO. PTT/TEC/2/87/65

CONTRACT AGREEMENT



Exhibit A Schedule of Prices

Exhibit B Scope of Work

Exhibit C Work Time Schedule Milestones

Exhibit D (224) Design

Exhibit E Organization and Key Personnel

Exhibit F Material Equipment and Material List and Design Concept Manual

Exhibit G **EIA Report**

Exhibit H Technical and Commercial Clarifications, Minutes of Meeting,

Amendments, Addenda and etc.

Exhibit I Provisional Area

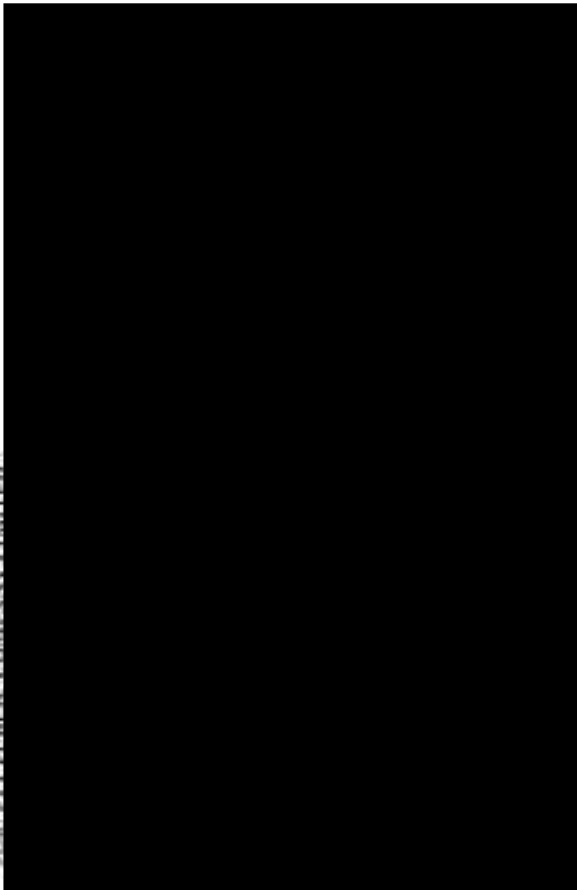
Exhibit J Instruction for Landscape Supply

Said Contract sets forth the entire Contract and agreement between the parties pertaining to the Work and supersedes all inquiries, proposals, agreements, negotiations and commitments, whether written or oral, prior to the date of execution of this Contract (except those included in this Contract, pertaining to the Scope of Work of this Contract. The provisions of this Contract may only be changed by a written agreement executed by the parties to this Contract.

This Contract is executed in duplicate on the date and year set forth, above but is effective as of 1st February, 2022.

The parties hereto have fully satisfied themselves with the terms and provisions hereof and have herein appended their respective signatures in the presence of witnesses and such attests the original hereof.

For: PTT PUBLIC COMPANY LIMITED



บริษัท ปตท. จำกัด (มหาชน)

รายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม

โครงการระบบท่อส่งก๊าซธรรมชาติบนบก จากบางปะกงไปโรงไฟฟ้าพระนครใต้

ที่ตั้งโครงการ : อำเภอบางปะกง จังหวัดฉะเชิงเทรา
และอำเภอบางปะกง อำเภอบางเสาธง อำเภอบางพลี
อำเภอเมืองสมุทรปราการ จังหวัดสมุทรปราการ

เจ้าของโครงการ : บริษัท ปตท. จำกัด (มหาชน)

ที่อยู่เจ้าของโครงการ : 555 ถนนวิภาวดีรังสิต แขวงจตุจักร
เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร



การมอบอำนาจ

- [] เจ้าของโครงการได้มอบอำนาจให้ บริษัท เอ็มไวร์ไลน์ จำกัด
- เป็นผู้ดำเนินการเสนอรายงาน ดัชนีหนังสือมอบอำนาจที่แนบ
- [^] เจ้าของโครงการได้มีการมอบอำนาจแต่อย่างใด

จัดทำโดย

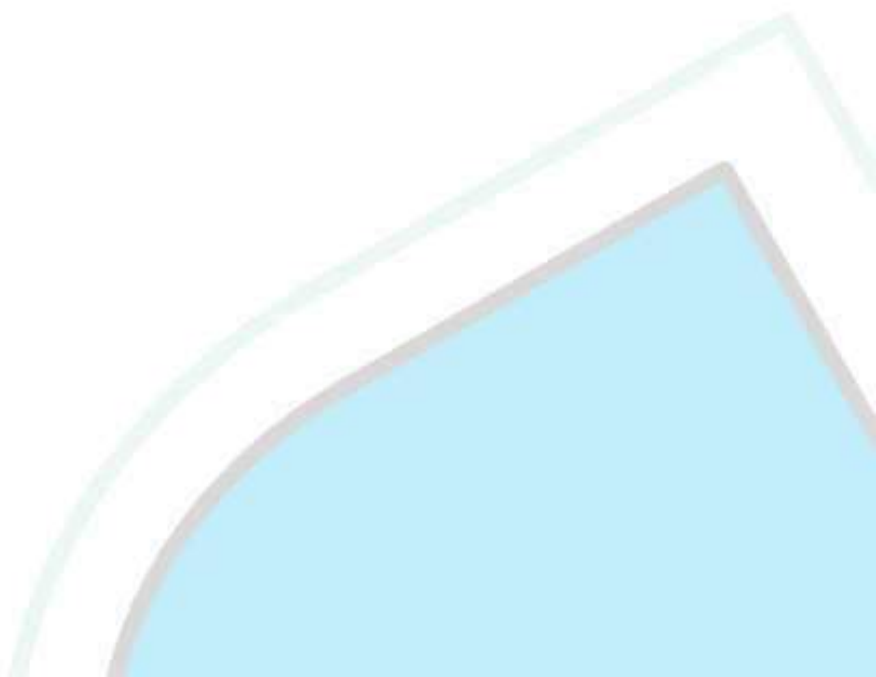


บริษัท เอ็มไวร์ไลน์ จำกัด
โทรศัพท์ 0-2347-0154-5 โทรสาร 0-2347-0156

กฎหมาย 2566

ภาคผนวก ข-3

ตัวอย่างเอกสารเกี่ยวกับการอบรมด้านความปลอดภัย
อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อม





Refilling Tanks : 092-545-112 : ehs@china-petroleum.co.th china-petroleum.co.th
China Petroleum Pipeline Bureau (Thailand) co. ltd

1

วัตถุประสงค์ของเนื้อหา Objective

- เพื่อให้ทราบและเข้าใจ ทฤษฎีพื้นฐานทางอาชีวอนามัยและความปลอดภัย, กฎหมายที่เกี่ยวข้อง และข้อบังคับว่าด้วยความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน
- เพื่อให้พนักงานทุกคน หรือผู้ที่ส่วนเกี่ยวข้องในโครงการฯ สามารถปฏิบัติงานอย่างมีทั้งที่ ว่าด้วยความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของ โครงการฯ ได้
- เพื่อให้มีบริหารจัดการ และดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อม ในการทำงาน ได้อย่างปลอดภัย



4

หลักสูตรฝึกอบรมด้านความปลอดภัย
อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน สำหรับลูกจ้างทั่วไป



7



การฝึกอบรมหลักสูตร
ด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และ
สภาพแวดล้อมในการทำงาน สำหรับลูกจ้างทั่วไป
และลูกจ้างเข้าทำงานใหม่
ระยะเวลาฝึกอบรม 6 ชั่วโมง

2



ทำไมต้องมีการอบรม หลักสูตรนี้

5

ทฤษฎีพื้นฐานทางด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย, กฎหมาย
ที่เกี่ยวข้อง และข้อบังคับว่าด้วยความปลอดภัย อาชีวอนามัย และ
สภาพแวดล้อม ในการทำงาน

ระยะเวลาการฝึกอบรมทั้ง 6 ชั่วโมงสานสืบหน้าที่

8

ขอบเขตของเนื้อหา Course Outline

ประกอบด้วยหัวข้อวิชา ดังต่อไปนี้

- 1) ความรู้เกี่ยวกับความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน มี
ระยะเวลาการฝึกอบรม 1.30 ชั่วโมง
- 2) กฎหมายความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน มี
ระยะเวลา การฝึกอบรม 1.30 ชั่วโมง
- 3) ข้อบังคับว่าด้วยความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อม ในการทำงานมี
ระยะเวลาการฝึกอบรม 3 ชั่วโมง

3



มาตรา ๑๖

ให้นายจ้างจัดให้ผู้บริหาร หัวหน้างาน และลูกจ้างทุกคนได้รับการฝึกอบรมความปลอดภัย
อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน เพื่อให้ได้รับการจัดการ และดำเนินการด้าน
ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานได้อย่างปลอดภัย

6

นโยบายของโครงการ ฯ

- 1) ด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสิ่งแวดลอม
- 2) ข้อมูลส่วนบุคคล

9

นโยบายข้อมูลส่วนบุคคล

ข้อมูลส่วนบุคคลที่เก็บรวบรวม
ข้อมูลส่วนบุคคลทั่วไป



นโยบายข้อมูลส่วนบุคคล

ข้อมูลส่วนบุคคลที่ทำการเก็บรวบรวม
ข้อมูลส่วนบุคคลทั่วไป



นโยบายข้อมูลส่วนบุคคล

ข้อมูลส่วนบุคคลที่มีการรวบรวม

ในกรณีนี้ ปตท./โครงการฯ จ จึงเป็นจะต้องเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลที่มีความละเอียดอ่อนของทั้ง ปตท./โครงการฯ จ และของภาคีภายนอก โดยชี้แจงจากท่านประธานฯ ปตท./โครงการฯ จ ว่า แม้แต่กฎหมายจะกำหนดไว้ให้เป็นอย่างอื่น ปตท./โครงการฯ จ อาจมีการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลที่มีความละเอียดอ่อน ดังนี้

- 1) ข้อมูลศาสนา
- 2) ข้อมูลเกี่ยวกับสุขภาพและ⁴หรือความพิการ

COMI HeadlineNews®

ข่าวอุบัติเหตุ : Accident news



- **อุบัติเหตุ**
- เกิดการระเบิดและลุกไหม้ในโครงการก่อสร้าง explosion in site construction

อุบัติเหตุ

- เกิดการระเบิดและลุกไหม้ในโครงการก่อสร้างอุโมงค์ โรงระเบิดและฐานปืนใหญ่ร้างแห่งใหม่ใกล้ห้วยหลวง
- จ.ระยอง เมื่อวันที่ 5/5/55 เวลา 15.18 น.



นโยบายข้อมูลส่วนบุคคล

วิธีการติดต่อ

ในการพิมพ์ข้อเสนองานหรือต้องการสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับการสมัครงานในส่วน บุคคลของท่าน การเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลของท่าน การใช้สิทธิของท่าน หรือมีข้อร้องเรียนใด ๆ ท่านสามารถติดต่อ ปตท. ได้ตามช่องทางดังต่อไปนี้



อุบัติเหตุ

เกิดการระเบิดและลูกใหม่ในโครงการก่อสร้าง
อุโมงค์ใหม่จะระเบิดและถูกโยนเป็นก้อนที่แรงหนึ่งถึงสองสากกรวยขนาดทุต
จะของเนื้อที่ 5.55 เวลา 15.15 น.



คำจำกัดความที่เกี่ยวข้อง

เหตุการณ์เกือบเกิดอุบัติเหตุ (Near Miss) หมายถึงเหตุการณ์ที่ผิดปกติ เมื่อเกิดขึ้นแล้วมีแนวโน้มที่จะก่อให้เกิดอุบัติเหตุ

อุบัติเหตุ (Accidents) หมายถึง เหตุการณ์ที่ไม่พึงประสงค์ เกิดขึ้นโดยไม่ได้คาดคิด และไม่ได้ควบคุมไว้ก่อน เมื่อเกิดขึ้นแล้วมีผลทำให้เกิดการบาดเจ็บ พิการ หรือทรัพย์สินเสียหาย

อุบัติการณ์หรือเหตุการณ์ที่เกิดขึ้น (Incident) หมายถึงเหตุการณ์ที่ไม่พึงประสงค์ แต่เมื่อเกิดเหตุขึ้นแล้วมีผลให้เกิดอุบัติเหตุหรืออาจหมายถึงเกือบเกิดอุบัติเหตุ



28



“เหตุการณ์ร้าย” หมายความว่า พื้นที่ที่ดำเนินการก่อสร้าง รวมถึงพื้นที่ที่เครื่องจักรหรือรถยกที่ใช้เพื่อขนถ่ายวัสดุในพื้นที่เสี่ยงภัยสูง ซึ่งพื้นที่ใช้มีสถานที่เก็บหรือเครื่องจักรหรือรถยก ซึ่งพื้นที่เสี่ยงภัยสูง ซึ่งพื้นที่ใช้มีสถานที่เก็บหรือเครื่องจักรหรือรถยก ซึ่งพื้นที่เสี่ยงภัยสูง ซึ่งพื้นที่ใช้มีสถานที่เก็บหรือเครื่องจักรหรือรถยก

6.1.1.1. อุบัติการณ์ร้ายที่เกิดจากอุบัติเหตุ การก่อสร้าง และการดำเนินการก่อสร้าง การก่อสร้าง และการดำเนินการก่อสร้าง การก่อสร้าง และการดำเนินการก่อสร้าง

2/24/23 31



34



งานก่อสร้าง หมายความว่า ก่อสร้างสิ่งก่อสร้าง เช่น อาคาร ถนนทางรถไฟ พylon หรือสิ่งอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับการก่อสร้าง ซึ่งรวมถึงการก่อสร้าง การก่อสร้าง และการดำเนินการก่อสร้าง การก่อสร้าง และการดำเนินการก่อสร้าง

6.1.1.1. อุบัติการณ์ร้ายที่เกิดจากอุบัติเหตุ การก่อสร้าง และการดำเนินการก่อสร้าง การก่อสร้าง และการดำเนินการก่อสร้าง การก่อสร้าง และการดำเนินการก่อสร้าง

29

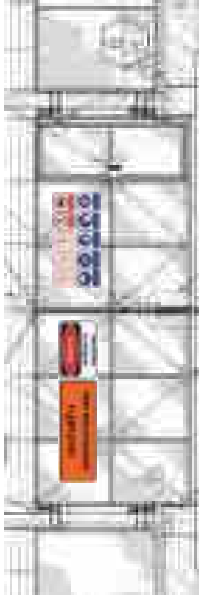
การกระทำที่ไม่ปลอดภัย (UNSAFE ACTION)

- ใช้เครื่องมือโดยไม่มีความรู้เกี่ยวกับเครื่องมือ
- ใช้เครื่องมือความปลอดภัยที่ไม่มีประสิทธิภาพ
- ถอดระบบป้องกันอันตรายหรือการคัดออก
- ใช้อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล ไม่เหมาะสม
- ใช้เครื่องมือชำรุด / ไม่เหมาะสม
- ซ่อนอุปกรณ์ขณะกำลังใช้งานอยู่
- การล้อเล่นกันขณะทำงาน

32



35



“เขตก่อสร้าง” หมายความว่า พื้นที่ที่ดำเนินการก่อสร้าง รวมถึงพื้นที่ที่นำขบวนรถเข้าพื้นที่ที่ดำเนินการก่อสร้างตามกฎกระทรวงนี้

6.1.1.1. อุบัติการณ์ร้ายที่เกิดจากอุบัติเหตุ การก่อสร้าง และการดำเนินการก่อสร้าง การก่อสร้าง และการดำเนินการก่อสร้าง การก่อสร้าง และการดำเนินการก่อสร้าง

30



36

สภาพการณ์ที่ไม่ปลอดภัย (UNSAFE CONDITION)

- เครื่องกำบังหรือการ์ด (Guard) ไม่เหมาะจะสวม
- อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลไม่เพียงพอ
- การทำงานในที่แออัดหรือคับแคบ
- สถานที่ไม่เหมาะสมที่ทำงานไม่เป็นระเบียบ
- การถ่ายเทอากาศที่ไม่เพียงพอ
- สภาพแวดล้อมที่เสี่ยงอันตราย มีก๊าซอันตราย ฝุ่นละออง ความเอิกฉานเสียงดังมาก
- อุณหภูมิที่สูงหรือต่ำมากเกินไป แสงสว่างที่ไม่เพียงพอหรือแสงกะพริบ



ความรู้เกี่ยวกับความปลอดภัย และอาชีพอนามัย

พิจารณาเหตุการณ์จำลองที่-1

Unsafe Act

Near Miss

Accident

พนักงานขับโทรศัพท์-อีฟในเขต
โรงงานด้วยความเร็ว

พนักงานขับโทรศัพท์ใน
โรงงานด้วยความเร็ว เข้าใกล้ใน
ระยะ 2 เมตรหรือใกล้กว่าเดิมจน
คน

พนักงานขับไฟฟ้าคน

ความรู้เกี่ยวกับความปลอดภัย และอาชีวอนามัย

พิจารณาเหตุการณ์ต่อไปนี้-2



Unsafe Act	Near Miss	Accident
------------	-----------	----------

ปฏิบัติงานบนพื้นที่สูงมีความปลอดภัย
ปฏิบัติงานบนพื้นที่สูงมีความปลอดภัย
ปฏิบัติงานบนพื้นที่สูงมีความปลอดภัย

46

สาเหตุโดยตรงของการเกิดอุบัติเหตุ

ความผิดพลาดของการจัดการ

- ❌ ไม่มีการสอนหรืออบรมเกี่ยวกับความปลอดภัย
- ❌ ไม่มีการบังคับให้ปฏิบัติตามกฎหมายความปลอดภัย
- ❌ ไม่มีการวางแผนและเตรียมงานด้านความปลอดภัยไว้
- ❌ ไม่มีการแก้ไขจุดอันตรายต่างๆ
- ❌ ไม่มีการจัดหาอุปกรณ์ความปลอดภัยให้

49

สาเหตุโดยตรงของการเกิดอุบัติเหตุ

การปฏิบัติงานที่ไม่ปลอดภัย

- การใช้เครื่องจักร เครื่องกล หรืออุปกรณ์ต่างๆ โดยพลการ
- ซ่อมแซมหรือบำรุงรักษาเครื่องจักรในขณะที่กำลังทำงานอยู่
- ถอดอุปกรณ์ความปลอดภัยจากเครื่องจักรโดยไม่มีเหตุอันควร
- ไม่ใส่ใจต่อการห้ามเตือนต่างๆ
- เล่นตลกขณะทำงาน
- ใช้เครื่องมือชั่วคราว และไม่ถูกวิธี
- ไม่สวมใส่อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยที่จัดให้

52

ความรู้เกี่ยวกับความปลอดภัย และอาชีวอนามัย

พิจารณาเหตุการณ์ต่อไปนี้-3



Unsafe Act	Near Miss	Accident
------------	-----------	----------

ช่างเทคนิคซ่อมเครื่องจักรโดยไม่
ช่างเทคนิคซ่อมเครื่องจักรโดยไม่
ช่างเทคนิคซ่อมเครื่องจักรโดยไม่

47

สาเหตุโดยตรงของการเกิดอุบัติเหตุ

สภาวะทางด้านจิตใจของคนงานไม่เหมาะสม

- ขาดความระมัดระวัง
- มีทัศนคติไม่ถูกต้อง
- ขาดความตั้งใจจริง
- อารมณ์อ่อนไหวง่าย และขี้โมโห
- เกิดความรู้สึกลัวหวาดกลัว ขวัญอ่อน ดกใจง่าย



50

สาเหตุโดยตรงของการเกิดอุบัติเหตุ

สภาพของงานที่ไม่ปลอดภัย

- ไม่มีเครื่องหรืออุปกรณ์ของเครื่องจักรที่เป็นอันตราย
- เครื่องจักร เครื่องมือที่ใช้ออกแบบไม่เหมาะสม
- บริเวณพื้นที่ทำงานเลื้อน ขรุขระ
- สถานที่ทำงานสกปรก กระจุก ว่างของไม่เป็นระเบียบ
- กองวัสดุสูงเกินไป และการขนวัสดุไม่ถูกวิธี
- แสงสว่างไม่เหมาะสม เช่น แสงไม่เพียงพอ หรือจ้าเกินไป
- ไม่มีระบบระบายและถ่ายเทอากาศที่เหมาะสม
- ไม่มีระบบเตือนภัยที่เหมาะสม

53

สาเหตุของการเกิดอุบัติเหตุ

แบ่งเป็น 2 ประการ

1. สาเหตุหรือสาเหตุที่แท้จริง
 - ความผิดพลาดของการจัดการ
 - สภาวะทางด้านร่างกายและจิตใจของคนงานไม่เหมาะสม
2. สาเหตุโดยตรง
 - การปฏิบัติงานที่ไม่ปลอดภัย
 - สภาพการทำงานที่ไม่ปลอดภัย



48

สาเหตุโดยตรงของการเกิดอุบัติเหตุ

สภาวะทางด้านร่างกายของคนงานไม่เหมาะสม

- อ่อนเพลียมาก
- หงุดหงิด
- สายตาไม่ดี
- มีร่างกายไม่เหมาะสมกับงานที่ทำ
- เป็นโรค ร่างกายมีความพิการ



51

ทฤษฎีทางด้านความปลอดภัย



ทฤษฎีโดมิโน มีผู้เรียกชื่อใหม่ เป็น "ลูกโซ่ของอุบัติเหตุ" (Accident Chain)⁵⁴

การประเมินอันตรายและความสูญเสีย

- > สาเหตุที่เกิดจากคน ร้อยละ 88 ของการเกิดอุบัติเหตุทั้งหมด เกิดจากการทำงานไม่ถูกต้อง ความประมาท การมีนิสัยชอบเสี่ยงในงาน เป็นต้น
- > สาเหตุที่เกิดจากเครื่องจักร ร้อยละ 10 ของการเกิดอุบัติเหตุทั้งหมด เกิดจากไม่มีการ์ด เครื่องจักรชำรุด สถานที่งานไม่เหมาะสม สภาพแวดล้อมในการทำงานไม่ปลอดภัย เป็นต้น
- > สาเหตุที่เกิดจากคนและ ร้อยละ 2 ของการเกิดอุบัติเหตุทั้งหมด เกิดจากสาเหตุทางธรรมชาตินอกเหนือการควบคุม เช่นพายุ น้ำท่วม ไฟป่า เป็นต้น

55

ค่าใช้จ่ายจากอุบัติเหตุ

มูลค่าที่แท้จริงของความเสียหายจากอุบัติเหตุ

= ความสูญเสียทางตรง + ความสูญเสียทางอ้อม

- * ความสูญเสียทางตรง : ค่ารักษาพยาบาล ค่าตอบแทน ค่าทำขวัญค่าศพ
- * ความสูญเสียทางอ้อม : ค่าเสียเวลา ค่าเสียโอกาส ค่าเสียขวัญและกำลังใจ ค่าฝึกอบรมใหม่ ค่าซ่อมแซม ค่าวัตถุดับ ค่าผลผลิต ค่าเสียชื่อเสียง

ความสูญเสียทางอ้อมประมาณ 2.3 - 10.1 เท่าของความสูญเสียทางตรง

จันทรา ศิริวัฒน์



2/24/23

สาเหตุการเกิดอุบัติเหตุ

H.W. Heinrich สาเหตุของการเกิดอุบัติเหตุ

มี 3 ประการ คือ

1. สาเหตุจากคน (Human causes) มีจำนวนถึง 88%
2. สาเหตุจากความผิดพลาดของเครื่องจักร (Mechanical failure) มีจำนวนถึง 10%
3. สาเหตุที่เกิดจากดวงชะตา (Act of god) มีเพียง 2%

2/24/23

61

โดมิโนตัวที่3



1. การกระทำที่ไม่ปลอดภัย (UNSAFE ACTION)
2. สภาพการทำงานที่ไม่ปลอดภัย (UNSAFE CONDITION)

56

สถิติของอุบัติเหตุตามชนิดของการเกิดอุบัติเหตุในอุตสาหกรรม

การก่อสร้าง

สี่อันตรายร้ายแรงในงานก่อสร้าง

OSHA'S Fatal Four on Construction Sites

- ❖ 56% ตกจากที่สูง (Falls)
- ❖ 19% เกิดจากชนกับ กระทบกด้วยวัตถุ (Struck-by Object)
- ❖ 9% เกิดจากไฟฟ้าช็อต
- ❖ 2% เกิดจากติดค้ำในหรือระหว่างเครื่องจักรกลหรือวัตถุ (Caught-in/Between)

2/24/23

59

ในปี ค.ศ. 1931 H.W. Heinrich ได้ตีพิมพ์หนังสือเรื่อง Industrial Accident Prevention ซึ่งเป็น การปฏิวัติความคิดเกี่ยวกับการป้องกันอุบัติเหตุหรือเสริมสร้างความปลอดภัยในโรงงาน อย่างเห็นได้ชัด เขาได้สรุปสาเหตุสำคัญของการเกิดอุบัติเหตุ เป็น 2 ประการ ได้แก่



1. การกระทำที่ไม่ปลอดภัย (Unsafe Acts) เป็นสาเหตุใหญ่ที่สุดให้เกิดอุบัติเหตุคิดเป็นจำนวน 88% ของการเกิดอุบัติเหตุทั้งหมด เช่น
2. สภาพการณ์ที่ไม่ปลอดภัย (Unsafe Condition) เป็นสาเหตุรอง คิดเป็นจำนวน 15% เท่านั้น เช่น

2/24/23

62

อัตราส่วนของการเกิดเหตุ

- * ผลการศึกษาอุบัติเหตุ 1,753,498 ราย ที่เกิดขึ้นในอุตสาหกรรม 21 ประเภท ในประเทศสหรัฐอเมริกา พบอัตราส่วนเป็น 1 : 10 : 30 : 600 ดังนี้
- * 1 = การบาดเจ็บสาหัสหรือเสียชีวิต
- * 10 = การบาดเจ็บเล็กน้อย
- * 30 = ทรัพย์สินเสียหาย
- * 600 = เหตุการณ์ที่เกิดขึ้นเป็นอุบัติเหตุ
- * การควบคุมส่วนใหญ่เน้นที่การบาดเจ็บสาหัส และละเอียดเหตุการณ์ ที่เกือบเป็นอุบัติเหตุ

57

สถิติการเกิดอุบัติเหตุในโรงงานอุตสาหกรรม



2/24/23

60

ความสูญเสียจากอุบัติเหตุ



2/24/23

63

Do you know

เป้าหมายของงานด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานคืออะไร

อุบัติเหตุเป็น 0

โอกาสในการควบคุมอุบัติเหตุ มี 3 ขั้นตอน ได้แก่

- ก่อนการสัมผัสกับเหตุการณ์ (Pre-Contact)
- เมื่อสัมผัสกับเหตุการณ์ (Contact)
- หลังการสัมผัสกับเหตุการณ์ (Post-Contact)

การควบคุมก่อนการสัมผัสกับเหตุการณ์

เป็นขั้นตอนที่รวมเอาทุกสิ่งที่ต้องทำเพื่อพัฒนา และจัดทำโครงการเพื่อหลีกเลี่ยงความเสี่ยง ป้องกันความเสียหายจากการเกิดเหตุการณ์ และวางแผนดำเนินการเพื่อลดความเสี่ยงหายเมื่อเหตุการณ์เกิดขึ้น ซึ่งการควบคุมก่อนการสัมผัสเหตุการณ์เป็นขั้นตอนที่บ่งชี้ความเสี่ยงมากที่สุด เป้าหมายของขั้นตอนนี้ คือ “ การป้องกันอันเป็นหนึ่งของการควบคุม”

การควบคุมเมื่อสัมผัสกับเหตุการณ์

อุบัติเหตุมักจะเกี่ยวข้องกับ การสัมผัสกับแหล่งของพลังงานหรือสาร ซึ่งมีค่าเหนือขีดจำกัดพื้นฐานความทนทานของร่างกาย หรือโครงสร้าง มาตรการในการควบคุมหลาย ๆ ประการจะให้ผลยั้งจุดและช่วงเวลาที่มีการสัมผัส ด้วยการลดการแลกเปลี่ยนปริมาณพลังงาน หรือ การสัมผัสที่จะก่อให้เกิดอันตราย เช่น

- การแทนที่ด้วยรูปของพลังงานหรือสารที่มีอันตรายน้อยกว่า
- ลดปริมาณของพลังงานที่ใช้หรือที่ปล่อยออกมา
- สร้างเครื่องกีดขวางระหว่างแหล่งพลังงานกับผู้คนหรือทรัพย์สิน
- การแก้ไขพื้นที่ที่มีการสัมผัส
- เพิ่มความแข็งแรงให้กับร่างกายหรือโครงสร้าง

การควบคุมหลังการสัมผัสกับเหตุการณ์

- ให้การปฐมพยาบาลและรักษาพยาบาลอย่างเหมาะสม
- ดำเนินการตามแผนปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุการณ์
- ดำเนินการวิจัย
- ควบคุมเพลิงไหม้และการระเบิด
- เคลื่อนย้ายเครื่องมือ วัสดุและอุปกรณ์ที่เสียหายออกไป และไม่ใช้งานจนกว่าจะซ่อมเสร็จ
- ซ่อมแซมเครื่องมือ วัสดุ อุปกรณ์ที่ชำรุดโดยเร็ว
- ชำระล้างสิ่งตกหล่นออกมาอย่างมีประสิทธิภาพ
- ฟื้นฟูสภาพพนักงานที่ได้รับบาดเจ็บอย่างมีประสิทธิภาพและโดยรวดเร็ว

การดำเนินการจัดการระบบการจัดการด้านความปลอดภัย ประกอบด้วย ดังนี้

- แผนงานด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน (SHE Management Plan)
- ดัชนีชี้วัดประสิทธิภาพ (Key Performance Indicator : KPI)

ประเภท	หน่วยวัด
ความถี่ของ การเกิดอุบัติเหตุ	0-2 ครั้ง
การเกิดอุบัติเหตุร้ายแรง (T1) (T2)	0-1 ครั้ง
ความถี่ของการเกิดอุบัติเหตุร้ายแรง (T1) (T2)	0-1 ครั้ง
การเกิดอุบัติเหตุร้ายแรง (T1) (T2)	0-2 ครั้ง

การดำเนินการจัดการระบบการจัดการด้านความปลอดภัย ประกอบด้วย ดังนี้

- แผนงานด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน (SHE Management Plan)
- ดัชนีชี้วัดประสิทธิภาพ (Key Performance Indicator : KPI)

ประเภท	หน่วยวัด
ความถี่ของ การเกิดอุบัติเหตุ	0-2 ครั้ง
การเกิดอุบัติเหตุร้ายแรง (T1) (T2)	0-1 ครั้ง
ความถี่ของการเกิดอุบัติเหตุร้ายแรง (T1) (T2)	0-1 ครั้ง
การเกิดอุบัติเหตุร้ายแรง (T1) (T2)	0-2 ครั้ง

การดำเนินการจัดการระบบการจัดการด้านความปลอดภัย ประกอบด้วย ดังนี้

- แผนงานด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน (SHE Management Plan)
- ดัชนีชี้วัดประสิทธิภาพ (Key Performance Indicator : KPI)

ประเภท	หน่วยวัด
ความถี่ของ การเกิดอุบัติเหตุ	0-2 ครั้ง
การเกิดอุบัติเหตุร้ายแรง (T1) (T2)	0-1 ครั้ง
ความถี่ของการเกิดอุบัติเหตุร้ายแรง (T1) (T2)	0-1 ครั้ง
การเกิดอุบัติเหตุร้ายแรง (T1) (T2)	0-2 ครั้ง

3.แผนงานด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน (SHE Management Plan)

3.8 ตัวชี้วัดประสิทธิภาพ (Key Performance Indicator : KPI)



2/24/23

74

โรคจากการประกอบอาชีพ



2/24/23

76

ประกาศกระทรวงแรงงาน พ.ศ. 2550
แบ่งโรคจากการทำงาน ออกเป็น 8 ประเภท

1. โรคที่เกิดจากสารเคมี (38 โรค)
2. โรคที่เกิดจากสาเหตุทางกายภาพ (10 โรค)
3. โรคที่เกิดจากสาเหตุทางชีวภาพ
4. โรคระบบหายใจที่เกิดขึ้นเนื่องจากการทำงาน (10 โรค)
5. โรคผิวหนังที่เกิดขึ้นเนื่องจากการทำงาน (3 โรค)
6. โรคระบบกล้ามเนื้อและโครงสร้างกระดูก
7. โรคเมเร็งที่เกิดขึ้นเนื่องจากการทำงาน (16 โรค)
8. โรคอื่นๆ ซึ่งพิสูจน์ได้ว่าเกิดจากการทำงาน

79



78

องค์ประกอบที่ทำให้เกิดโรคจากการทำงาน



80

81

โรคจากการทำงาน (Occupational Diseases)

- ❖ โรคบางโรคอาจปรากฏอาการ **เฉียบพลัน** เนื่องจากรับสารอันตราย ในปริมาณมาก ในเวลาสั้น
- ❖ โรคบางโรคอาจปรากฏอาการ **เรื้อรัง** เพราะค่อยๆ รับสาร ที่ละน้อยๆ เป็นระยะเวลานานๆ

82



85



2. กฎหมายความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

มีระยะเวลาที่ครอบคลุมทั้งช่วงงานและสถานที่

88

ตัวอย่าง โรคจากการทำงาน

โรค	สาเหตุ
โรคทางเดินหายใจ	การสูดดมฝุ่นผง ควันพิษ สารเคมี
โรคผิวหนัง	การสัมผัสกับสารเคมี ฝุ่นผง ควันพิษ
โรคตา	การสัมผัสกับสารเคมี ฝุ่นผง ควันพิษ
โรคข้อกระดูก	การยกของหนัก การทำงานซ้ำๆ
โรคประสาท	การทำงานที่มีความเครียด

83



86

ขอขยับในการบริหารกฎหมายความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของกระทรวงแรงงาน

วัตถุประสงค์ของกฎหมายความปลอดภัย

- เพื่อให้เป็น **มาตรฐานขั้นต่ำ** ในการป้องกันอุบัติเหตุและโรคที่เกิดจากการทำงาน
- เพื่อให้เป็น **แนวทางในการป้องกันและวางแผน** เกี่ยวกับการบริหารจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย
- เพื่อให้เป็น **มาตรฐานขั้นต่ำ** ในการป้องกันอุบัติเหตุและโรคที่เกิดจากการทำงาน
- เพื่อให้เป็น **พื้นฐานในการให้ความรู้**อบรมเพื่อปลูกฝังทัศนคติเรื่องจิตสำนึกด้านความปลอดภัยในการทำงาน
- เป็นหลักสำคัญเพื่อการ **พัฒนาทรัพยากรมนุษย์**

89



84

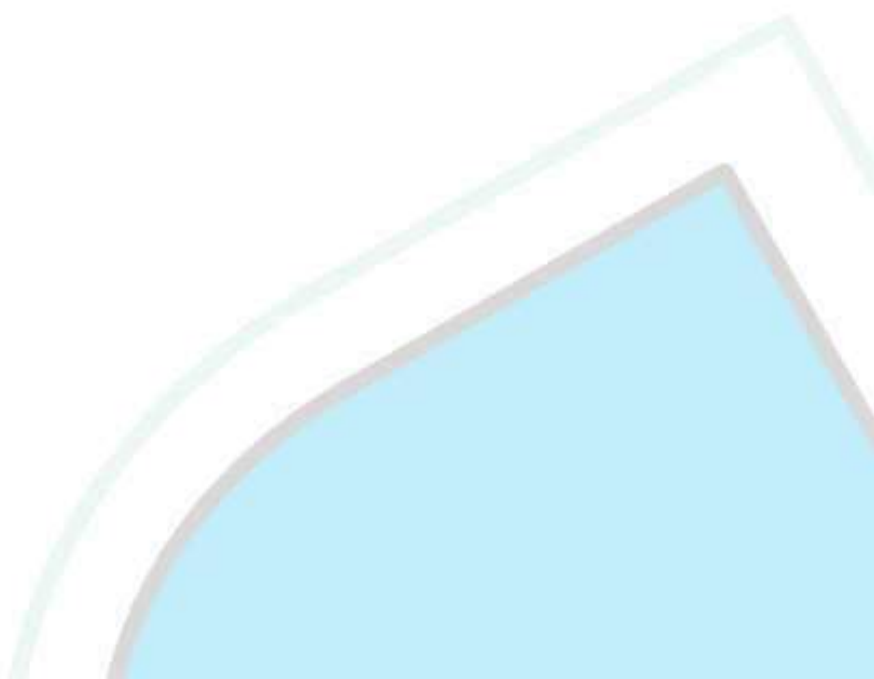


87



90

ตัวอย่างบันทึกรายชื่อผู้เข้าร่วมอบรมด้านความปลอดภัย
อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อม





NEW HERE SHE INDUCTION



Form No: F-BE-001

Job No:

Date: 15 Jan 2023

Project Name: Beijing and North Beijing Power Plant Transmission Project - Phase 2

Project No: 00000000000000000000

ISSUE: 01/01/23

ISSUE BY: 01/01/23

ISSUE BY: 01/01/23

ISSUE BY: 01/01/23

LIST OF PARTICIPANTS				
No.	NAME (English)	POSITION	COMPANY	REMARKS
1		Safety	PCCL	
2		Electrician	PCCL	
3		Electrician	PCCL	
4		Electrician	PCCL	
5		Electrician	PCCL	
6		Electrician	PCCL	
7		Electrician	PCCL	
8		Electrician	PCCL	
9		Electrician	PCCL	
10		Electrician	PCCL	



Worley

Beijing and North Beijing Power Plant Transmission Project - Phase 2

00000000000000000000

00000000000000000000

00000000000000000000



新员工入职教育



项目名称: 新加坡石油炼化厂燃气管道项目二期工程

Project: Singapore North Refinery Power Plant Transmission Project - Phase 2

公司: Sinopec Engineering Co., Ltd.

日期: 20 January 2023

序号	姓名	职位	签名	备注
1		Excavator operator		
2		Excavator operator		
3		Excavator operator		
4		Excavator		
5		Concrete worker		
6		Concrete worker		
7		Concrete worker		
8		Concrete worker		
9		Concrete worker		
10		Concrete worker		
11		Concrete worker		
12		Welder		
13		Welder		
14		Welder		
15		Welder		
16		Welder		



日期: 20 January 2023




NEW HIRE SHE INDUCTION
การฝึกอบรมพนักงานใหม่

Form No: 1-202-001 Job No: _____ Date: 21-2-25 64

Project Name: Batching & Supply of Water from Phnom Thleam to Phnom Penh (Phase 1)

Request No: 1111-001

By: _____ and Training is for: _____

Form No: 1111-001 Date: 21-2-25

Project: Batching & Supply of Water from Phnom Thleam to Phnom Penh (Phase 1)

LIST OF PARTICIPANTS				
รายชื่อผู้เข้าร่วม				
No	NAME SURNAME	POSITION	TELEPHONE	REMARK
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				
25				
26				
27				
28				
29				
30				
31				
32				
33				
34				
35				
36				
37				
38				
39				
40				
41				
42				
43				
44				
45				
46				
47				
48				
49				
50				
51				
52				
53				
54				
55				
56				
57				
58				
59				
60				
61				
62				
63				
64				
65				
66				
67				
68				
69				
70				
71				
72				
73				
74				
75				
76				
77				
78				
79				
80				
81				
82				
83				
84				
85				
86				
87				
88				
89				
90				
91				
92				
93				
94				
95				
96				
97				
98				
99				
100				



Printed on: 21/2/25 64

Printed by: _____

Printed for: _____



Printed at: _____

Printed on: 21/2/25 64

Printed by: _____

Printed for: _____

Printed at: _____

体力搬运技术培训课程
Manual Handling Technique Training Course

项目名称: 泰国曼谷发电厂燃气管道项目二标段工程
 Project Name: Thai Bangkok Power Plant Gas Pipeline Project (Phase 2)

日期: 23-Feb-2024

序号	姓名	职位	签字	备注
1	Supachai	Supachai		
2	Supachai	Supachai		
3	Supachai	Supachai		
4	Supachai	Supachai		
5	Supachai	Supachai		
6	Supachai	Supachai		
7	Supachai	Supachai		
8	Supachai	Supachai		
9	Supachai	Supachai		
10	Supachai	Supachai		
11	Supachai	Supachai		
12	Supachai	Supachai		
13	Supachai	Supachai		
14	Supachai	Supachai		
15	Supachai	Supachai		
16	Supachai	Supachai		
17	Supachai	Supachai		
18	Supachai	Supachai		
19	Supachai	Supachai		
20	Supachai	Supachai		
21	Supachai	Supachai		
22	Supachai	Supachai		
23	Supachai	Supachai		
24	Supachai	Supachai		
25	Supachai	Supachai		
26	Supachai	Supachai		
27	Supachai	Supachai		
28	Supachai	Supachai		
29	Supachai	Supachai		
30	Supachai	Supachai		
31	Supachai	Supachai		
32	Supachai	Supachai		
33	Supachai	Supachai		
34	Supachai	Supachai		
35	Supachai	Supachai		
36	Supachai	Supachai		
37	Supachai	Supachai		
38	Supachai	Supachai		
39	Supachai	Supachai		
40	Supachai	Supachai		
41	Supachai	Supachai		
42	Supachai	Supachai		
43	Supachai	Supachai		
44	Supachai	Supachai		
45	Supachai	Supachai		
46	Supachai	Supachai		
47	Supachai	Supachai		
48	Supachai	Supachai		
49	Supachai	Supachai		
50	Supachai	Supachai		
51	Supachai	Supachai		
52	Supachai	Supachai		
53	Supachai	Supachai		
54	Supachai	Supachai		
55	Supachai	Supachai		
56	Supachai	Supachai		
57	Supachai	Supachai		
58	Supachai	Supachai		
59	Supachai	Supachai		
60	Supachai	Supachai		
61	Supachai	Supachai		
62	Supachai	Supachai		
63	Supachai	Supachai		
64	Supachai	Supachai		
65	Supachai	Supachai		
66	Supachai	Supachai		
67	Supachai	Supachai		
68	Supachai	Supachai		
69	Supachai	Supachai		
70	Supachai	Supachai		
71	Supachai	Supachai		
72	Supachai	Supachai		
73	Supachai	Supachai		
74	Supachai	Supachai		
75	Supachai	Supachai		
76	Supachai	Supachai		
77	Supachai	Supachai		
78	Supachai	Supachai		
79	Supachai	Supachai		
80	Supachai	Supachai		
81	Supachai	Supachai		
82	Supachai	Supachai		
83	Supachai	Supachai		
84	Supachai	Supachai		
85	Supachai	Supachai		
86	Supachai	Supachai		
87	Supachai	Supachai		
88	Supachai	Supachai		
89	Supachai	Supachai		
90	Supachai	Supachai		
91	Supachai	Supachai		
92	Supachai	Supachai		
93	Supachai	Supachai		
94	Supachai	Supachai		
95	Supachai	Supachai		
96	Supachai	Supachai		
97	Supachai	Supachai		
98	Supachai	Supachai		
99	Supachai	Supachai		
100	Supachai	Supachai		

		NEW HIRE SITE INDUCTION การฝึกอบรมพนักงานใหม่			
Form No. FICSI-001	Job No.	Date	Date : 21/3/2024		
Project Name : Baungmang - North Bangkok Power Plant Transmission Pipeline Project - Phase 2					
Project No. : 000-001					
Site : Baungmang - North Bangkok Power Plant Transmission Pipeline Project - Phase 2					
Induction No. : 001					
Induction Date : 21/3/2024					
Induction Time : 08:00 - 12:00					
Induction Location : Baungmang - North Bangkok Power Plant Transmission Pipeline Project - Phase 2					

LIST OF PARTICIPANTS
รายชื่อผู้เข้าร่วมอบรม

No.	Name (English)	Position	Company	Phone No.	Remarks
1	[Redacted]	Site Engineer	PTT Worley	[Redacted]	
2	[Redacted]	Site Engineer	PTT Worley	[Redacted]	
3	[Redacted]	Site Engineer	PTT Worley	[Redacted]	
4	[Redacted]	Site Engineer	PTT Worley	[Redacted]	
5	[Redacted]	Site Engineer	PTT Worley	[Redacted]	
6	[Redacted]	Site Engineer	PTT Worley	[Redacted]	
7	[Redacted]	Site Engineer	PTT Worley	[Redacted]	
8	[Redacted]	Site Engineer	PTT Worley	[Redacted]	
9	[Redacted]	Site Engineer	PTT Worley	[Redacted]	
10	[Redacted]	Site Engineer	PTT Worley	[Redacted]	
11	[Redacted]	Site Engineer	PTT Worley	[Redacted]	
12	[Redacted]	Site Engineer	PTT Worley	[Redacted]	
13	[Redacted]	Site Engineer	PTT Worley	[Redacted]	
14	[Redacted]	Site Engineer	PTT Worley	[Redacted]	
15	[Redacted]	Site Engineer	PTT Worley	[Redacted]	
16	[Redacted]	Site Engineer	PTT Worley	[Redacted]	
17	[Redacted]	Site Engineer	PTT Worley	[Redacted]	
18	[Redacted]	Site Engineer	PTT Worley	[Redacted]	
19	[Redacted]	Site Engineer	PTT Worley	[Redacted]	
20	[Redacted]	Site Engineer	PTT Worley	[Redacted]	
21	[Redacted]	Site Engineer	PTT Worley	[Redacted]	
22	[Redacted]	Site Engineer	PTT Worley	[Redacted]	
23	[Redacted]	Site Engineer	PTT Worley	[Redacted]	

QR Code for Participant Registration



QR Code for Participant Registration

QR Code for Participant Registration

QR Code for Participant Registration

QR Code for Participant Registration

QR Code for Participant Registration

QR Code for Participant Registration

QR Code for Participant Registration



QR Code for Participant Registration

QR Code for Participant Registration

QR Code for Participant Registration

QR Code for Participant Registration

Signature of Site Engineer	Signature of Participant
Date	Date

		新员工入职教育 NEW INDUCTION TO NEW EMPLOYEES			
项目名称: 泰国曼谷热电厂燃气管道项目二期建设工程 Project: Baungmang North Bangkok Power Plant Transmission Pipeline Project - Phase 2		日期: 2024年3月21日 Date: 21 March 2024		项目地点: 泰国曼谷热电厂燃气管道项目二期建设工程 Project Location: Baungmang North Bangkok Power Plant Transmission Pipeline Project - Phase 2	
List of Induction					
序号	姓名 (Name/Position)	职位 (Position)	签字 (Signature)	备注 (Remarks)	
1	[Redacted]	General Worker	[Redacted]	General	
2	[Redacted]	Site driving worker	[Redacted]	General	
3	[Redacted]	Site driving worker	[Redacted]	General	
4	[Redacted]	Site driving worker	[Redacted]	General	
5	[Redacted]	Site driving worker	[Redacted]	General	
6	[Redacted]	General	[Redacted]	General	
7	[Redacted]	Excavator operator	[Redacted]	General	
8	[Redacted]	Site driving worker	[Redacted]	General	
9	[Redacted]	Site driving worker	[Redacted]	General	
10	[Redacted]	Worker	[Redacted]	General	
11	[Redacted]	Site driving worker	[Redacted]	General	
12	[Redacted]	General worker	[Redacted]	General	
13	[Redacted]	General	[Redacted]	General	
14	[Redacted]	Site driving worker	[Redacted]	General	
15	[Redacted]	Site driving worker	[Redacted]	General	
16	[Redacted]	Engineer	[Redacted]	General	
17	[Redacted]	Safety officer	[Redacted]	General	
18	[Redacted]	Site Supervisor	[Redacted]	General	
19	[Redacted]	Site Supervisor	[Redacted]	General	
20	[Redacted]	General	[Redacted]	General	
21	[Redacted]	General	[Redacted]	General	
22	[Redacted]	General	[Redacted]	General	
23	[Redacted]	General	[Redacted]	General	

安非亚

安非亚



NEW HIRE SHE INDUCTION

Project Name: Hargreaves South Glasgow Power Plant Transmission Pipeline Project - Phase 1

Report No.: SHE-001

Form No.: SHE-001

Date: 2024-08-20

Project Name: Hargreaves South Glasgow Power Plant Transmission Pipeline Project - Phase 1

Report No.: SHE-001

Form No.: SHE-001

Date: 2024-08-20

LIST OF PARTICIPANTS				
No.	NAME	COMPANY	ROLE	PHONE
1	[REDACTED]	Worley	Site	[REDACTED]
2	[REDACTED]	Worley	Site	[REDACTED]
3	[REDACTED]	Worley	Site	[REDACTED]
4	[REDACTED]	Worley	Site	[REDACTED]
5	[REDACTED]	Worley	Site	[REDACTED]
6	[REDACTED]	Worley	Site	[REDACTED]
7	[REDACTED]	Worley	Site	[REDACTED]
8	[REDACTED]	Worley	Site	[REDACTED]
9	[REDACTED]	Worley	Site	[REDACTED]
10	[REDACTED]	Worley	Site	[REDACTED]
11	[REDACTED]	Worley	Site	[REDACTED]
12	[REDACTED]	Worley	Site	[REDACTED]
13	[REDACTED]	Worley	Site	[REDACTED]



Worley

Worley

Worley

Worley

Worley

Worley

Worley

Worley



NEW HIRE SHE INDUCTION

Project Name: Hargreaves South Glasgow Power Plant Transmission Pipeline Project - Phase 1

Report No.: SHE-001

Project Name: Hargreaves South Glasgow Power Plant Transmission Pipeline Project - Phase 1

Report No.: SHE-001

Form No.: SHE-001

Date: 2024-08-20

LIST OF PARTICIPANTS				
No.	NAME	COMPANY	ROLE	PHONE
1	[REDACTED]	Worley	Site	[REDACTED]
2	[REDACTED]	Worley	Site	[REDACTED]
3	[REDACTED]	Worley	Site	[REDACTED]
4	[REDACTED]	Worley	Site	[REDACTED]
5	[REDACTED]	Worley	Site	[REDACTED]
6	[REDACTED]	Worley	Site	[REDACTED]
7	[REDACTED]	Worley	Site	[REDACTED]
8	[REDACTED]	Worley	Site	[REDACTED]
9	[REDACTED]	Worley	Site	[REDACTED]
10	[REDACTED]	Worley	Site	[REDACTED]
11	[REDACTED]	Worley	Site	[REDACTED]
12	[REDACTED]	Worley	Site	[REDACTED]
13	[REDACTED]	Worley	Site	[REDACTED]
14	[REDACTED]	Worley	Site	[REDACTED]
15	[REDACTED]	Worley	Site	[REDACTED]



Worley

Worley

Worley

Worley




NEW HIRE FREE INDUCTION

www.worley.com.au/induction

Form No.: P-001-001 (Rev. 01)

Product Name: **Worley - Safety Training - New Hire Induction**

Report No.: **10000000000000000000**

Version: **1.0**

Issue Date: **10-10-2024**

Valid Until: **10-10-2025**

Author: **Worley**

Reviewer: **Worley**

Approved: **Worley**


Signature: **Worley**

Date: **10-10-2024**

Page: **1 of 1**

LIST OF PARTICIPANTS

Sl. No.	Name	Position	Signature	Remarks
1	VANG ZHEN	Officer	[Signature]	
2	DIAP CHANGCHON	Officer	[Signature]	
3	VANG RINCHON	Officer	[Signature]	
4	VANG ALIN	Officer	[Signature]	
5	VU HU	Officer	[Signature]	
6	VANG RINCHON	Officer	[Signature]	
7	VANG RINCHON	Officer	[Signature]	
8	VANG RINCHON	Officer	[Signature]	
9	VANG RINCHON	Officer	[Signature]	
10	VANG RINCHON	Officer	[Signature]	



Worley - Safety Training - New Hire Induction

Version: 1.0

Issue Date: 10-10-2024

Valid Until: 10-10-2025

Author: Worley

Reviewer: Worley

Approved: Worley

Signature: Worley

Date: 10-10-2024

Page: 1 of 1

Worley - Safety Training - New Hire Induction

Version: 1.0

Issue Date: 10-10-2024

Valid Until: 10-10-2025

Author: Worley



Reviewer: Worley

Approved: Worley

Signature: Worley

Date: 10-10-2024

Page: 1 of 1

Worley - Safety Training - New Hire Induction

Version: 1.0

Issue Date: 10-10-2024

Valid Until: 10-10-2025

Author: Worley

Reviewer: Worley

Approved: Worley

Signature: Worley

Date: 10-10-2024

Page: 1 of 1

Worley - Safety Training - New Hire Induction

Version: 1.0

Issue Date: 10-10-2024

Valid Until: 10-10-2025

Author: Worley

Reviewer: Worley

Approved: Worley

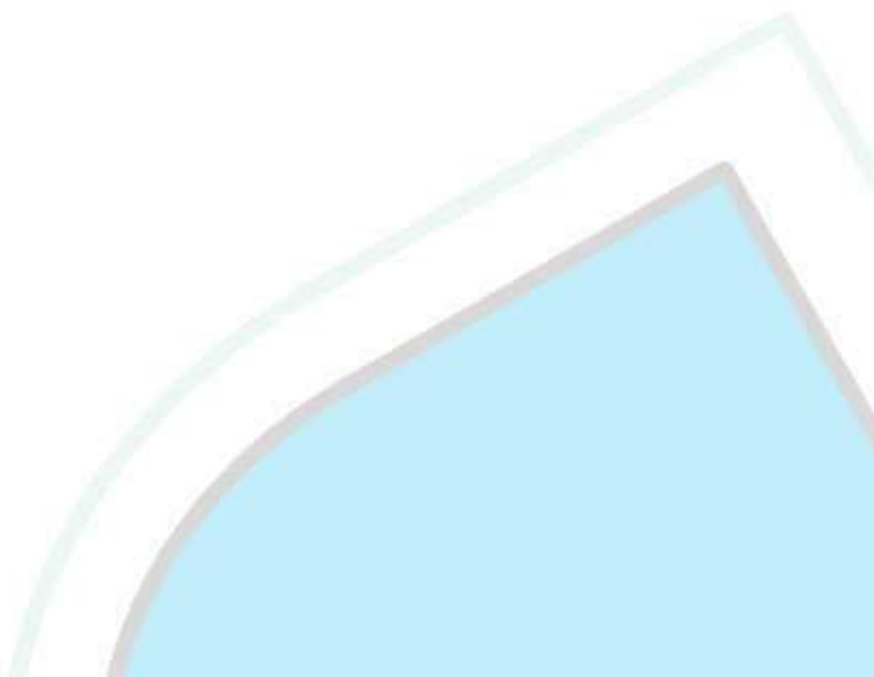
Signature: Worley

Date: 10-10-2024

Page: 1 of 1

ภาคผนวก ข-4

ตัวอย่างเอกสารระเบียบปฏิบัติด้านการจัดการจราจร



PTT PUBLIC COMPANY LIMITED

REV NO.	DATE	BY	CHK	EM / PM	DESCRIPTION
A	22 Oct 2022	RFT	QGL	FCG	Issued for Review
B	24 Jul 2023	RFT	QGL	FCG	Issued for Approval
<u>0</u>	21 Aug 2023	RFT	QGL	FCG	Issued for Construction

BANGPAKONG – SOUTH BANGKOK POWER PLANT
TRANSMISSION PIPELINE PROJECT – PHASE 1

TRAFFIC MANAGEMENT PROCEDURE

PR-X-2204.01-010-019

TOTAL 45 PAGES

DOCUMENT REVIEW	
<input checked="" type="checkbox"/> E:	Work may proceed.
<input type="checkbox"/> F:	Work may proceed. Submit Final Document. <input type="checkbox"/> Incorporate comments and resubmit.
<input type="checkbox"/> G:	Revise and resubmit. Work may proceed subject to incorporation of changes indicated.
<input type="checkbox"/> H:	Revise and resubmit. Work may not proceed.
<input type="checkbox"/> I:	Revise and resubmit. Work may not proceed.
<div></div>	



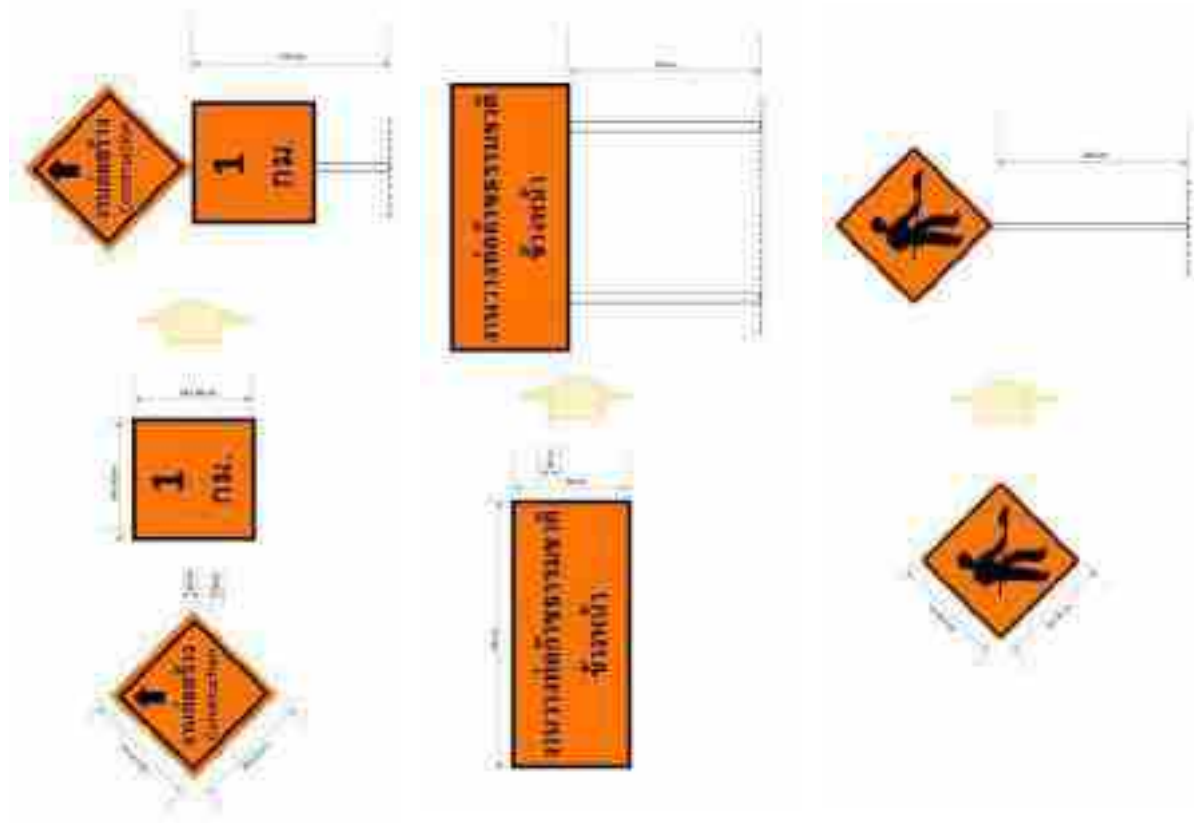
Consultant 	Contractor 	AREA CODE GENERAL: 010	CONTRACTOR/SUBCONTRACTORS-JV PROJECT NO.
		PTT CONTRACT NO. PTT.TEC/2/86/65	PTT PROJECT NO. 2204.01

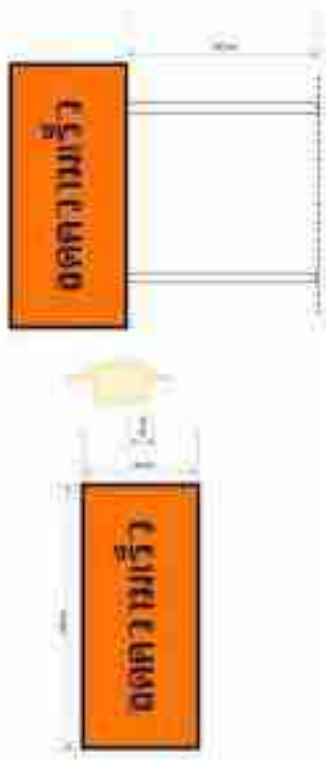
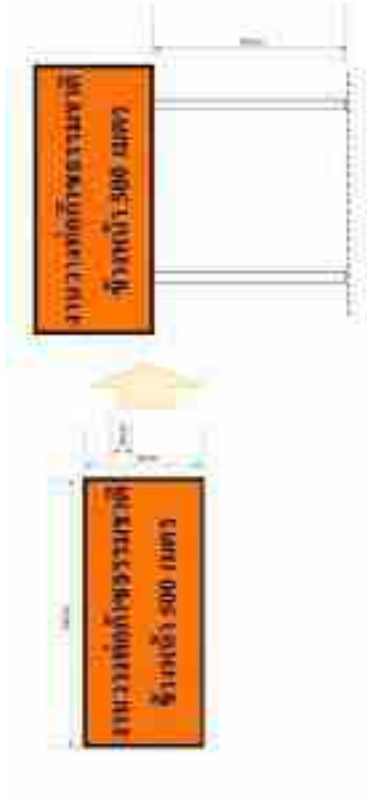
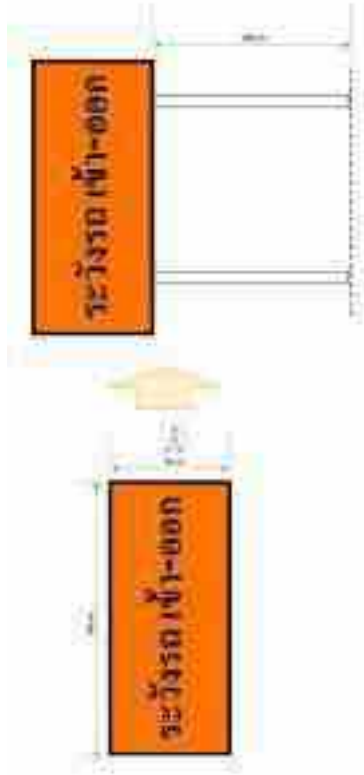
TABLE OF CONTENTS

1. GENERAL	3
1.1 Introduction	3
1.2 Purpose	3
1.3 Abbreviations and Definitions	3
1.4 Responsibilities	4
2. EXECUTIONS	13
2.1 Requirements for Drivers	13
2.2 Driver Hours and Rest Periods	13
2.3 Maximums Speed Limits	14
2.4 Night Driving	15
2.5 Adverse Weather Driving	15
2.6 Driving on Graded Roads	18
2.7 The "Dust Code"	18
2.8 Convoy Driving	18
2.9 Driving When Towing	18
2.10 Driving with, and the use, Additional Fuel Containers	18
2.11 Vehicles	18
2.12 Parking	24
2.13 Traffic Safety for Work Zone	26
2.14 Traffic and Driving in the Jobsite	27
2.15 Loads and Loads Restraining	28
2.16 Access and Exit Point	29
2.17 Earth Plant and Machinery	29
2.18 Pedestrians	30
2.19 Disturbance to Community/Public Roads	30
2.20 Accidents	32
2.21 Complaints Management	32
3. INSPECTION AND MONITORING	33
3.1 Inspection	33
3.2 Monitoring	33
4. APPENDICES	35

Traffic Sign



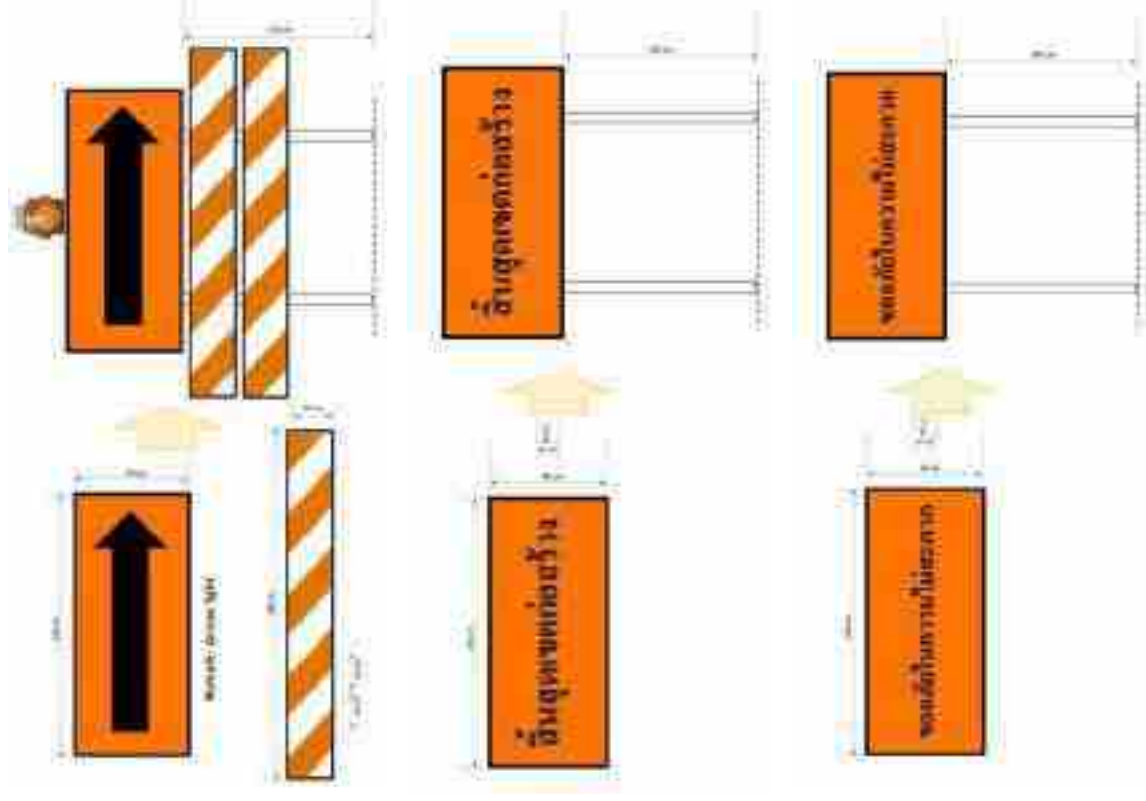
APPENDIX A: Traffic Sign and Traffic Device



Traffic Device



Need to add Lighting for safety at night. it must be typical type include electrical safety device



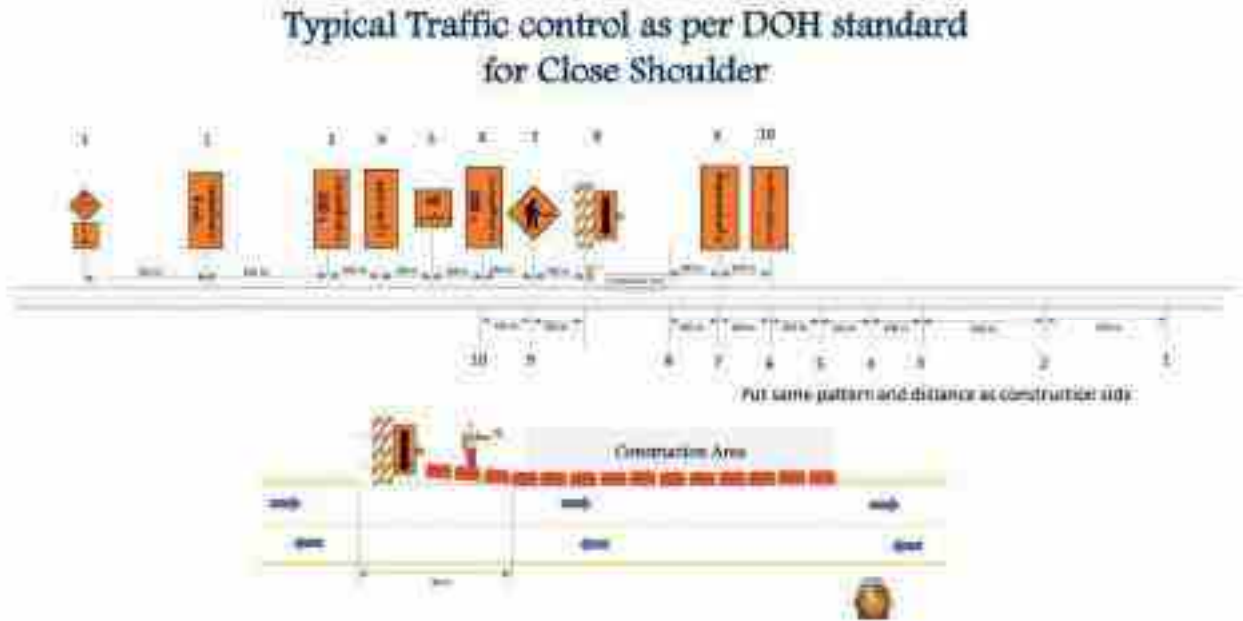
Remark:

- 1) Metal sheet
- 2) Reflective sticker orange color TIS. 606-2529 standard
- 3) Wording and boundary line black color



APPENDIX B: Typical Traffic control as per DOH standard
for Block Valve Station and Stock Yard

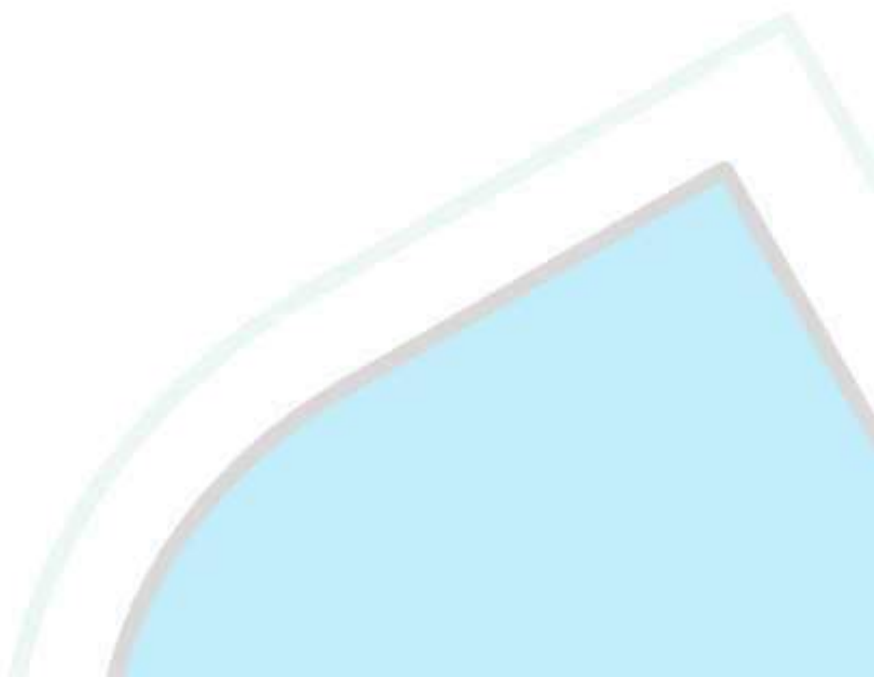
APPENDIX D: Typical Traffic control as per DOH standard
for Close Shoulder



CONTENTS

SECTION	PAGE
1.0 PURPOSE.....	3
2.0 SCOPE.....	3
3.0 DEFINITIONS.....	3
4.0 RESPONSIBILITY.....	3
4.1 PROJECT MANAGER/CONSTRUCTION MANAGER.....	3
4.2 SHE MANAGER/ SHE OFFICER/SHE SUPERVISOR.....	3
4.3 TRANSPORTATION SUPERINTENDENT.....	4
4.4 DRIVERS.....	5
4.5 MAINTENANCE PERSONNEL.....	5
4.6 TRAFFIC CONTROLLER/TRAFFIC TEAM.....	6
5.0 EXECUTION.....	6
5.1 DRIVERS AND DRIVING.....	6
5.2 VEHICLES.....	11
5.3 TRAFFIC AND DRIVING SAFETY WITHIN THE JOBSITE.....	18
5.4 CONSTRUCTION ON OR ACROSS PUBLIC ROADS.....	21
5.5 ACCIDENTS.....	23
5.6 LAYOUT OF TRAFFIC CONTROL ZONES.....	23
5.7 INSTALLATION, MAINTENANCE AND INSPECTION.....	23
6.0 TRAFFIC SIGN & TRAFFIC CONTROL DEVICE.....	23
7.0 SAFETY.....	24
8.0 QUALITY CONTROL.....	24
9.0 VENDOR DOCUMENT(S).....	24
10.0 REFERENCE DOCUMENTS.....	24
11.0 APPENDICES.....	24
APPENDIX I LOAD RESTRAINT SAFETY.....	25
APPENDIX II VEHICLE WEEKLY INSPECTION CHECKLIST.....	56
APPENDIX III TRAFFIC SIGN & TRAFFIC CONTROL DEVICE.....	57

ภาคผนวก ข-5
ตัวอย่างเอกสารใบอนุญาตทำงาน



Bangpakong - South Bangkok Power Plant
Transmission Pipeline Project - Phase IBangpakong – South Bangkok Power Plant
Transmission Pipeline Project - Phase I

NOT NINE PERMIT



Permit No. **0278** Date **02/01/2004** Time **14:00**
 Filing Date: **02/01/2004** Permit No.: **0278**

1. Permit Description **0278** **02/01/2004** **14:00**
 Location of work (Specimen): **0278**
 Equipment to be removed: **0278**
 Type of work: **0278**
 Scope of work: **0278**

2. Description of work (specimen) and/or equipment to be removed (specimen)
 2.1. **0278**
 2.2. **0278**
 2.3. **0278**
 2.4. **0278**
 2.5. **0278**
 2.6. **0278**
 2.7. **0278**
 2.8. **0278**
 2.9. **0278**
 3. **0278**
 3.1. **0278**
 3.2. **0278**
 3.3. **0278**
 3.4. **0278**
 3.5. **0278**
 3.6. **0278**
 3.7. **0278**
 3.8. **0278**
 3.9. **0278**
 4. **0278**
 4.1. **0278**
 4.2. **0278**
 4.3. **0278**
 4.4. **0278**
 4.5. **0278**
 4.6. **0278**
 4.7. **0278**
 4.8. **0278**
 4.9. **0278**
 5. **0278**
 5.1. **0278**
 5.2. **0278**
 5.3. **0278**
 5.4. **0278**
 5.5. **0278**
 5.6. **0278**
 5.7. **0278**
 5.8. **0278**
 5.9. **0278**
 6. **0278**
 6.1. **0278**
 6.2. **0278**
 6.3. **0278**
 6.4. **0278**
 6.5. **0278**
 6.6. **0278**
 6.7. **0278**
 6.8. **0278**
 6.9. **0278**
 7. **0278**
 7.1. **0278**
 7.2. **0278**
 7.3. **0278**
 7.4. **0278**
 7.5. **0278**
 7.6. **0278**
 7.7. **0278**
 7.8. **0278**
 7.9. **0278**
 8. **0278**
 8.1. **0278**
 8.2. **0278**
 8.3. **0278**
 8.4. **0278**
 8.5. **0278**
 8.6. **0278**
 8.7. **0278**
 8.8. **0278**
 8.9. **0278**
 9. **0278**
 9.1. **0278**
 9.2. **0278**
 9.3. **0278**
 9.4. **0278**
 9.5. **0278**
 9.6. **0278**
 9.7. **0278**
 9.8. **0278**
 9.9. **0278**
 10. **0278**
 10.1. **0278**
 10.2. **0278**
 10.3. **0278**
 10.4. **0278**
 10.5. **0278**
 10.6. **0278**
 10.7. **0278**
 10.8. **0278**
 10.9. **0278**
 11. **0278**
 11.1. **0278**
 11.2. **0278**
 11.3. **0278**
 11.4. **0278**
 11.5. **0278**
 11.6. **0278**
 11.7. **0278**
 11.8. **0278**
 11.9. **0278**
 12. **0278**
 12.1. **0278**
 12.2. **0278**
 12.3. **0278**
 12.4. **0278**
 12.5. **0278**
 12.6. **0278**
 12.7. **0278**
 12.8. **0278**
 12.9. **0278**
 13. **0278**
 13.1. **0278**
 13.2. **0278**
 13.3. **0278**
 13.4. **0278**
 13.5. **0278**
 13.6. **0278**
 13.7. **0278**
 13.8. **0278**
 13.9. **0278**
 14. **0278**
 14.1. **0278**
 14.2. **0278**
 14.3. **0278**
 14.4. **0278**
 14.5. **0278**
 14.6. **0278**
 14.7. **0278**
 14.8. **0278**
 14.9. **0278**
 15. **0278**
 15.1. **0278**
 15.2. **0278**
 15.3. **0278**
 15.4. **0278**
 15.5. **0278**
 15.6. **0278**
 15.7. **0278**
 15.8. **0278**
 15.9. **0278**
 16. **0278**
 16.1. **0278**
 16.2. **0278**
 16.3. **0278**
 16.4. **0278**
 16.5. **0278**
 16.6. **0278**
 16.7. **0278**
 16.8. **0278**
 16.9. **0278**
 17. **0278**
 17.1. **0278**
 17.2. **0278**
 17.3. **0278**
 17.4. **0278**
 17.5. **0278**
 17.6. **0278**
 17.7. **0278**
 17.8. **0278**
 17.9. **0278**
 18. **0278**
 18.1. **0278**
 18.2. **0278**
 18.3. **0278**
 18.4. **0278**
 18.5. **0278**
 18.6. **0278**
 18.7. **0278**
 18.8. **0278**
 18.9. **0278**
 19. **0278**
 19.1. **0278**
 19.2. **0278**
 19.3. **0278**
 19.4. **0278**
 19.5. **0278**
 19.6. **0278**
 19.7. **0278**
 19.8. **0278**
 19.9. **0278**
 20. **0278**
 20.1. **0278**
 20.2. **0278**
 20.3. **0278**
 20.4. **0278**
 20.5. **0278**
 20.6. **0278**
 20.7. **0278**
 20.8. **0278**
 20.9. **0278**
 21. **0278**
 21.1. **0278**
 21.2. **0278**
 21.3. **0278**
 21.4. **0278**
 21.5. **0278**
 21.6. **0278**
 21.7. **0**


[illegible]

[illegible]

 		EQAT WORK PERMIT APPLICATION WYOMING HOME PLANNING BOARD EQUITY		April 2024
ADDITIONALITY - State's additional equity issues/ considerations ARE WE REQUESTING PERMIT? (yes/no) (see the application for details on the additional equity requirements)				
PAGE 2 - TO BE COMPLETED BY THE APPLICANT (SEE APPLICATIONS) AND TO BE SUBMITTED WITH THE APPLICATION				
1) TYPE OF WORK / ACTIVITY				
A) REPAIRS/RENOVATIONS				
<input type="checkbox"/> Mechanical / Electrical Work plumbing / HVAC	<input checked="" type="checkbox"/> Improving energy audits	<input type="checkbox"/> Green (Energy) audits (only)		
<input checked="" type="checkbox"/> Gut work other	<input type="checkbox"/> Structural / Other as indicated			
B) LOCATION DETAILS				
1) LOCATION OF WORK (SEE APPLICATIONS)				
LOCATION OF WORK (SEE APPLICATIONS)				
1. 8507 Line 230 NE Highway 2000, Suite 100, Cheyenne, WY 82001 (SEE MAP)				
2. 8507 Line 230 NE Highway 2000, Suite 100, Cheyenne, WY 82001 (SEE MAP)				
3. 8507 Line 230 NE Highway 2000, Suite 100, Cheyenne, WY 82001 (SEE MAP)				
4. 8507 Line 230 NE Highway 2000, Suite 100, Cheyenne, WY 82001 (SEE MAP)				
5. 8507 Line 230 NE Highway 2000, Suite 100, Cheyenne, WY 82001 (SEE MAP)				
6. 8507 Line 230 NE Highway 2000, Suite 100, Cheyenne, WY 82001 (SEE MAP)				
7. 8507 Line 230 NE Highway 2000, Suite 100, Cheyenne, WY 82001 (SEE MAP)				
8. 8507 Line 230 NE Highway 2000, Suite 100, Cheyenne, WY 82001 (SEE MAP)				
9. 8507 Line 230 NE Highway 2000, Suite 100, Cheyenne, WY 82001 (SEE MAP)				
10. 8507 Line 230 NE Highway 2000, Suite 100, Cheyenne, WY 82001 (SEE MAP)				
11. 8507 Line 230 NE Highway 2000, Suite 100, Cheyenne, WY 82001 (SEE MAP)				
12. 8507 Line 230 NE Highway 2000, Suite 100, Cheyenne, WY 82001 (SEE MAP)				
13. 8507 Line 230 NE Highway 2000, Suite 100, Cheyenne, WY 82001 (SEE MAP)				
14. 8507 Line 230 NE Highway 2000, Suite 100, Cheyenne, WY 82001 (SEE MAP)				
15. 8507 Line 230 NE Highway 2000, Suite 100, Cheyenne, WY 82001 (SEE MAP)				
16. 8507 Line 230 NE Highway 2000, Suite 100, Cheyenne, WY 82001 (SEE MAP)				
17. 8507 Line 230 NE Highway 2000, Suite 100, Cheyenne, WY 82001 (SEE MAP)				
18. 8507 Line 230 NE Highway 2000, Suite 100, Cheyenne, WY 82001 (SEE MAP)				
19. 8507 Line 230 NE Highway 2000, Suite 100, Cheyenne, WY 82001 (SEE MAP)				
20. 8507 Line 230 NE Highway 2000, Suite 100, Cheyenne, WY 82001 (SEE MAP)				
21. 8507 Line 230 NE Highway 2000, Suite 100, Cheyenne, WY 82001 (SEE MAP)				
22. 8507 Line 230 NE Highway 2000, Suite 100, Cheyenne, WY 82001 (SEE MAP)				
23. 8507 Line 230 NE Highway 2000, Suite 100, Cheyenne, WY 82001 (SEE MAP)				
24. 8507 Line 230 NE Highway 2000, Suite 100, Cheyenne, WY 82001 (SEE MAP)				
25. 8507 Line 230 NE Highway 2000, Suite 100, Cheyenne, WY 82001 (SEE MAP)				
26. 8507 Line 230 NE Highway 2000, Suite 100, Cheyenne, WY 82001 (SEE MAP)				
27. 8507 Line 230 NE Highway 2000, Suite 100, Cheyenne, WY 82001 (SEE MAP)				
28. 8507 Line 230 NE Highway 2000, Suite 100, Cheyenne, WY 82001 (SEE MAP)				
29. 8507 Line 230 NE Highway 2000, Suite 100, Cheyenne, WY 82001 (SEE MAP)				
30. 8507 Line 230 NE Highway 2000, Suite 100, Cheyenne, WY 82001 (SEE MAP)				
31. 8507 Line 230 NE Highway 2000, Suite 100, Cheyenne, WY 82001 (SEE MAP)				
32. 8507 Line 230 NE Highway 2000, Suite 100, Cheyenne, WY 82001 (SEE MAP)				
33. 8507 Line 230 NE Highway 2000, Suite 100, Cheyenne, WY 82001 (SEE MAP)				
34. 8507 Line 230 NE Highway 2000, Suite 100, Cheyenne, WY 82001 (SEE MAP)				
35. 8507 Line 230 NE Highway 2000, Suite 100, Cheyenne, WY 82001 (SEE MAP)				
36. 8507 Line 230 NE Highway 2000, Suite 100, Cheyenne, WY 82001 (SEE MAP)				
37. 8507 Line 230 NE Highway 2000, Suite 100, Cheyenne, WY 82001 (SEE MAP)				
38. 8507 Line 230 NE Highway 2000, Suite 100, Cheyenne, WY 82001 (SEE MAP)				
39. 8507 Line 230 NE Highway 2000, Suite 100, Cheyenne, WY 82001 (SEE MAP)				
40. 8507 Line 230 NE Highway 2000, Suite 100, Cheyenne, WY 82001 (SEE MAP)				
41. 8507 Line 230 NE Highway 2000, Suite 100, Cheyenne, WY 82001 (SEE MAP)				
42. 8507 Line 230 NE Highway 2000, Suite 100, Cheyenne, WY 82001 (SEE MAP)				
43. 8507 Line 230 NE Highway 2000, Suite 100, Cheyenne, WY 82001 (SEE MAP)				
44. 8507 Line 230 NE Highway 2000, Suite 100, Cheyenne, WY 82001 (SEE MAP)				
45. 8507 Line 230 NE Highway 2000, Suite 100, Cheyenne, WY 82001 (SEE MAP)				
46. 8507 Line 230 NE Highway 2000, Suite 100, Cheyenne, WY 82001 (SEE MAP)				
47. 8507 Line 230 NE Highway 2000, Suite 100, Cheyenne, WY 82001 (SEE MAP)				
48. 8507 Line 230 NE Highway 2000, Suite 100, Cheyenne, WY 82001 (SEE MAP)				
49. 8507 Line 230 NE Highway 2000, Suite 100, Cheyenne, WY 82001 (SEE MAP)				
50. 8507 Line 230 NE Highway 2000, Suite 100, Cheyenne, WY 82001 (SEE MAP)				
51. 8507 Line 230 NE Highway 2000, Suite 100, Cheyenne, WY 82001 (SEE MAP)				
52. 8507 Line 230 NE Highway 2000, Suite 100, Cheyenne, WY 82001 (SEE MAP)				
53. 8507 Line 230 NE Highway 2000, Suite 100, Cheyenne, WY 82001 (SEE MAP)				
54. 8507 Line 230 NE Highway 2000, Suite 100, Cheyenne, WY 82001 (SEE MAP)				
55. 8507 Line 230 NE Highway 2000, Suite 100, Cheyenne, WY 82001 (SEE MAP)				
56. 8507 Line 230 NE Highway 2000, Suite 100, Cheyenne, WY 82001 (SEE				

Page 2 of 3

ES&T WORK PERMIT APPLICATION
(Mines Work Permit Issued ES&T)



Authorisation - ES&T personnel require mining authorisation
with the relevant permit in place
- See attached mine plan approval (ASAP) and AUP

☐ Mine Site Production in Place
(See attached mine plan approval)

☒ Coal Feed in Place
(See attached mine plan approval)

☒ Working Signs in Place
(See attached mine plan approval)

☐ Other Safety
Signs

POTENTIAL HAZARDS / CONCERNS IDENTIFIED

Minimum machine height less than 12.5m (12.5m
(See attached mine plan approval))

Height above machine
(See attached mine plan approval)

Yes

No

Yes

No

EQUIPMENT LIST

See attached

☒ Hand Tools

☒ Working Cables

☒ Generator

☐ Water Pump

☐ Compressor

☒ Gravel Equipment

☐ Gravel

(See attached)

(See attached)

(See attached)

(See attached)

(See attached)

(See attached)

(See attached)

☐ Scaffolding

☒ Crane

☒ Excavator

☐ Fork / Hoist

☐ Backhoe

☐ Other (Specify) (See attached)

(See attached)

(See attached)

(See attached)


(See attached)

(See attached)

(See attached)

Page 1 of 3

ES&T WORK PERMIT APPLICATION
(Mines Work Permit Issued ES&T)



Authorisation - ES&T personnel require mining authorisation
with the relevant permit in place
- See attached mine plan approval (ASAP) and AUP

Position	Name	Date	Signature	Permit No.
Permit Supervisor / Permit Supervisor (CPP JV)		01.06.24		2024-11-2024
Permit to Work Coordinator (CPP JV)		01.06.24		2024-11-2024
OWNER / CONSULTANT		01.06.24		2024-11-2024

PART 2 - TO BE COMPLETED BY THE ES&T PERMIT ISSUING OFFICER (ES&T)

about 2.1. Support and Safety out of site

2) PERMIT VALIDITY / APPROVAL (ES&T)

2) Justification

3) Special Work Condition (See attached (See attached))

Maximum machine height less than 13 meters

4) End Time Safety Clearance Required?

(See attached (See attached))

Yes

No

This work period is valid from 11:00:00 to 17:00:00 on 01.06.24. This work period is valid from 11:00:00 to 17:00:00 on 01.06.24. This work period is valid from 11:00:00 to 17:00:00 on 01.06.24.

ES&T APPROVAL

Permit Issued by: [Signature]

Permit Issued by: [Signature]

5) DISTRIBUTION (ES&T & Safety)

Site Supervisor

Site Superintendent

Safety Department

CPP JV

CPP JV

CPP JV

ES&T Work Permit is required and approved by ES&T regulator before start work

Safety officer in site: Miss Vithaya K. (081-460220)

Permit on site: Mr. Supachai L. (081-0305470)

[illegible]

PTT-TSO

ระบบท่อส่งก๊าซธรรมชาติ

ใบอนุญาตทำงานขุดเจาะที่ดิน
(Excavation Permit)

Permit No. 24-EX-18417

สำหรับการใช้งานกับท่อ มุมยกเท่านั้น
สถานะใบอนุญาต: รอปิดงาน
วันที่ได้รับ: 08:00 น. เวลาสิ้นสุด: 17:00 น.
พื้นที่ขุดลอกทำงาน: พื้นที่ระบบท่อเขต 9 /

EXC

ข้อพึงปฏิบัติในการปฏิบัติงาน (ก่อนขุดลอกเครื่องหนัก * นำหัวรถจักรที่ต้องปฏิบัติงาน * นำหัวรถจักรที่ดำเนินการแล้วเสร็จ)

[] 1.	มีสายเคเบิลไฟฟ้า/สายโทรศัพท์/สายเคเบิลมีหรือ/ท่ออยู่ใต้บริเวณที่ขุด(ถ้าไม่มีขานำข้อ4)	เวลาที่ตรวจลอม:
[] 2.	ต้องตัดสะพานไฟฟ้าและตัดสายเคเบิลไฟฟ้า และตัดปั๊มน้ำมันเครื่องด้วยเครื่อง	เวลาที่ตรวจลอม:
[] 3.	ทำเครื่องหมายแสดงตำแหน่งที่ขุดเจาะเรียบร้อยแล้ว	เวลาที่ตรวจลอม:
[] 4.	บริเวณที่จะขุดมีเสาติดไฟ/สารพิษ	เวลาที่ตรวจลอม:
[] 5.	งานขุดต้องโครงสร้างกันดินฟอง(Sheet Pile) ออกแบบโดยวิศวกรโยธาชั้นสามัญ(สน.) ขึ้นไป	ผู้รับเหมา (สน.):
[] 6.	ทำการติดตั้งเหล็ก 3 เมตร (2.5 เมตร ในเขต กทม.) ต้องมีวิศวกรคำนวณโดยวิศวกรโยธาชั้นสามัญ (สน.) ขึ้นไป	ผู้รับเหมา (สน.):
[] 7.	งานขุดต้องขุดไฟฟ้า/สายไฟฟ้า 3 เมตร, ถูและตะขุดดินงาน	
[] 8.	ผู้ขุดลอกต้องติดตั้งวางทุ่นและเครื่องหนักเอาไว้ให้เห็นได้ชัดเจนตลอดเวลางานว่าจะแล้วเสร็จ	
[] 9.	งานขุดต้องใช้อุปกรณ์ตรวจวัดก๊าซ (โดยให้บันทึกผลในตารางบันทึกผลการตรวจวัดก๊าซ)	
[] 10.	ข้อกำหนดเพิ่มเติม	เวลาที่ตรวจลอม:

คำเตือน: ต้องติดตามงานอย่างต่อเนื่องให้เห็นเด่นชัดในงาน

[illegible][illegible]

1. Fund No. #	2. Receipt #	3. Date	4. Description	5. Amount	6. Balance
7. Fund Name	8. Receipt #	9. Date	10. Description	11. Amount	12. Balance
13. Fund Name	14. Receipt #	15. Date	16. Description	17. Amount	18. Balance
19. Fund Name	20. Receipt #	21. Date	22. Description	23. Amount	24. Balance
25. Fund Name	26. Receipt #	27. Date	28. Description	29. Amount	30. Balance
31. Fund Name	32. Receipt #	33. Date	34. Description	35. Amount	36. Balance
37. Fund Name	38. Receipt #	39. Date	40. Description	41. Amount	42. Balance
43. Fund Name	44. Receipt #	45. Date	46. Description	47. Amount	48. Balance
49. Fund Name	50. Receipt #	51. Date	52. Description	53. Amount	54. Balance
55. Fund Name	56. Receipt #	57. Date	58. Description	59. Amount	60. Balance
61. Fund Name	62. Receipt #	63. Date	64. Description	65. Amount	66. Balance
67. Fund Name	68. Receipt #	69. Date	70. Description	71. Amount	72. Balance
73. Fund Name	74. Receipt #	75. Date	76. Description	77. Amount	78. Balance
79. Fund Name	80. Receipt #	81. Date	82. Description	83. Amount	84. Balance
85. Fund Name	86. Receipt #	87. Date	88. Description	89. Amount	90. Balance
91. Fund Name	92. Receipt #	93. Date	94. Description	95. Amount	96. Balance
97. Fund Name	98. Receipt #	99. Date	100. Description	101. Amount	102. Balance
103. Fund Name	104. Receipt #	105. Date	106. Description	107. Amount	108. Balance
109. Fund Name	110. Receipt #	111. Date	112. Description	113. Amount	114. Balance
115. Fund Name	116. Receipt #	117. Date	118. Description	119. Amount	120. Balance
121. Fund Name	122. Receipt #	123. Date	124. Description	125. Amount	126. Balance
127. Fund Name	128. Receipt #	129. Date	130. Description	131. Amount	132. Balance
133. Fund Name	134. Receipt #	135. Date	136. Description	137. Amount	138. Balance
139. Fund Name	140. Receipt #	141. Date	142. Description	143. Amount	144. Balance
145. Fund Name	146. Receipt #	147. Date	148. Description	149. Amount	150. Balance
151. Fund Name	152. Receipt #	153. Date	154. Description	155. Amount	156. Balance
157. Fund Name	158. Receipt #	159. Date	160. Description	161. Amount	162. Balance
163. Fund Name	164. Receipt #	165. Date	166. Description	167. Amount	168. Balance
169. Fund Name	170. Receipt #	171. Date	172. Description	173. Amount	174. Balance
175. Fund Name	176. Receipt #	177. Date	178. Description	179. Amount	180. Balance
181. Fund Name	182. Receipt #	183. Date	184. Description	185. Amount	186. Balance
187. Fund Name	188. Receipt #	189. Date	190. Description	191. Amount	192. Balance
193. Fund Name	194. Receipt #	195. Date	196. Description	197. Amount	198. Balance
199. Fund Name	200. Receipt #	201. Date	202. Description	203. Amount	204. Balance
205. Fund Name	206. Receipt #	207. Date	208. Description	209. Amount	210. Balance
211. Fund Name	212. Receipt #	213. Date	214. Description	215. Amount	216. Balance
217. Fund Name	218. Receipt #	219. Date	220. Description	221. Amount	222. Balance
223. Fund Name	224. Receipt #	225. Date	226. Description	227. Amount	228. Balance
229. Fund Name	230. Receipt #	231. Date	232. Description	233. Amount	234. Balance
235. Fund Name	236. Receipt #	237. Date	238. Description	239. Amount	240. Balance
241. Fund Name	242. Receipt #	243. Date	244. Description	245. Amount	246. Balance
247. Fund Name	248. Receipt #	249. Date	250. Description	251. Amount	252. Balance
253. Fund Name	254. Receipt #	255. Date	256. Description	257. Amount	258. Balance
259. Fund Name	260. Receipt #	261. Date	262. Description	263. Amount	264. Balance
265. Fund Name	266. Receipt #	267. Date	268. Description	269. Amount	270. Balance
271. Fund Name	272. Receipt #	273. Date	274. Description	275. Amount	276. Balance
277. Fund Name	278. Receipt #	279. Date	280. Description	281. Amount	282. Balance
283. Fund Name	284. Receipt #	285. Date	286. Description	287. Amount	288. Balance
289. Fund Name	290. Receipt #	291. Date	292. Description	293. Amount	294. Balance
295. Fund Name	296. Receipt #	297. Date	298. Description	299. Amount	300. Balance
301. Fund Name	302. Receipt #	303. Date	304. Description	305. Amount	306. Balance
307. Fund Name	308. Receipt #	309. Date	310. Description	311. Amount	312. Balance
313. Fund Name	314. Receipt #	315. Date	316. Description	317. Amount	318. Balance
319. Fund Name	320. Receipt #	321. Date	322. Description	323. Amount	324. Balance
325. Fund Name	326. Receipt #	327. Date	328. Description	329. Amount	330. Balance
331. Fund Name	332. Receipt #	333. Date	334. Description	335. Amount	336. Balance

	1) Inorganic	2) Organic	3) Natural/Artificial	4) Fibrous	5) Crystalline	6) Amorphous	7) Liquid	8) Solid
1) Inorganic								
2) Organic								
3) Natural/Artificial								
4) Fibrous								
5) Crystalline								
6) Amorphous								
7) Liquid								
8) Solid								

Note: 1) Inorganic and 2) Organic are mutually exclusive. 3) Natural/Artificial is mutually exclusive with 4) Fibrous and 5) Crystalline. 6) Amorphous is mutually exclusive with 5) Crystalline. 7) Liquid is mutually exclusive with 8) Solid.

[illegible][illegible]

a. Correlation ρ_{xy} less than 0.01 (5).

[illegible]

	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	53	54	55	56	57	58	59	60	61	62	63	64	65	66	67	68	69	70	71	72	73	74	75	76	77	78	79	80	81	82	83	84	85	86	87	88	89	90	91	92	93	94	95	96	97	98	99	100
1	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	53	54	55	56	57	58	59	60	61	62	63	64	65	66	67	68	69	70	71	72	73	74	75	76	77	78	79	80	81	82	83	84	85	86	87	88	89	90	91	92	93	94	95	96	97	98	99	100

6-1-2019 11:11 [REDACTED]

[illegible]

Case Number	Case Name	Case Description	Case Status
1	Case 1	Case 1 Description	Case 1 Status
2	Case 2	Case 2 Description	Case 2 Status
3	Case 3	Case 3 Description	Case 3 Status
4	Case 4	Case 4 Description	Case 4 Status
5	Case 5	Case 5 Description	Case 5 Status
6	Case 6	Case 6 Description	Case 6 Status
7	Case 7	Case 7 Description	Case 7 Status
8	Case 8	Case 8 Description	Case 8 Status
9	Case 9	Case 9 Description	Case 9 Status
10	Case 10	Case 10 Description	Case 10 Status
11	Case 11	Case 11 Description	Case 11 Status
12	Case 12	Case 12 Description	Case 12 Status
13	Case 13	Case 13 Description	Case 13 Status
14	Case 14	Case 14 Description	Case 14 Status
15	Case 15	Case 15 Description	Case 15 Status
16	Case 16	Case 16 Description	Case 16 Status
17	Case 17	Case 17 Description	Case 17 Status
18	Case 18	Case 18 Description	Case 18 Status
19	Case 19	Case 19 Description	Case 19 Status
20	Case 20	Case 20 Description	Case 20 Status
21	Case 21	Case 21 Description	Case 21 Status
22	Case 22	Case 22 Description	Case 22 Status
23	Case 23	Case 23 Description	Case 23 Status
24	Case 24	Case 24 Description	Case 24 Status
25	Case 25	Case 25 Description	Case 25 Status
26	Case 26	Case 26 Description	Case 26 Status
27	Case 27	Case 27 Description	Case 27 Status
28	Case 28	Case 28 Description	Case 28 Status
29	Case 29	Case 29 Description	Case 29 Status
30	Case 30	Case 30 Description	Case 30 Status
31	Case 31	Case 31 Description	Case 31 Status
32	Case 32	Case 32 Description	Case 32 Status
33	Case 33	Case 33 Description	Case 33 Status
34	Case 34	Case 34 Description	Case 34 Status
35	Case 35	Case 35 Description	Case 35 Status
36	Case 36	Case 36 Description	Case 36 Status
37	Case 37	Case 37 Description	Case 37 Status
38	Case 38	Case 38 Description	Case 38 Status
39	Case 39	Case 39 Description	Case 39 Status
40	Case 40	Case 40 Description	Case 40 Status
41	Case 41	Case 41 Description	Case 41 Status
42	Case 42	Case 42 Description	Case 42 Status
43	Case 43	Case 43 Description	Case 43 Status
44	Case 44	Case 44 Description	Case 44 Status
45	Case 45	Case 45 Description	Case 45 Status
46	Case 46	Case 46 Description	Case 46 Status
47	Case 47	Case 47 Description	Case 47 Status
48	Case 48	Case 48 Description	Case 48 Status
49	Case 49	Case 49 Description	Case 49 Status
50	Case 50	Case 50 Description	Case 50 Status
51	Case 51	Case 51 Description	Case 51 Status
52	Case 52	Case 52 Description	Case 52 Status
53	Case 53	Case 53 Description	Case 53 Status
54	Case 54	Case 54 Description	Case 54 Status
55	Case 55	Case 55 Description	Case 55 Status
56	Case 56	Case 56 Description	Case 56 Status
57	Case 57	Case 57 Description	Case 57 Status
58	Case 58	Case 58 Description	Case 58 Status
59	Case 59	Case 59 Description	Case 59 Status
60	Case 60	Case 60 Description	Case 60 Status
61	Case 61	Case 61 Description	Case 61 Status
62	Case 62	Case 62 Description	Case 62 Status
63	Case 63	Case 63 Description	Case 63 Status
64	Case 64	Case 64 Description	Case 64 Status
65	Case 65	Case 65 Description	Case 65 Status
66	Case 66	Case 66 Description	Case 66 Status
67	Case 67	Case 67 Description	Case 67 Status
68	Case 68	Case 68 Description	Case 68 Status
69	Case 69	Case 69 Description	Case 69 Status
70	Case 70	Case 70 Description	Case 70 Status
71	Case 71	Case 71 Description	Case 71 Status
72	Case 72	Case 72 Description	Case 72 Status
73	Case 73	Case 73 Description	Case 73 Status
74	Case 74	Case 74 Description	Case 74 Status
75	Case 75	Case 75 Description	Case 75 Status
76	Case 76	Case 76 Description	Case 76 Status
77	Case 77	Case 77 Description	Case 77 Status
78	Case 78	Case 78 Description	Case 78 Status
79	Case 79	Case 79 Description	Case 79 Status
80	Case 80	Case 80 Description	Case 80 Status
81	Case 81	Case 81 Description	Case 81 Status
82	Case 82	Case 82 Description	Case 82 Status
83	Case 83	Case 83 Description	Case 83 Status
84	Case 84	Case 84 Description	Case 84 Status
85	Case 85	Case 85 Description	Case 85 Status
86	Case 86	Case 86 Description	Case 86 Status
87	Case 87	Case 87 Description	Case

[illegible]

40101001
 40101002
 40101003
 40101004
 40101005
 40101006
 40101007
 40101008
 40101009
 40101010
 40101011
 40101012
 40101013
 40101014
 40101015
 40101016
 40101017
 40101018
 40101019
 40101020
 40101021
 40101022
 40101023
 40101024
 40101025
 40101026
 40101027
 40101028
 40101029
 40101030
 40101031
 40101032
 40101033
 40101034
 40101035
 40101036
 40101037
 40101038
 40101039
 40101040
 40101041
 40101042
 40101043
 40101044
 40101045
 40101046
 40101047
 40101048
 40101049
 40101050
 40101051
 40101052
 40101053
 40101054
 40101055
 40101056
 40101057
 40101058
 40101059
 40101060
 40101061
 40101062
 40101063
 40101064
 40101065
 40101066
 40101067
 40101068
 40101069
 40101070
 40101071
 40101072
 40101073
 40101074
 40101075
 40101076
 40101077
 40101078
 40101079
 40101080
 40101081
 40101082
 40101083
 40101084
 40101085
 40101086
 40101087
 40101088
 40101089
 40101090
 40101091
 40101092
 40101093
 40101094
 40101095
 40101096
 40101097
 40101098
 40101099
 40101100
 40101101
 40101102
 40101103
 40101104
 40101105
 40101106
 40101107
 40101108
 40101109
 40101110
 40101111
 40101112
 40101113
 40101114
 40101115
 40101116
 40101117
 40101118
 40101119
 40101120
 40101121
 40101122
 40101123
 40101124
 40101125
 40101126
 40101127
 40101128
 40101129
 40101130
 40101131
 40101132
 40101133
 40101134
 40101135
 40101136
 40101137
 40101138
 40101139
 40101140
 40101141
 40101142
 40101143
 40101144
 40101145
 40101146
 40101147
 40101148
 40101149
 40101150
 40101151
 40101152
 40101153
 40101154
 40101155
 40101156
 40101157
 40101158
 40101159
 40101160
 40101161
 40101162
 40101163
 40101164
 40101165
 40101166
 40101167
 40101168
 40101169
 40101170
 40101171
 40101172
 40101173
 40101174
 40101175
 40101176
 40101177
 40101178
 40101179
 40101180
 40101181
 40101182
 40101183
 40101184
 40101185
 40101186
 40101187
 40101188
 40101189
 40101190
 40101191
 40101192
 40101193
 40101194
 40101195
 40101196
 40101197
 40101198
 40101199
 40101200
 40101201
 40101202
 40101203
 40101204
 40101205
 40101206
 40101207
 40101208
 40101209
 40101210
 40101211
 40101212
 40101213
 40101214
 40101215
 40101216
 40101217
 40101218
 40101219
 40101220
 40101221
 40101222
 40101223
 40101224
 40101225
 40101226
 40101227
 40101228
 40101229
 40101230
 40101231
 40101232
 40101233
 40101234
 40101235
 40101236
 40101237
 40101238
 40101239
 40101240
 40101241
 40101242
 40101243
 40101244
 40101245
 40101246
 40101247
 40101248
 40101249
 40101250
 40101251
 40101252
 40101253
 40101254
 40101255
 40101256
 40101257
 40101258
 40101259
 40101260
 40101261
 40101262
 40101263
 40101264
 40101265
 40101266
 40101267
 40101268
 40101269
 40101270
 40101271
 40101272
 40101273
 40101274
 40101275
 40101276
 40101277
 40101278
 40101279
 40101280
 40101281
 40101282
 40101283
 40101284
 40101285
 40101286
 40101287
 40101288
 40101289
 40101290
 40101291
 40101292
 40101293
 40101294
 40101295
 40101296
 40101297
 40101298
 40101299
 40101300
 40101301
 40101302
 40101303
 40101304
 40101305
 40101306
 40101307
 40101308
 40101309
 40101310
 40101311
 40101312
 401013

[illegible]

<p>  </p>	<p>  </p>
--	--



ระบบท่อส่งก๊าซธรรมชาติ

แบบการใช้งานกับท่อฯ บนบกเท่า

สถานะใบอนุญาต: รอปิดงาน

พื้นที่ขออนุญาตทำงาน: พื้นที่ระบบท่อเขต 6

สถานที่ (ระบุให้ชัดเจน): BSPP2 From KP55+050 to KP55+300 (DP#27)

ประเภทของเครื่องมือช่างที่ใช้ในงานช่างไม้

รายละเอียดของ น:	แบบใบตรวจสภาพ	16 ฉบับ
รายละเอียดของ น: (DP#27)	1. Direct pipe drilling & Pine string welding & remove direct nine equipment.	

Job type:

[illegible]

ทำงานร้อน	ทำงานขึ้นที่สูง	ตัด/ลือคแผล่งพลังงาน	ทำงานเป็นจัน	24-CN-6879
24-HT-92059				

1

ลงนามใบอนุญาตทำงาน/ขอต่ออายุ/ปิดงาน

2

4

5

6

7

8

9

10

11

12

13

14

15

16

17

18

19

20

21

22

23

24

25

26

27

28

29

30

31

32

33

34

35

36

37

38

39

40

41

42

43

44

45

46

47

48

49

50

51

52

53

54

55

56

57

58

59

60

61

62

63

64

65

66

67

68

69

70

71

72

73

74

75

76

77

78

79

80

81

82

83

84

85

86

87

88

89

90

91

92

93

94

95

96

97

98

99

100

101

102

103

104

105

106

107

108

109

110

111

112

113

114

115

116

117

118

119

120

121

122

123

124

125

126

127

128

129

130

131

132

133

134

135

136

137

138

139

140

141

142

143

144

145

146

147

148

149

150

151

152

153

154

155

156

157

158

159

160

161

162

163

164

165

166

167

168

169

170

171

172

173

174

175

176

177

178

179

180

181

182

183

184

185

186

187

188

189

190

191

192

193

194

195

196

197

198

199

200

201

202

203

204

205

206

207

208

209

210

211

212

213

214

215

216

217

218

219

220

221

222

223

224

225

226

227

228

229

230

231

232

233

234

235

236

237

238

239

240

241

242

243

244

245

246

247

248

249

250

251

252

253

254

255

256

257

258

259

260

261

262

263

264

265

266

267

268

269

270

271

272

273

274

275

276

277

278

279

280

281

282

283

284

285

286

287

288

289

290

291

292

293

294

295

296

297

298

299

300

301

302

303

304

305

306

307

308

309

310

311

312

313

314

315

316

317

318

319

320

321

322

323

324

325

326

327

328

329

330

331

332

333

334

335

336

337

338

339

340

341

342

343

344

345

346

347

348

349

350

351

352

353

354

355

356

357

358

359

360

361

362

363

364

365

366

367

368

369

370

371

372

373

374

375

376

377

378

379

380

381

382

383

384

385

386

387

388

389

390

391

392

393

394

395

396

397

398

399

400

401

402

403

404

405

406

407

408

409

410

411

412

413

414

415

416

417

418

419

420

421

422

423

424

425

426

427

428

429

430

431

432

433

434

435

436

437

438

439

440

441

442

443

444

445

446

447

448

449

450

451

452

453

454

455

456

457

458

459

460

461

462

463

464

465

466

467

468

469

470

471

472

473

474

475

476

477

478

479

480

481

482

483

484

485

486

487

488

489

490

491

492

493

494

495

496

497

498

499

500

501

502

503

504

505

506

507

508

509

510

511

512

513

514

515

516

517

518

519

520

521

522

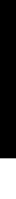
523

524

525

526

527

<
$$\frac{d^2}{dt^2}$$

100

উদ্দেশ্য

—

202

сознания

1.

ต้องสวมใส่อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัย


รายละเอียด

--	--

[illegible]


--	--

100



Bangpakong – South Bangkok Power Plant

Transmission Pipeline Project – Phase 1



HOT WORK PERMIT

1. Work Details:

Location of work (Grid/Line): _____

Equipment to be worked on: _____

Type of Work and Description: _____

Amount of work: _____

2. The scope of work includes the following additional rules which (Complete by Applicant)

☐ Cold Work ☐ Confined Space ☐ Hot Work ☐ Night Work ☐ Other: _____

☐ Excavation ☐ Erection ☐ Hoisting ☐ Other: _____

☐ Other: _____

3. Hazards Identification (Complete by Applicant)

☐ Electrical ☐ Fire ☐ Mechanical ☐ Pressure ☐ Overhead ☐ Other: _____

☐ Other: _____

4. Conditions and Requirements (Complete by Permit Approver)

☐ Safety ☐ Health ☐ Environment ☐ Other: _____

☐ Other: _____

5. Personnel and Equipment

☐ Safety ☐ Health ☐ Environment ☐ Other: _____

☐ Other: _____

6. Other Requirements

☐ Safety ☐ Health ☐ Environment ☐ Other: _____

☐ Other: _____

7. Other Requirements

☐ Safety ☐ Health ☐ Environment ☐ Other: _____

☐ Other: _____

8. Other Requirements

☐ Safety ☐ Health ☐ Environment ☐ Other: _____

☐ Other: _____

9. Other Requirements

☐ Safety ☐ Health ☐ Environment ☐ Other: _____

☐ Other: _____

10. Other Requirements

☐ Safety ☐ Health ☐ Environment ☐ Other: _____

☐ Other: _____

11. Other Requirements

☐ Safety ☐ Health ☐ Environment ☐ Other: _____

☐ Other: _____

12. Other Requirements

☐ Safety ☐ Health ☐ Environment ☐ Other: _____

☐ Other: _____

13. Other Requirements

☐ Safety ☐ Health ☐ Environment ☐ Other: _____

☐ Other: _____

14. Other Requirements

☐ Safety ☐ Health ☐ Environment ☐ Other: _____

☐ Other: _____

15. Other Requirements

☐ Safety ☐ Health ☐ Environment ☐ Other: _____

☐ Other: _____

16. Other Requirements

☐ Safety ☐ Health ☐ Environment ☐ Other: _____

☐ Other: _____

17. Other Requirements

☐ Safety ☐ Health ☐ Environment ☐ Other: _____

☐ Other: _____

18. Other Requirements

☐ Safety ☐ Health ☐ Environment ☐ Other: _____

☐ Other: _____

19. Other Requirements

☐ Safety ☐ Health ☐ Environment ☐ Other: _____

☐ Other: _____

20. Other Requirements

☐ Safety ☐ Health ☐ Environment ☐ Other: _____

☐ Other: _____

21. Other Requirements

☐ Safety ☐ Health ☐ Environment ☐ Other: _____

☐ Other: _____

22. Other Requirements

☐ Safety ☐ Health ☐ Environment ☐ Other: _____

☐ Other: _____

23. Other Requirements

☐ Safety ☐ Health ☐ Environment ☐ Other: _____

☐ Other: _____

24. Other Requirements

☐ Safety ☐ Health ☐ Environment ☐ Other: _____

☐ Other: _____

25. Other Requirements

☐ Safety ☐ Health ☐ Environment ☐ Other: _____

☐ Other: _____

26. Other Requirements

☐ Safety ☐ Health ☐ Environment ☐ Other: _____

☐ Other: _____

27. Other Requirements

☐ Safety ☐ Health ☐ Environment ☐ Other: _____

☐ Other: _____

28. Other Requirements

☐ Safety ☐ Health ☐ Environment ☐ Other: _____

☐ Other: _____

29. Other Requirements

☐ Safety ☐ Health ☐ Environment ☐ Other: _____

☐ Other: _____

30. Other Requirements

☐ Safety ☐ Health ☐ Environment ☐ Other: _____

☐ Other: _____

31. Other Requirements

☐ Safety ☐ Health ☐ Environment ☐ Other: _____

☐ Other: _____

32. Other Requirements

☐ Safety ☐ Health ☐ Environment ☐ Other: _____

☐ Other: _____

33. Other Requirements

☐ Safety ☐ Health ☐ Environment ☐ Other: _____

☐ Other: _____

34. Other Requirements

☐ Safety ☐ Health ☐ Environment ☐ Other: _____

☐ Other: _____

35. Other Requirements

☐ Safety ☐ Health ☐ Environment ☐ Other: _____

☐ Other: _____

36. Other Requirements

☐ Safety ☐ Health ☐ Environment ☐ Other: _____

☐ Other: _____

37. Other Requirements

☐ Safety ☐ Health ☐ Environment ☐ Other: _____

☐ Other: _____

38. Other Requirements

☐ Safety ☐ Health ☐ Environment ☐ Other: _____

☐ Other: _____

39. Other Requirements

☐ Safety ☐ Health ☐ Environment ☐ Other: _____

☐ Other: _____

40. Other Requirements

☐ Safety ☐ Health ☐ Environment ☐ Other: _____

☐ Other: _____

41. Other Requirements

☐ Safety ☐ Health ☐ Environment ☐ Other: _____

☐ Other: _____

42. Other Requirements

☐ Safety ☐ Health ☐ Environment ☐ Other: _____

☐ Other: _____

43. Other Requirements

☐ Safety ☐ Health ☐ Environment ☐ Other: _____

☐ Other: _____

44. Other Requirements

☐ Safety ☐ Health ☐ Environment ☐ Other: _____

หมายเหตุ ต้องจัดทีมงาน ทำความสะอาดถนน

[illegible][illegible]



HOT WORK PERMIT

Permit No. 0786
Issue Date: 14/06/2024
Time: 16.00

Activity: Bentonite dump site KP33
From: 07.00 To: 23/06/2024 18.00

Location of work (checklist):
Bentonite dump site KP33
Excavator

Tools/Equipment: Excavator

Work Description: Preparation bentonite dump site, Build pit, Access road.

1. Work Details

Location of work (checklist):
Bentonite dump site KP33
Excavator

Tools/Equipment: Excavator

Work Description: Preparation bentonite dump site, Build pit, Access road.

2. The impact of work activities on the environment and safety (Complete by Applicant)

1.1. Safety Hazards
1.2. Environmental
1.3. Noise
1.4. Air Quality
1.5. Vibration
1.6. Other

3. Hazard Identification (Complete by Applicant)

1.1. Safety Hazards
1.2. Environmental
1.3. Noise
1.4. Air Quality
1.5. Vibration
1.6. Other

4. Condition and Requirements (Complete by Permit Issuer) (in line of required laws and regulations)

1.1. Safety Hazards
1.2. Environmental
1.3. Noise
1.4. Air Quality
1.5. Vibration
1.6. Other

5. Permit Issuance (Complete by Permit Issuer)

1.1. Safety Hazards
1.2. Environmental
1.3. Noise
1.4. Air Quality
1.5. Vibration
1.6. Other

6. Permit Renewal (Complete by Permit Issuer)

1.1. Safety Hazards
1.2. Environmental
1.3. Noise
1.4. Air Quality
1.5. Vibration
1.6. Other

7. Permit Cancellation (Complete by Permit Issuer)

1.1. Safety Hazards
1.2. Environmental
1.3. Noise
1.4. Air Quality
1.5. Vibration
1.6. Other

หมายเหตุ ต้องจัดทำงาน ทำความสะอาดถนน



HOT WORK PERMIT

Permit No. 0793
Issue Date: 14/06/2024
Time: 16.00

Activity: Pipeline KP6+000 to KP14+000
From: 07.00 To: 23/06/2024 18.00

Location of work (checklist):
Pipeline KP6+000 to KP14+000
Hand tools, excavator, pumping machine, welding machine, grinding, gas cutting

Tools/Equipment: Hand tools, excavator, pumping machine, welding machine, grinding, gas cutting

Work Description: Site preparation, dewatering, pipe stringing, pipe welding, insulating Pipe, NDT, Sand blasting /Coating, FOC welding pipe, trenching, holiday test, Lower-in, padding and backfill, Screw Anchor installation, transport soil, backfill soil

1. Work Details

Location of work (checklist):
Pipeline KP6+000 to KP14+000
Hand tools, excavator, pumping machine, welding machine, grinding, gas cutting

Tools/Equipment: Hand tools, excavator, pumping machine, welding machine, grinding, gas cutting

Work Description: Site preparation, dewatering, pipe stringing, pipe welding, insulating Pipe, NDT, Sand blasting /Coating, FOC welding pipe, trenching, holiday test, Lower-in, padding and backfill, Screw Anchor installation, transport soil, backfill soil

2. The impact of work activities on the environment and safety (Complete by Applicant)

1.1. Safety Hazards
1.2. Environmental
1.3. Noise
1.4. Air Quality
1.5. Vibration
1.6. Other

3. Hazard Identification (Complete by Applicant)

1.1. Safety Hazards
1.2. Environmental
1.3. Noise
1.4. Air Quality
1.5. Vibration
1.6. Other

4. Condition and Requirements (Complete by Permit Issuer) (in line of required laws and regulations)

1.1. Safety Hazards
1.2. Environmental
1.3. Noise
1.4. Air Quality
1.5. Vibration
1.6. Other

5. Permit Issuance (Complete by Permit Issuer)

1.1. Safety Hazards
1.2. Environmental
1.3. Noise
1.4. Air Quality
1.5. Vibration
1.6. Other

6. Permit Renewal (Complete by Permit Issuer)

1.1. Safety Hazards
1.2. Environmental
1.3. Noise
1.4. Air Quality
1.5. Vibration
1.6. Other

7. Permit Cancellation (Complete by Permit Issuer)

1.1. Safety Hazards
1.2. Environmental
1.3. Noise
1.4. Air Quality
1.5. Vibration
1.6. Other

หมายเหตุ ต้องจัดทำงาน ทำความสะอาดถนน



PART 1 : TO BE COMPLETED BY THE PERMIT APPLICANT (SNP SUPERVISOR)

ส่วนที่ 1 : กรอกรายละเอียด โดยผู้ขออนุญาตทำงาน

A) ลักษณะของงาน

<input checked="" type="checkbox"/> Mechanical / Electrical Works งานเครื่องกล / งานไฟฟ้า	<input checked="" type="checkbox"/> Pipeline/Piping Works งานท่อ	<input type="checkbox"/> Others (Specify) งานอื่นๆ (ระบุ) _____
<input checked="" type="checkbox"/> Civil Works งานโยธา	<input type="checkbox"/> Restoration / Clean up งานคืนสภาพพื้นที่	_____

B) LOCATION DETAILS

บ) รายละเอียดพื้นที่ทำงาน

LOCATION OF WORK (ระบุพื้นที่ทำงาน)

1. KP 54+500-KP 55+300 (DP#27 Entry pit; Mitmaitri Rd, Tower 1/2 - 1/1A) 230KV-SB-TPR

DESCRIPTION OF WORK (รายละเอียดงาน)

- 1. KP 54+500-KP 55+300
- 1.1 Remove equipment inside pipe.
- 1.2 Remove equipment Direct pipe.
- 1.3 CDT Test.
- 1.4 Mobilization to DP4

DURATION (ระยะเวลา): FROM (จาก) _____ 03-Jun-24 _____ TO (ถึง) _____ 09-Jun-24

PERSON IN CHARGE (ผู้ควบคุมงานสนาม) _____ Mr. Jakkarin Phang On

NAME OF SUPERINTENDENT (หัวหน้างาน) _____ Mr. Nuttapon Muangprae

EGAT WORK PERMIT APPLICATION
(การขอ Work Permit ในพื้นที่ EGAT)



C) PRE-ENTRY REQUIREMENT

สิ่งที่ต้องดำเนินการก่อนเข้าพื้นที่

<input checked="" type="checkbox"/> Tower Base Protection in Place ติดตั้งอุปกรณ์ป้องกันฐานเสา	<input checked="" type="checkbox"/> Goal Post in Place ติดตั้งเสาปักแนวสูง
<input checked="" type="checkbox"/> Warning Signs in Place ติดตั้งป้ายเตือน ไฟฟ้าแรงสูง	<input type="checkbox"/> Other, Specify อื่นๆ (ระบุ) _____

D) POTENTIAL HAZARDS / CONCERNS IDENTIFIED

D) สิ่งที่จะมีผลกระทบเป็นต้นมา

Maximum machine height less than 10m. (ความสูงของเครื่องจักรที่ใช้ต่ำกว่า 10 เมตร)	Yes <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>
Height Alarm Installation (ติดตั้งอุปกรณ์เตือนความสูง)	Yes <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>

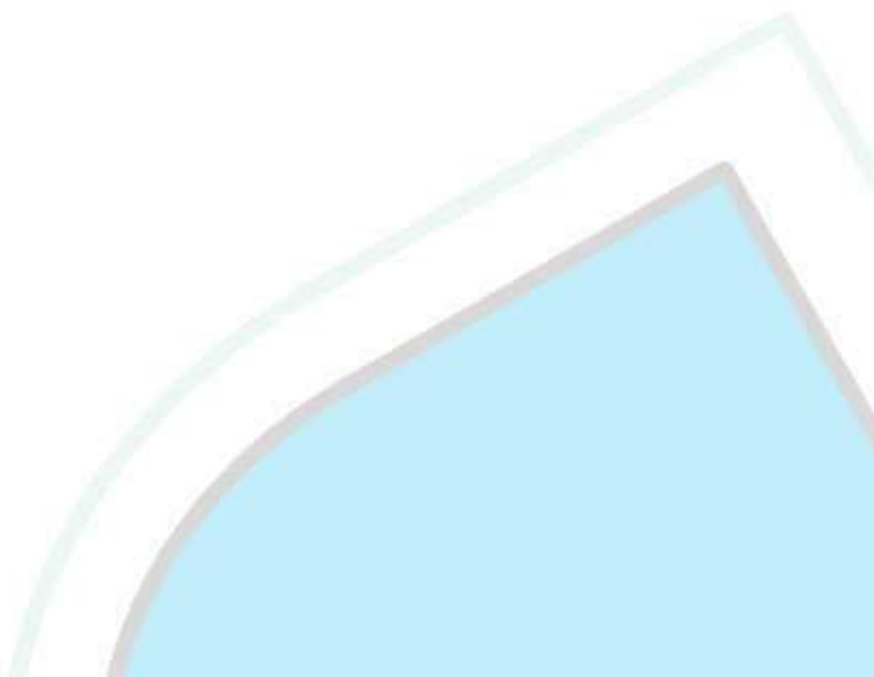
E) EQUIPMENT LIST

อุปกรณ์ที่ใช้

<input checked="" type="checkbox"/> Hand Tools (เครื่องมือช่างทั่วไป)	<input type="checkbox"/> Sideboom (รถยกหัวด้านข้าง)
<input checked="" type="checkbox"/> Welding/ Cutting (อุปกรณ์การเชื่อมและตัด)	<input checked="" type="checkbox"/> Crane (รถเครน)
<input checked="" type="checkbox"/> Generator (เครื่องกำเนิดไฟฟ้า)	<input checked="" type="checkbox"/> Excavator (รถขุด)
<input checked="" type="checkbox"/> Water Pump (ปั้มน้ำ)	<input checked="" type="checkbox"/> Truck / Hi-Ab (รถบรรทุก)
<input checked="" type="checkbox"/> Compressor (ปั้ลม)	<input type="checkbox"/> Bulldozer (รถแทรกเตอร์)
<input checked="" type="checkbox"/> Grinding Equipment (เครื่องเจีย)	<input checked="" type="checkbox"/> Hammer vibro (รถตอกซีทไพล์)
<input type="checkbox"/> Grader (รถเกรดดิน)	<input type="checkbox"/> Other (Specify) อื่นๆ (โปรดระบุ) _____

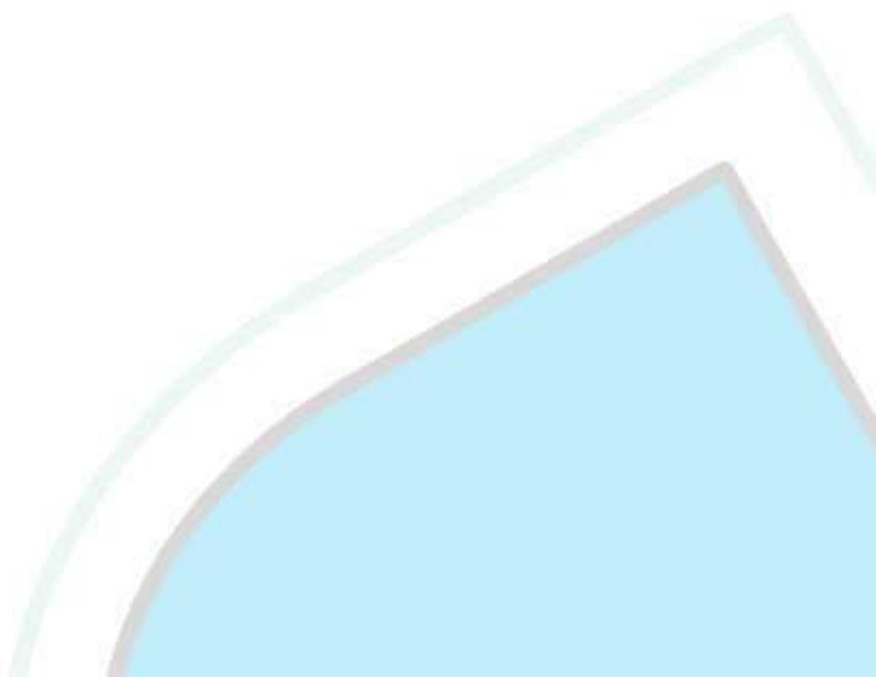
ภาคผนวก ข-6

ตัวอย่างกิจกรรมการอบรมเพื่อส่งเสริมด้านอาชีวอนามัย
และความปลอดภัยในการทำงานก่อนเริ่มงานก่อสร้าง
(Toolbox Talk Meeting)



ภาคผนวก ข-7

ตัวอย่างเอกสารแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ความปลอดภัย





100

100. The following table shows the number of people who attended the 2000 Summer Olympic Games in Sydney, Australia, by country. The number of people who attended the 2000 Summer Olympic Games in Sydney, Australia, by country is shown in the following table.



Received 10 May 2006; accepted 10 May 2006
Published online 10 May 2006 in Wiley InterScience (www.interscience.wiley.com). DOI: 10.1002/anie.200600404

1001

Abstract of the 1997 Annual Meeting of the American Psychological Association

[illegible]Additional Training Threshold Values for Audiotape Field Screening in Non-Suspense Testing Hours



Түркістан облысының Тараз қаласы

Information on the 2002 Survey of the Health and Retirement Study is available at <http://www.ihrt.org>. A detailed description of the study is available at <http://www.ihrt.org>.

1993 *Journal of Management Studies* 30: 103-119.

1994]. The authors of this paper have been involved in the development of the following projects:

www.wiley.com/go/527

Journal of Interpersonal Violence 28(12)

Journal of Management Education 32(10)

Continued

1. *අනුරාධපුරයේ පිහිටි පැරණි පාලන මධ්‍යස්ථානය වූයේ කුමන රාජ්‍යයකද?*
2. *කුමරු සිංහාසනාරූඪ වූයේ කුමන අවස්ථාවකදීද?*
3. *අනුරාධපුරයේ පිහිටි පැරණි පාලන මධ්‍යස්ථානය වූයේ කුමන රාජ්‍යයකද?*

4. *Simulium vittatum*

© 1997 Blackwell Science Ltd

— **Journal of Management Education** 34(10):1073-1084, 2010. © 2010 Sage Publications. 10.1177/0022032110380011

1000

01-21-05



© 2010 by American Psychological Association or one of its allied publishers. This article is intended solely for the personal use of the individual user and is not to be disseminated broadly.

[illegible]

© 2006 Blackwell Publishing Ltd *Journal of Internal Medicine* 260: 105–112

Public Health: A Strategy

Journal of Interpersonal Violence 26(12)

[illegible]

These three findings together with the relatively unchanged intercorrelation among the variables, are consistent with the conclusion that the degree of social and psychological control in the family is not directly related to the level of child abuse. It is, however, important to note that the three variables used here may not adequately represent all the dimensions of

6. *Service/Trade Association*

Journal of Management Education 32(1)

1. Wiederholung des Textes ist ein wichtiger Bestandteil der Spracharbeit. Sie hilft, die Struktur und die Wortwahl zu verinnerlichen.
2. Verständnis des Textes ist das Ziel. Man sollte sich fragen, was der Autor sagen möchte und wie er das erreicht.
3. Struktur des Textes ist wichtig. Man sollte die Hauptpunkte und die Argumente identifizieren.
4. Wortwahl ist ein wichtiger Aspekt. Man sollte die Bedeutung der Wörter verstehen und sie in eigenen Texten anwenden.
5. Stil des Textes ist ebenfalls wichtig. Man sollte die Satzstruktur und die Verwendung von rhetorischen Mitteln analysieren.
6. Kontext des Textes ist wichtig. Man sollte wissen, in welchem Zusammenhang der Text steht und wer der Autor ist.
7. Kritik des Textes ist ein wichtiger Bestandteil der Spracharbeit. Man sollte die Argumente des Autors bewerten und eigene Meinungen äußern.
8. Paraphrasieren ist eine gute Möglichkeit, das Verständnis zu überprüfen. Man sollte den Text in eigenen Worten wiedergeben.
9. Zusammenfassung ist ein wichtiger Schritt. Man sollte die Hauptpunkte des Textes in wenigen Sätzen zusammenfassen.
10. Reflexion ist ein wichtiger Bestandteil der Spracharbeit. Man sollte darüber nachdenken, was man aus dem Text gelernt hat und wie man das in anderen Kontexten anwenden kann.

1

100

[REDACTED]

RECEIVED
U.S. DEPARTMENT OF JUSTICE
FEDERAL BUREAU OF INVESTIGATION
WASHINGTON, D.C. 20535



10/1/80

TO: DIRECTOR, FBI (100-441111) FROM: SAC, NEW YORK (100-100000)

(U) RE: JAMES EARL RAY, AKA; ALLEGED ATTEMPT TO OBTAIN PASSPORT FOR TRAVEL TO EUROPE; ALLEGED ATTEMPT TO OBTAIN PASSPORT FOR TRAVEL TO EUROPE; ALLEGED ATTEMPT TO OBTAIN PASSPORT FOR TRAVEL TO EUROPE.



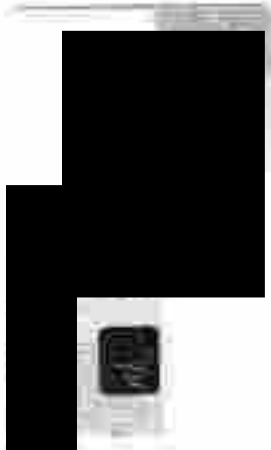
CLASSIFICATION: UNCLASSIFIED

ALL INFORMATION CONTAINED HEREIN IS UNCLASSIFIED

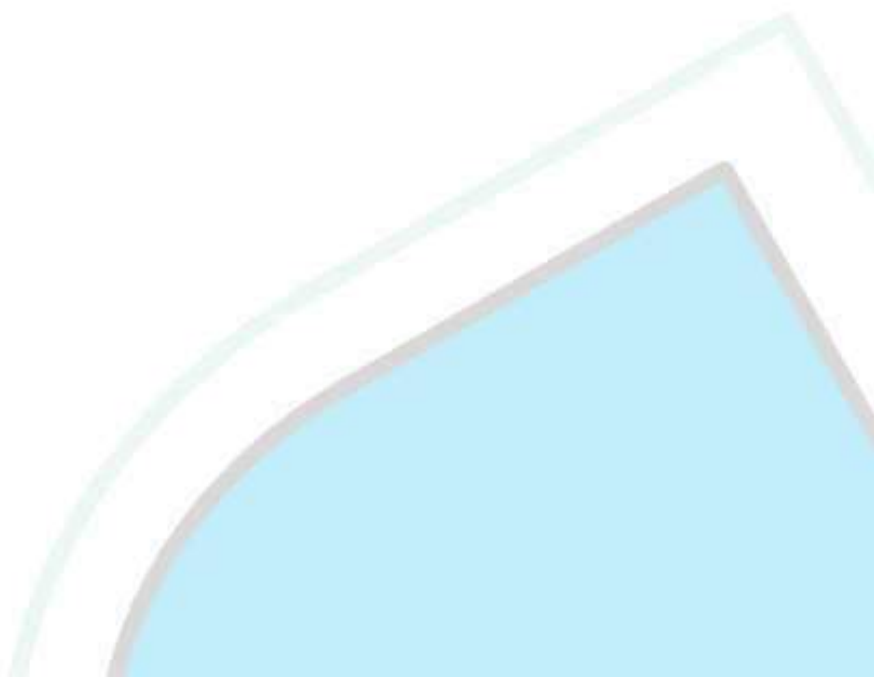
DATE 10/1/80 BY 100-100000

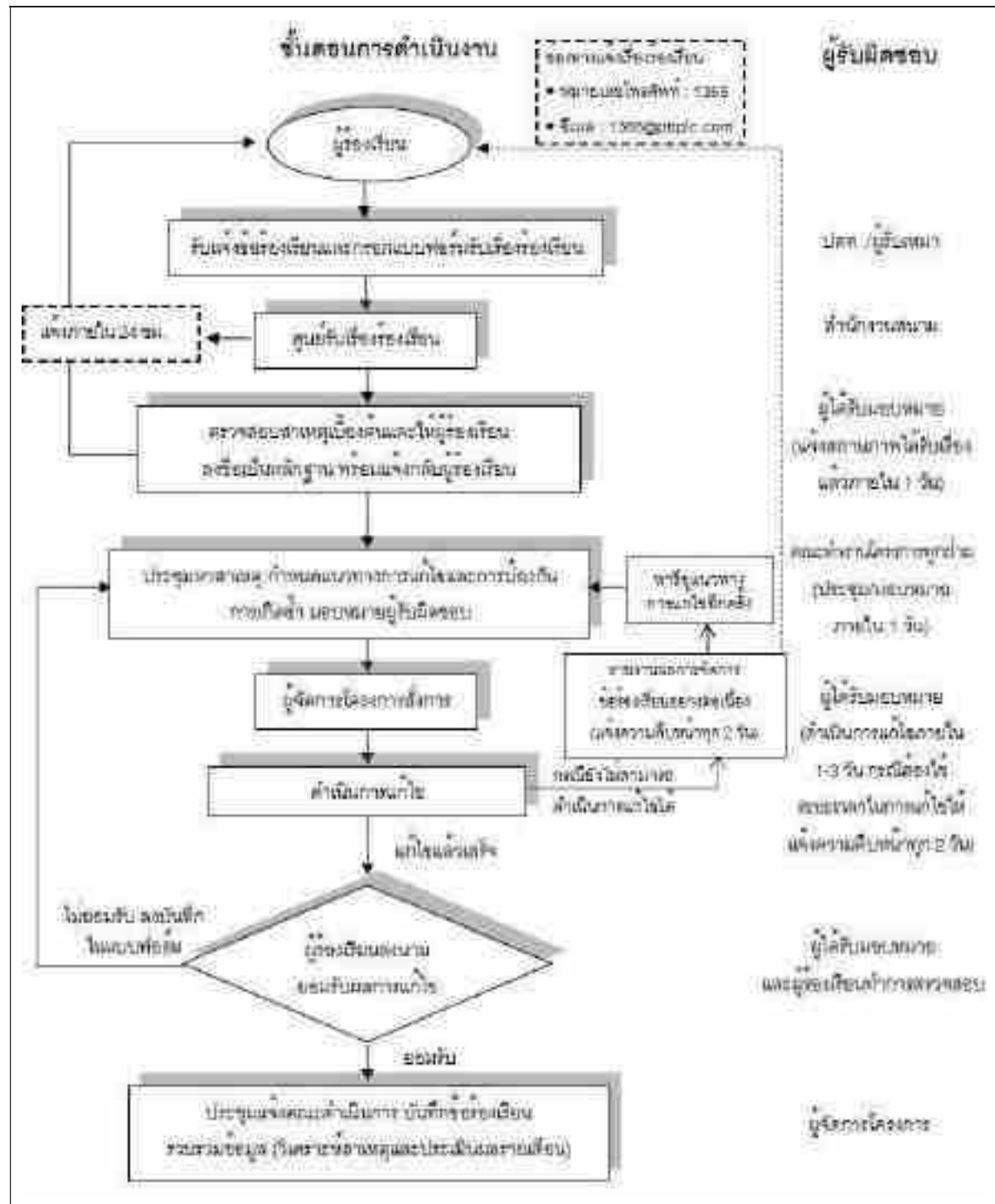


100-100000-1000



ภาคผนวก ข-8
ตัวอย่างเอกสารระเบียบปฏิบัติขั้นตอน
การจัดการข้อร้องเรียน





รูปที่ 5-6 แผนผังการจัดการข้อร้องเรียน ในระยะก่อสร้างโครงการ

เลขที่

แบบฟอร์มข้อร้องเรียน

พื้นที่โครงการ ช่วง KP.....ถึง KP.....วันที่.....

อยู่ในพื้นที่หมู่บ้าน.....ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....

ข้อมูลผู้ร้องเรียน

ชื่อ-นามสกุล นาย/นาง/นางสาว.....

อาชีพ

ที่อยู่

โทรศัพท์บ้าน.....มือถือ.....

ข้อร้องเรียน/ข้อเสนอแนะ

รายละเอียด.....

ข้อเสนอแนะและแนวทางการแก้ไข

.....

.....

ลงชื่อ.....

* ลงชื่อผู้ร้องเรียนเมื่อไปดูพื้นที่ร่วมกับเจ้าหน้าที่

ผู้ร้องเรียน

สำหรับเจ้าหน้าที่

สิ่งที่พบหรือเหตุการณ์ที่พบ.....

.....

.....

สาเหตุเบื้องต้น

☐ ความบกพร่องในการปฏิบัติงานโครงการฯ ของผู้รับเหมา

☐ ความล่าช้าในการดำเนินงาน

☐ ความเหมาะสมในการปฏิบัติงาน

☐ ความไม่เรียบร้อยของงานที่ปฏิบัติแล้วเสร็จ

☐ อื่นๆ ระบุ.....

ประเภทของข้อร้องเรียน

☐ ด้านก่อสร้าง

☐ ความปลอดภัยและสุขภาพอนามัย

☐ ด้านสิ่งแวดล้อม

☐ อื่นๆ ระบุ.....

ลงชื่อ.....

ผู้รับข้อร้องเรียน

...../...../.....

ประชุมหาสาเหตุและแนวทางการแก้ไข/ป้องกัน

สาเหตุ.....

.....

.....

แนวทางการป้องกันแก้ไข

.....

.....

.....

หมายเหตุ : แบบเอกสารการประชุม (ถ้ามี)

ความเห็น/คำสั่งการ

.....

.....

.....

ลงชื่อ.....

หน.กศ.

...../...../.....

ผลการแก้ไข

.....

.....

.....

ลงชื่อ.....

ผู้ดำเนินการแก้ไข

...../...../.....

ข้อร้องเรียน ได้รับการแก้ไขเรียบร้อยแล้ว

ลงชื่อ.....

ผู้ตรวจสอบ

.....

รับบันทึกและลงบันทึกข้อร้องเรียน

ลงชื่อ.....

ผู้ตรวจสอบ

.....

ลงชื่อ.....

หน.กศ.

[illegible]

<p> Einzelteil / Zusammenfassung (Complet-Menge) Erstellungstermin: 01.07.2014, 11:00 Version: 1.0 </p>	<p> Erstellungstermin: 01.07.2014, 11:00 Erstellungstermin: 01.07.2014, 11:00 Erstellungstermin: 01.07.2014, 11:00 </p>
--	--

[illegible]

perpetrate violence against others in the absence of commitment

→ lack of empathy

we have to understand the psychology

→ we have to understand the manner and prevention for problems

→ we have to understand the psychology

[illegible]

1. _____
 2. _____
 3. _____
 4. _____
 5. _____
 6. _____
 7. _____
 8. _____
 9. _____
 10. _____
 11. _____
 12. _____
 13. _____
 14. _____
 15. _____
 16. _____
 17. _____
 18. _____
 19. _____
 20. _____
 21. _____
 22. _____
 23. _____
 24. _____
 25. _____
 26. _____
 27. _____
 28. _____
 29. _____
 30. _____
 31. _____
 32. _____
 33. _____
 34. _____
 35. _____
 36. _____
 37. _____
 38. _____
 39. _____
 40. _____
 41. _____
 42. _____
 43. _____
 44. _____
 45. _____
 46. _____
 47. _____
 48. _____
 49. _____
 50. _____
 51. _____
 52. _____
 53. _____
 54. _____
 55. _____
 56. _____
 57. _____
 58. _____
 59. _____
 60. _____
 61. _____
 62. _____
 63. _____
 64. _____
 65. _____
 66. _____
 67. _____
 68. _____
 69. _____
 70. _____
 71. _____
 72. _____
 73. _____
 74. _____
 75. _____
 76. _____
 77. _____
 78. _____
 79. _____
 80. _____
 81. _____
 82. _____
 83. _____
 84. _____
 85. _____
 86. _____
 87. _____
 88. _____
 89. _____
 90. _____
 91. _____
 92. _____
 93. _____
 94. _____
 95. _____
 96. _____
 97. _____
 98. _____
 99. _____
 100. _____

๑. ชื่อและนามสกุล ๒. ตำแหน่ง ๓. หน่วยงาน	๑. ชื่อและนามสกุล ๒. ตำแหน่ง ๓. หน่วยงาน
--	--

Age Group	U.S. should take action (%)	U.S. should not take action (%)
18-29	85	15
30-49	82	18
50-69	88	12
70+	92	8

1. The first step is to identify the problem. In this case, the problem is that the system is not working properly.

a. $\frac{1}{2}$ b. $\frac{1}{3}$ c. $\frac{1}{4}$ d. $\frac{1}{5}$

www.fishbase.org club even has a help

www.dorland.com

- ☐ [Learn more about us](#)
- ☐ [Contact us](#)
- ☐ [Privacy policy](#)
- ☐ [Terms of service](#)
- ☐ [About us](#)
- ☐ [FAQ](#)
- ☐ [Help](#)
- ☐ [Feedback](#)
- ☐ [Sitemap](#)
- ☐ [Legal](#)
- ☐ [Security](#)
- ☐ [Accessibility](#)
- ☐ [Partners](#)
- ☐ [Press](#)
- ☐ [Careers](#)
- ☐ [Investors](#)
- ☐ [Sustainability](#)
- ☐ [Diversity & Inclusion](#)
- ☐ [Community](#)
- ☐ [Partnerships](#)
- ☐ [Affiliates](#)
- ☐ [Sponsors](#)
- ☐ [Advisors](#)
- ☐ [Vendors](#)
- ☐ [Suppliers](#)
- ☐ [Contractors](#)
- ☐ [Consultants](#)
- ☐ [Partners](#)
- ☐ [Allies](#)
- ☐ [Support](#)
- ☐ [Help](#)
- ☐ [Feedback](#)
- ☐ [Contact](#)
- ☐ [About](#)
- ☐ [Privacy](#)
- ☐ [Terms](#)
- ☐ [FAQ](#)
- ☐ [Help](#)
- ☐ [Feedback](#)
- ☐ [Contact](#)
- ☐ [About](#)
- ☐ [Privacy](#)
- ☐ [Terms](#)
- ☐ [FAQ](#)
- ☐ [Help](#)
- ☐ [Feedback](#)
- ☐ [Contact](#)
- ☐ [About](#)
- ☐ [Privacy](#)
- ☐ [Terms](#)
- ☐ [FAQ](#)
- ☐ [Help](#)
- ☐ [Feedback](#)
- ☐ [Contact](#)
- ☐ [About](#)
- ☐ [Privacy](#)
- ☐ [Terms](#)
- ☐ [FAQ](#)
- ☐ [Help](#)
- ☐ [Feedback](#)
- ☐ [Contact](#)
- ☐ [About](#)
- ☐ [Privacy](#)
- ☐ [Terms](#)
- ☐ [FAQ](#)
- ☐ [Help](#)
- ☐ [Feedback](#)
- ☐ [Contact](#)
- ☐ [About](#)
- ☐ [Privacy](#)
- ☐ [Terms](#)
- ☐ [FAQ](#)
- ☐ [Help](#)
- ☐ [Feedback](#)
- ☐ [Contact](#)
- ☐ [About](#)
- ☐ [Privacy](#)
- ☐ [Terms](#)
- ☐ [FAQ](#)
- ☐ [Help](#)
- ☐ [Feedback](#)
- ☐ [Contact](#)
- ☐ [About](#)
- ☐ [Privacy](#)
- ☐ [Terms](#)
- ☐ [FAQ](#)
- ☐ [Help](#)
- ☐ [Feedback](#)
- ☐ [Contact](#)
- ☐ [About](#)
- ☐ [Privacy](#)
- ☐ [Terms](#)
- ☐ [FAQ](#)
- ☐ [Help](#)
- ☐ [Feedback](#)
- ☐ [Contact](#)
- ☐ [About](#)
- ☐ [Privacy](#)
- ☐ [Terms](#)
- ☐ [FAQ](#)
- ☐ [Help](#)
- ☐ [Feedback](#)
- ☐ [Contact](#)
- ☐ [About](#)
- ☐ [Privacy](#)
- ☐ [Terms](#)
- ☐ [FAQ](#)
- ☐ [Help](#)
- ☐ [Feedback](#)
- ☐ [Contact](#)
- ☐ [About](#)
- ☐ [Privacy](#)
- ☐ [Terms](#)
- ☐ [FAQ](#)
- ☐ [Help](#)
- ☐ [Feedback](#)
- ☐ [Contact](#)
- ☐ [About](#)
- ☐ [Privacy](#)
- ☐ [Terms](#)
- ☐ [FAQ](#)
- ☐ [Help](#)
- ☐ [Feedback](#)
- ☐ [Contact](#)
- ☐ [About](#)
- ☐ [Privacy](#)
- ☐ [Terms](#)
- ☐ [FAQ](#)
- ☐ [Help](#)
- ☐ [Feedback](#)
- ☐ [Contact](#)
- ☐ [About](#)
- ☐ [Privacy](#)
- ☐ [Terms](#)
- ☐ [FAQ](#)
- ☐ [Help](#)
- ☐ [Feedback](#)
- ☐ [Contact](#)
- ☐ [About](#)
- ☐ [Privacy](#)
- ☐ [Terms](#)
- ☐ [FAQ](#)
- ☐ [Help](#)
- ☐ [Feedback](#)
- ☐ [Contact](#)
- ☐ [About](#)
- ☐ [Privacy](#)
- ☐ [Terms](#)
- ☐ [FAQ](#)
- ☐ [Help](#)
- ☐ [Feedback](#)
- ☐ [Contact](#)
- ☐ [About](#)
- ☐ [Privacy](#)
- ☐ [Terms](#)
- ☐ [FAQ](#)
- ☐ [Help](#)
- ☐ [Feedback](#)
- ☐ [Contact](#)
- ☐ [About](#)
- ☐ [Privacy](#)
- ☐ [Terms](#)
- ☐ [FAQ](#)
- ☐ [Help](#)
- ☐ [Feedback](#)
- ☐ [Contact](#)
- ☐ [About](#)
- ☐ [Privacy](#)
- ☐ [Terms](#)
- ☐ [FAQ](#)
- ☐ [Help](#)
- ☐ [Feedback](#)
- ☐ [Contact](#)
- ☐ [About](#)
- ☐ [Privacy](#)
- ☐ [Terms](#)
- ☐ [FAQ](#)
- ☐ [Help](#)
- ☐ [Feedback](#)
- ☐ [Contact](#)
- ☐ [About](#)
- ☐ [Privacy](#)
- ☐ [Terms](#)
- ☐ [FAQ](#)
- ☐ [Help](#)
- ☐ [Feedback](#)
- ☐ [Contact](#)
- ☐ [About](#)
- ☐ [Privacy](#)
- ☐ [Terms](#)
- ☐ [FAQ](#)
- ☐ [Help](#)
- ☐ [Feedback](#)
- ☐ [Contact](#)
- ☐ [About](#)
- ☐ [Privacy](#)
- ☐ [Terms](#)
- ☐ [FAQ](#)
- ☐ [Help](#)
- ☐ [Feedback](#)
- ☐ [Contact](#)
- ☐ [About](#)
- ☐ [Privacy](#)
- ☐ [Terms](#)
- ☐ [FAQ](#)
- ☐ [Help](#)
- ☐ [Feedback](#)
- ☐ [Contact](#)
- ☐ [About](#)
- ☐ [Privacy](#)
- ☐ [Terms](#)
- ☐ [FAQ](#)
- ☐ [Help](#)
- ☐ [Feedback](#)
- ☐ [Contact](#)
- ☐ [About](#)
- ☐ [Privacy](#)
- ☐ [Terms](#)
- ☐ [FAQ](#)
- ☐ [Help](#)
- ☐ [Feedback](#)
- ☐ [Contact](#)
- ☐ [About](#)
- ☐ [Privacy](#)
- ☐ [Terms](#)
-

Copyright © 2003 John Wiley & Sons, Inc.

- to the fact that the system is not yet fully operational.

Name (Printed) _____
 Signature (Printed) _____
 Date: 11/11/2018

Our **NEW** **LINE**

intensive (Control)

It is important to note that the results of this study are based on a cross-sectional design, which limits the ability to establish causality. Future research should employ longitudinal designs to investigate the temporal relationships between these variables.

University of California, Los Angeles

responsible for controlling the temperature of the environment.

bioRxiv preprint doi: <https://doi.org/10.1101/000000>; this version posted January 1, 2016. The copyright holder for this preprint (which was not certified by peer review) is the author/funder, who has granted bioRxiv a license to display the preprint in perpetuity. It is made available under aCC-BY-NC-ND 4.0 International license.

in a number of different forms: physical and, as a rule, also by conservative ideas.

1. Definition: A function $f: X \rightarrow Y$ is called a linear map if it satisfies the following properties:

Journal of Management Education

Öffentlichkeits- / Kommunikationsteams

Dr. Charles H. Smith

Dealing with noisy data: algorithms

Abstract

Editorial Board

There is a lot of...

© 2005 The Authors
Journal compilation © 2005 Blackwell Publishing Ltd

Wife's Signature: _____

© 2000 Blackwell Science Ltd

Quantum Cryptography

with comments:

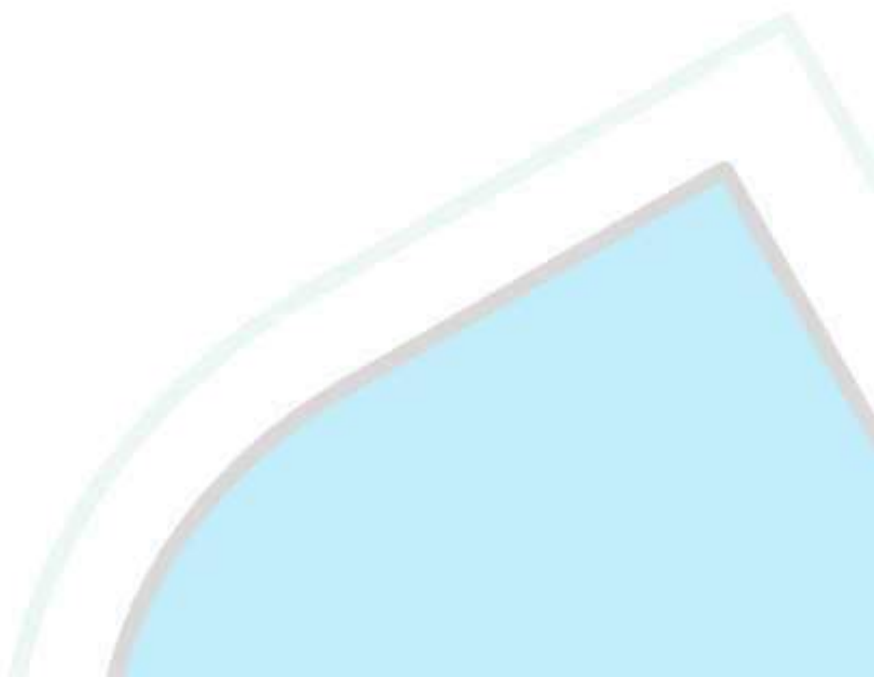
Acute Cholestasis

ကျေးဇူးတင်စာတန်းတို့ကို ဖတ်ရှုပါ။

© 2000 Blackwell Science Ltd

[†]Present address: [†]Construction Materials

ภาคผนวก ข-9
ตัวอย่างเอกสารให้ความรู้เกี่ยวกับพาหะนำโรค
และโรคตามฤดูกาล



Heat Stroke

อันตรายที่ป้องกันได้

สาเหตุของโรค

เกิดจากความร้อนสะสมในร่างกาย โดยเฉพาะอย่างยิ่งในผู้ที่ทำงานกลางแจ้ง หรือออกกำลังกายหนักๆ ในสภาพอากาศร้อน

การขาดน้ำและเกลือแร่ในร่างกาย

การสวมใส่เสื้อผ้าที่ไม่เหมาะสม

การดื่มเครื่องดื่มที่มีแอลกอฮอล์

การพักผ่อนไม่เพียงพอ

การมีโรคประจำตัว เช่น โรคหัวใจ โรคความดันโลหิตสูง

อาการของโรค

มีอาการปวดศีรษะ

มีอาการคลื่นไส้ อาเจียน

มีอาการง่วงซึม

มีอาการ心跳加速

มีอาการหมดสติ

การป้องกันโรค

หลีกเลี่ยงการทำงานกลางแจ้งในเวลากลางวัน

ดื่มน้ำสะอาดมากๆ

สวมใส่เสื้อผ้าที่ระบายอากาศได้ดี

พักผ่อนให้เพียงพอ

หลีกเลี่ยงการดื่มเครื่องดื่มที่มีแอลกอฮอล์

หากมีอาการของโรค Heat Stroke ให้รีบนำผู้ป่วยไปพบแพทย์ทันที

โทร 1423

โรคจากการทำงาน

รู้ก่อน รักษาก่อน

5 โรคจากการทำงาน ที่คนไทยต้องระวัง

โรคจากการทำงานเป็นอันตรายต่อสุขภาพของคนไทย โดยเฉพาะอย่างยิ่งโรค "5 โรคจากการทำงาน" ในกลุ่มโรคอันตราย

โรคจากการทำงาน

1. โรคปอดอักเสบจากฝุ่น

2. โรคหอบหืด

3. โรคภูมิแพ้

4. โรคผิวหนัง

5. โรคข้ออักเสบ

การป้องกันโรคจากการทำงาน

1. หลีกเลี่ยงการสัมผัสกับสารอันตราย

2. สวมใส่หน้ากากอนามัย

3. สวมใส่ถุงมือ

4. สวมใส่แว่นตา

5. สวมใส่รองเท้าบู๊ต

6. รับประทานอาหารและดื่มน้ำสะอาด

7. พักผ่อนให้เพียงพอ

8. ปรึกษาแพทย์หากมีอาการผิดปกติ

โทร 1506

ทำความรู้จักภัยร้าย .. พาชนะโรค

"ยุง" ในประเทศไทยพบ 3 กลุ่ม หลัก ๆ ได้แก่

ยุงลาย

พบได้ทุกที่ โดยเฉพาะในแหล่งน้ำขัง

ยุงรำคาญ

พบได้ทุกที่ โดยเฉพาะในแหล่งน้ำขัง

ยุงก้นปล่อง

พบในภาคใต้ โดยเฉพาะในแหล่งน้ำขัง

ป้องกันโรคจากยุงได้อย่างไร

- กำจัดแหล่งเพาะพันธุ์ยุง
- สวมใส่เสื้อผ้าที่มิดชิด
- ใช้ยาป้องกันยุงกัด

หากมีอาการของโรคจากยุง ให้รีบไปพบแพทย์ทันที

โทร 1423

5 โรคติดต่อ

ป้องกันโรคติดต่อ

1. โรคปอดอักเสบ

2. โรคหอบหืด

3. โรคภูมิแพ้

4. โรคผิวหนัง

5. โรคข้ออักเสบ

การป้องกันโรคติดต่อ

1. หลีกเลี่ยงการสัมผัสกับสารอันตราย

2. สวมใส่หน้ากากอนามัย

3. สวมใส่ถุงมือ

4. สวมใส่แว่นตา

5. สวมใส่รองเท้าบู๊ต

6. รับประทานอาหารและดื่มน้ำสะอาด

7. พักผ่อนให้เพียงพอ

8. ปรึกษาแพทย์หากมีอาการผิดปกติ

โทร 1506

6 โรค เสี่ยงสุขภาพ

ป้องกันโรค

1. โรคปอดอักเสบ

2. โรคหอบหืด

3. โรคภูมิแพ้

4. โรคผิวหนัง

5. โรคข้ออักเสบ

6. โรคเบาหวาน

การป้องกันโรค

1. หลีกเลี่ยงการสัมผัสกับสารอันตราย

2. สวมใส่หน้ากากอนามัย

3. สวมใส่ถุงมือ

4. สวมใส่แว่นตา

5. สวมใส่รองเท้าบู๊ต

6. รับประทานอาหารและดื่มน้ำสะอาด

7. พักผ่อนให้เพียงพอ

8. ปรึกษาแพทย์หากมีอาการผิดปกติ

โทร 1506

มาตรการป้องกัน โควิด-19

โปรดขอคำแนะนำที่เหมาะสมกับภูมิภาคของคุณที่สุดจากหน่วยงานด้านสาธารณสุขในท้องถิ่น
วิธีป้องกันการแพร่ระบาดของโควิด-19

- รักษาระยะห่างที่ปลอดภัยจากผู้อื่น (อย่างน้อย 1 เมตร) แม้ว่าผู้อื่นจะไม่ได้ป่วยก็ตาม
- สวมหน้ากากอนามัยในที่สาธารณะ โดยเฉพาะเมื่ออยู่ในพื้นที่ปิดหรือแออัดเป็นพิเศษ
- หลีกเลี่ยงพื้นที่ปิด พยายามอยู่ในพื้นที่เปิดโล่งและอากาศถ่ายเทสะดวก เปิดหน้าต่างมออยู่ในพื้นที่ที่ปิด
- ล้างมือบ่อยๆ โดยใช้สบู่และน้ำ หรือเจลล้างมือที่มีส่วนผสมหลักเป็นแอลกอฮอล์
- รับวัคซีนเมื่อได้รับสิทธิ์ ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ในพื้นที่เกี่ยวกับการฉีดวัคซีน
- ปิดจมูกและปากด้วยข้อพับด้านในข้อศอกหรือกระดาดขณะไอหรือจาม
- เก็บตัวอยู่บ้านเมื่อรู้สึกไม่สบาย
- หากมีไข้ ไอ และหายใจลำบาก โปรดไปพบแพทย์ โดยติดต่อล่วงหน้าเพื่อที่ผู้ให้บริการด้านสุขภาพจะได้แนะนำให้คุณ ไปยังสถานพยาบาลที่ถูกต้อง ซึ่งจะช่วยให้ปลอดภัย รวมถึงป้องกันการแพร่กระจายของไวรัสและการติดเชื้ออื่นๆ
- หน้ากากอนามัย
- หน้ากากอนามัยที่กระชับกับใบหน้าช่วยป้องกันไม่ให้ผู้สวมหน้ากากไวรัสไปยังผู้อื่น อย่างไรก็ตาม หน้ากากอนามัยเพียงอย่างเดียวป้องกันเชื้อโควิด-19 ไม่ได้ จึงควรรักษาระยะห่างและหมั่นทำความสะอาดมือร่วมด้วย รวมถึงปฏิบัติตามคำแนะนำจากหน่วยงานด้านสาธารณสุขในท้องถิ่น

มาตรการป้องกัน โควิด-19



มาตรการป้องกัน โควิด-19

โปรดขอคำแนะนำที่เหมาะสมกับภูมิภาคของคุณที่สุดจากหน่วยงานด้านสาธารณสุขในท้องถิ่น
วิธีป้องกันการแพร่ระบาดของโควิด-19

- รักษาระยะห่างที่ปลอดภัยจากผู้อื่น (อย่างน้อย 1 เมตร) แม้ว่าผู้อื่นจะไม่ได้ป่วยก็ตาม
- สวมหน้ากากอนามัยในที่สาธารณะ โดยเฉพาะเมื่ออยู่ในพื้นที่ปิดหรือแออัดเป็นพิเศษ
- หลีกเลี่ยงพื้นที่ปิด พยายามอยู่ในพื้นที่เปิดโล่งและอากาศถ่ายเทสะดวก เปิดหน้าต่างมออยู่ในพื้นที่ที่ปิด
- ล้างมือบ่อยๆ โดยใช้สบู่และน้ำ หรือเจลล้างมือที่มีส่วนผสมหลักเป็นแอลกอฮอล์
- รับวัคซีนเมื่อได้รับสิทธิ์ ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ในพื้นที่เกี่ยวกับการฉีดวัคซีน
- ปิดจมูกและปากด้วยข้อพับด้านในข้อศอกหรือกระดาดขณะไอหรือจาม
- เก็บตัวอยู่บ้านเมื่อรู้สึกไม่สบาย
- หากมีไข้ ไอ และหายใจลำบาก โปรดไปพบแพทย์ โดยติดต่อล่วงหน้าเพื่อที่ผู้ให้บริการด้านสุขภาพจะได้แนะนำให้คุณ ไปยังสถานพยาบาลที่ถูกต้อง ซึ่งจะช่วยให้ปลอดภัย รวมถึงป้องกันการแพร่กระจายของไวรัสและการติดเชื้ออื่นๆ
- หน้ากากอนามัย
- หน้ากากอนามัยที่กระชับกับใบหน้าช่วยป้องกันไม่ให้ผู้สวมหน้ากากไวรัสไปยังผู้อื่น อย่างไรก็ตาม หน้ากากอนามัยเพียงอย่างเดียวป้องกันเชื้อโควิด-19 ไม่ได้ จึงควรรักษาระยะห่างและหมั่นทำความสะอาดมือร่วมด้วย รวมถึงปฏิบัติตามคำแนะนำจากหน่วยงานด้านสาธารณสุขในท้องถิ่น

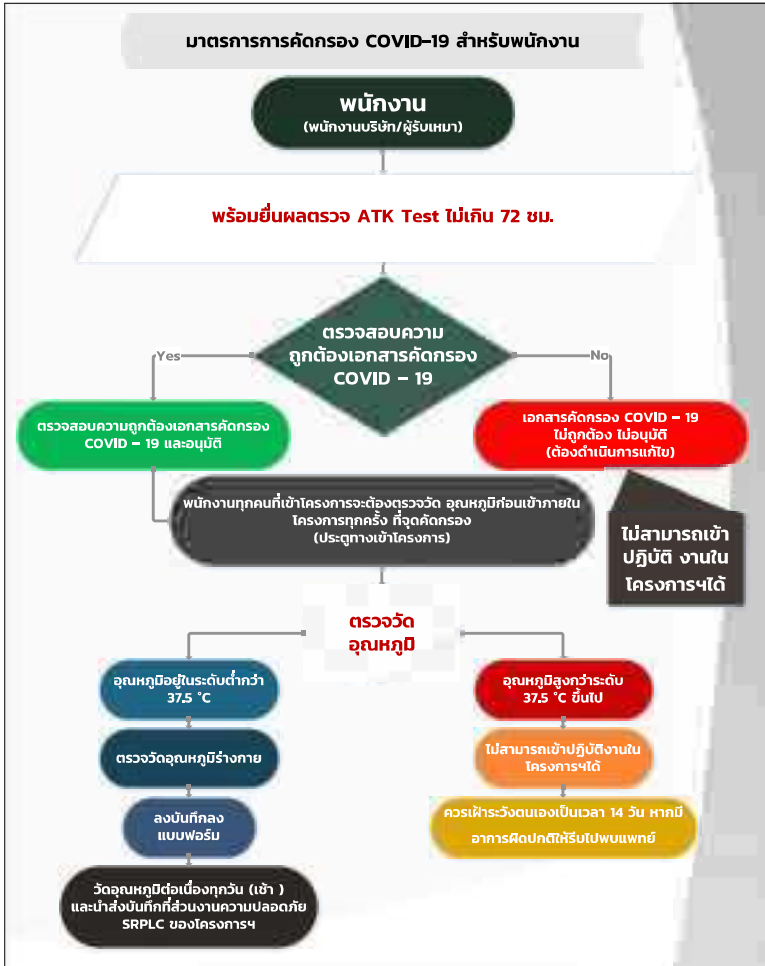
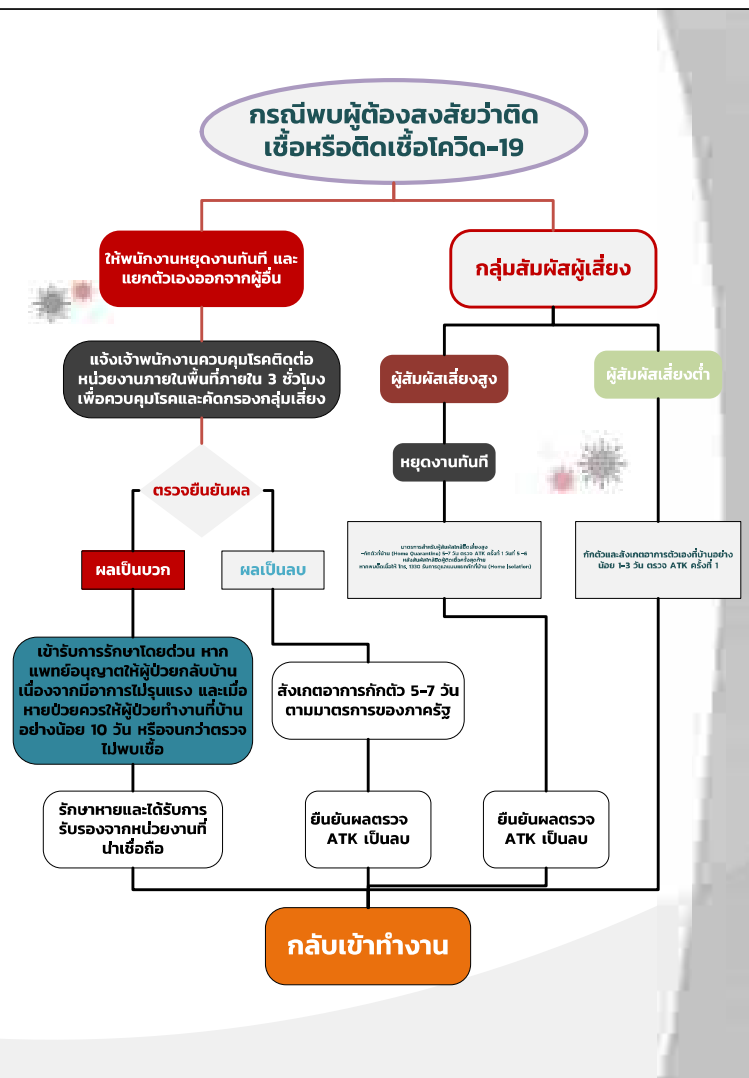
มาตรการป้องกัน โควิด-19





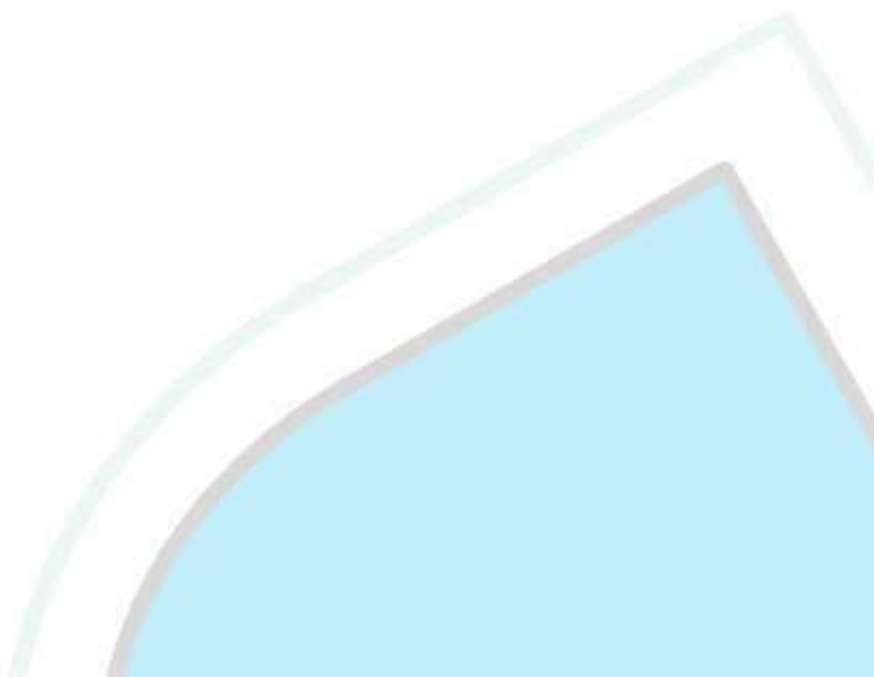
48

มาตรการป้องกันโควิด-19



ภาคผนวก ข-10

ตัวอย่างเอกสารการว่าจ้างแรงงานท้องถิ่น





EMPLOYMENT CONTRACT

This contract of employment (hereinafter referred to as the "Contract") is made on this 04th day of December 2023.

BY AND BETWEEN

Sinopec International Petroleum Service Corporation, whose principal place of business is 555 Rassa Tower 1, 11th Floor, Soi Phahonyothin 19, Phahonyothin Rd, Chatuchak, Chatuchak, Bangkok 10900, Thailand (hereinafter referred to as the "**Employer**"), on one part,

AND

Miss Tidaporn Pengkul, a citizen of the Kingdom of Thailand having ID card No. [REDACTED] (hereinafter referred to as the "**Employee**"), of the other part.

(the **Employer** and **Employee** will hereinafter be collectively referred to as the "**Parties**").

WHEREAS, the **Employer** is in the business of the related project.

WHEREAS, the **Employer** wishes to employ the **Employee** in the position of HSE Officer to perform the services provided for herein.

WHEREAS, the **Employee** agrees to accept such Employment on the terms and conditions set forth herein.

NOW, THEREFORE, in consideration of the mutual covenants and promises herein contained, the Parties hereto agree as follows:

1. Employment

The **Employer** shall employ the **Employee** and the **Employee** shall serve the **Employer** as HSE Officer, the **Employee** consent the **Employer** to change working position by reasonable issue.

2. Duties

As HSE Officer and **Employee** of the **Employer**, the **Employee** shall at all times throughout his/her employment: a) carry on, manage and conduct the affairs of the **Employer** for the greatest profit and advantage of the **Employer**, be faithful to the **Employer** and its directors in all of the **Employee**'s receipts, payments, dealings and transactions in relation to the **Employer**



and render full information and accounts of the same as required by the Employer, and b) diligently perform the services required from the position of HSE Officer as follows:

1. Work under the Employer's HSE Department. Complete all work assigned by HSE Department and Project Director.
2. Keep good cooperation and communication with other Employees and OWNER's/Consultant's Representatives.;
3. Report and document control work for employer's HSE Department;
4. Management may also direct the other duties within Employee's ability without additional compensation.

The Employee may be asked to perform duties for other companies within the Sinopec Group of companies.

The Employee shall comply with all lawful regulation and orders issued by the Employer.

3. Working hour

Normal working hours are 48 hours per week (namely: 08:00 – 12:00 Hrs and 13:00 – 17:00 Hrs) .

Working days are: Monday - Saturday

Weekends are: Sunday

The above working hours can be adjusted by Employer based on the actual condition from time to time, and Employee shall comply with such adjusted working hours.

4. Probation

The Employee shall undergo 'Probation' for a period of ninety (90) days from the effective date of this Contract. The 'HR Department' shall explain employment regulations, rights and benefits to the Employee, as well as introduce him/her to work units and other colleagues.

The 'Supervisor' and/or the 'Project Manager' and/or the 'Functional Head of Department' in charge of the Employee shall assess the Employee's performance during the 'Probation' period. The 'HR Department' shall inform the Employee of the result. If it is not satisfactory, the Employee will be notified that he/she has reached the end of employment at which point this Contract will be terminated without any compensation.



For the purposes of this Contract, 'Probation' means; the continuous initial period of work, which will not exceed ninety (90) days, including holidays and leave of absence which the **Employer** will use to determine and assess the capabilities of its new employees whilst allowing new employees a similar opportunity to study the **Employer** and its operational regime.

In certain circumstances and for certain positions the **Employer** may agree with the **Employee** to extend the 'Probation' period for a maximum 'Probation' period of up to one hundred and sixty (160) days.

5. Promoted Probation

When the **Employer** decide to promote the position of the **Employee**, the **Employee** shall be entitled to the probation period for new position for 3 months, if the **Employer** consider that the **Employee** do not pass the probation, the **Employee** shall back to work in the former position before promoted.

6. Place of work

The **Employee** shall work at Site Office or the Jobsite of Bangpakong - South Bangkok Power Plant Transmission Pipeline Project - Phase 2 or other location assigned by Employer and the **Employer** shall have a right to change working place of the **Employee** upon reasonable issue.

7. Effective Date and Term

7.1. This Contract shall become effective and executed on the date and year set forth above.

7.2. The termination date of this Contract shall basis on thirty (30) notice in advance from **Employer** to **Employee** in writing.

7.3. The **Employee** shall be on probation for 3 months from the effective date of employment during the period of probation time the employment may be terminated at any time.

8. Remuneration

The **Employee** will be paid a salary in the amount of THB [REDACTED] per month, which includes any tax levied by Thai Government, insurance and other expense, for his/her services during the term of this Contract.



The Employee also will be paid the allowance in the amount of THB [REDACTED] per month for transportation, food, accommodation, telephone and other relevant expense during the term of this Contract.

The Employer shall deduct social security distribution and withholding tax from wage to comply with the law of the Kingdom of Thailand.

The Employee consent to the Employer to deduct any payment from wage in case that there is a due payable debt that is debts relating to beneficial to of the Employee solely.

9. Sick Leave

The Employee is entitled to thirty (30) days sick leave per annum for which the total salary package as set out in the Article 8 will be paid, accruable for occasions when the Employee is genuinely unable to work owing to illness or injury. Sick leave may be taken as accrued on a pro rata basis. The Employee's entitlement to sick leave does not form part of any benefit payable on termination of employment. Once the entitlement to sick leave is used any future sick leave will be taken as 'Unpaid Leave'.

The immediate 'Supervisor' of the Employee should be notified as early as possible on the first day of absence otherwise the Employer will be entitled at its discretion to deem such absence to be 'Unpaid Leave'.

The Employee will be required to present a medical certificate stating the reasons for his absence from work on sick leave:

- i. For any period of sick leave when the Employee is absent from work for a period of three or more consecutive days;
- ii. For any period of sick leave when the Employee is requested to present a medical certificate by the Employer; or
- iii. If the Employee is absent from work on sick leave on any day immediately preceding or following a public holiday or a period when the Employee is otherwise on authorized leave.

If the Employee does not present a medical certificate when so required, the Employer is entitled, at its discretion, to regard such period as 'Unpaid Leave'.

10. Unpaid Leave

The Employee is generally not allowed to take 'Unpaid leave' unless approved by the Employer. If 'Unpaid Leave' is granted, corresponding deduction from the monthly remuneration shall apply.



11. Representative and Warranties

The **Employee** hereby represents and warrants that:

- 11.1. The **Employee** shall not during the term of this Contract, be retained by or enter into a contract, either directly or indirectly, with any person or juristic person that engages in any trade, business, or occupation whatsoever which in any manner may be construed as being in competition with the **Employer**.
- 11.2. After the termination of this Contract, the **Employee** agrees not to, either directly or indirectly, engage in or be an employee, consultant, partner, director, shareholder of a company or corporation in any trade, business or occupation whatsoever which in any manner might be construed as being a similar business or being in competition with the business of the **Employer** within 5 years immediately after the date of termination of this Contract or the date on which the **Employee** ceases to be retained by the **Employer** for any cause whatsoever.
- 11.3. If the **Employee** ceases for any cause whatsoever to be retained by the **Employer**, she/he shall not at any time thereafter carry on a business which is the same as the business of the **Employee** or any related business, using in connection with any such business, any name of the **Employer**, either the whole name or any part thereof.
- 11.4. In the event the **Employee** does not abide by any of the terms provided for in Clauses 11.1-11.3 herein, the **Employee** shall pay the **Employer** six (06) months' salary as a penalty for violating said terms. The **Employee** shall not contest this Clause in any applicable Thai court.

12. Timesheet

The **Employee** must complete a time sheet each week to be submitted to his/her "Supervisor" for approval every Friday. If the **Employee** is on leave, he/she must complete his/her time sheet in advance.

13. Annual Leave

Annual leave is accrued at the rate equivalent to six (06) working days per annum after the completion of one year's service. Annual leave not taken in the calendar year of entitlement can be carried forward to next year but shall not exceed six (06) days of the leave balance.



The timing of leave may be varied by mutual agreement depending on the constraints of work programs.

Leave may not be taken in advance of being accrued. Every effort will be made to schedule vacation during the period requested by the **Employee**, however, it may be necessary to advance or delay vacations by a reasonable period coincide with work schedule requirements.

14. Termination

14.1. The **Employer** may terminate this Contract immediately, for any of the followings:

- a) Performing the duty dishonestly or intentionally committing a crime against the **Employer**,
- b) Intentionally causing damage to the **Employer**,
- c) Violating regulations or rules concerning the work or lawful orders of the **Employer**, after written warning has been given by the **Employer**, except in serious cases where such warning is not necessary,
- d) Neglecting duty for 3 consecutive working days without justifiable reason,
- e) Causing serious damage to the **Employer** as a result of negligence,
- f) Being imprisoned by the final judgment of imprisonment,
- g) The Labor Department has refused to approve and/or extend and/or renew the **Employee's** Work Permit,
- h) The Immigration Department has refused to approve and/or extend and/or renew the **Employee's** Visa to stay in the Kingdom of Thailand.

14.2. Where in the **Employer's** opinion, there are or could be in the future insufficient workload to keep the **Employee** fully employed, the **Employer** may terminate the Contract. When the **Employee's** **Employment Contract** is terminated in this manner, the **Employee** will be entitled to a minimum of one (1) pay-period notice or at the sole discretion of the **Employer** payment in lieu.

14.3. The **Employee** may terminate this **Employment Contract** by serving a written notice to the **Employer** at least one (1) pay-period in advance.

14.4. The **Employee** shall not be entitled to any severance pay for the termination of this Contract under clauses 14.1, 16.1 and 16.2. The remaining salary up to the notified date, as applicable, shall be calculated on a pro-rata basis of actual hours worked.



15. Public Holiday

Employer shall have the right to select the fourteen (14) paid days from official holidays published by the Thai Government and notify **Employee** at the beginning of each calendar year.

16. Confidentiality

16.1. The **Employee** shall not either during the continuance of his/her retention hereunder or thereafter, except as authorized by the **Employer**, reveal to any person whomsoever any of the trade secrets, secret or confidential operations, processes or dealings or any information concerning the business or finances of the **Employer** or any of its dealing transactions or affairs which may come to his/her knowledge during the course of his/her employment, and shall keep with complete secrecy all confidential information entrusted to his/her, and shall not use or attempt to use any such information in any manner which may injure or cause loss either directly or indirectly to the **Employer**, its parent, subsidiaries or related companies or other business.

16.2. The **Employee** shall not, during the continuance of his/her duties, make otherwise than for the benefit of the **Employer** any notes or memoranda relating to any matter within the scope of the business of the **Employer** or its subsidiaries or related companies or concerning any of its dealing or affairs; nor shall the **Employee**, either during the continuance of her retention or afterwards, use or permit to be used any such notes or memoranda otherwise than for the benefit of **Employer**, it being the intention of the Parties hereto that all such notes or memoranda made by the **Employee** shall be the absolute property of the **Employer**, and shall be kept at the **Employer's** office upon termination of this Contract.

17. Policies, Procedures and Code of Conduct

The **Employee** must comply with all lawful directions given by **Employer** in relation to the **Employer's** policies, procedures and code of conduct as amended by the **Employer** from time to time. Failure to comply with the **Employer** policies, procedures and code of conduct may result in disciplinary action being taken against the **Employee**. This may include termination of employment.

18. Intellectual Property



Any intellectual property right recognized by law occur during working of the **Employee** or by using resource/information of the **Employer** shall be regards the **Employer's** intellectual property right.

19. After Termination

On termination of this Contract, the **Employee** shall deliver to the **Employer** all **Employer's** property in his possession or control. The remaining salary up to the notified date, as applicable, shall be calculated on a pro-rata basis of actual hours worked.

20. Governing Law

This Contract shall be governed by the laws of the Kingdom of Thailand.

21. Miscellaneous

- 21.1. The **Employee** shall be responsible for his own safety during work time. In the event that any accident happened to **Employee** during or beyond the work time result from his misconduct or negligence or on his way home or to work location due to unforeseeable causes, such damage, accident or any consequence shall be responsible of **Employee**.
- 21.2. This Contract constitutes the entire contract of the Parties with respect to the subject matter hereof and supersedes all prior contracts, instructions and understandings.
- 21.3. This Contract may be amended only by a written amendment duly executed by the Parties.
- 21.4. The heading contained in this Contract are for reference purposes only and shall not affect the meaning or interpretation of this Contract.
- 21.5. In the event any provision of this Contract is found to be void and unenforceable by a court of competent jurisdiction, the remaining provisions shall nevertheless be binding upon the parties with the same effect as though the void or unenforceable part had been severed and deleted.

In witness whereof, the Parties hereto have affixed their respective authorized signatures.



Employer: Sinopec International Petroleum
Service Corporation

By:

Name:

Position: Project Director

Employee: Miss Tidaporn Pengkul

By:

Name:

Position: HSE Officer

Witness:

By:

Name:

Position: Procurement and Contract
Dept. Manager

Witness:

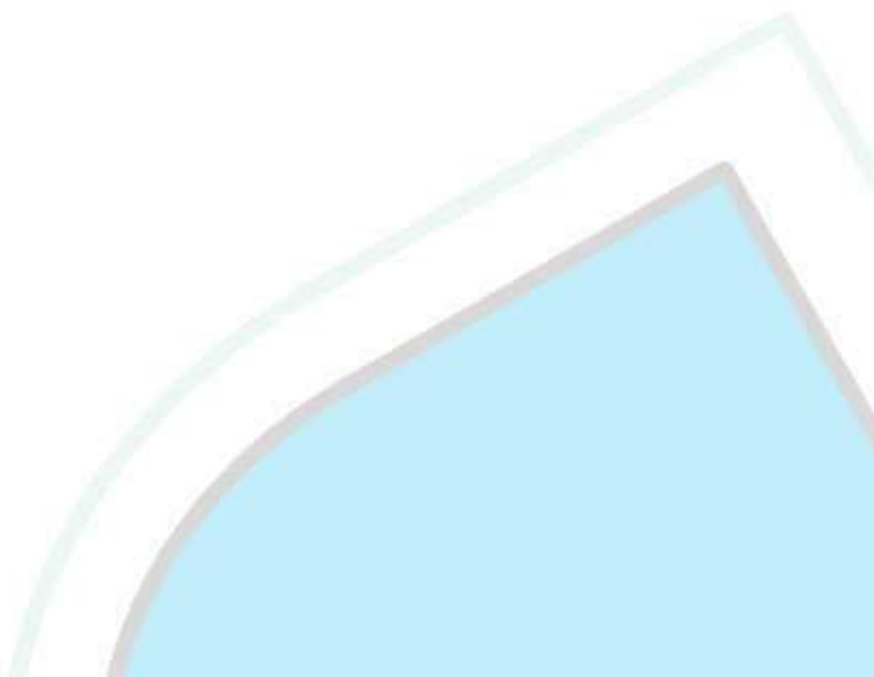
By:

Name:

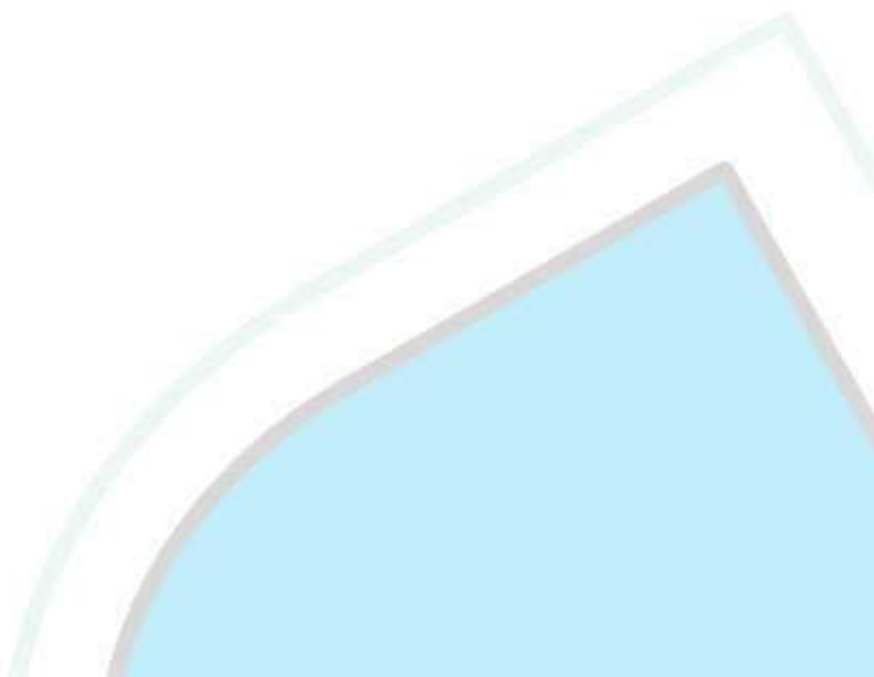
Position: HSE Dept. Manager

ภาคผนวก ข-11

ตัวอย่างการออกแบบทางวิศวกรรมของโครงการ



ตัวอย่างแบบแนววางท่อส่งก๊าซธรรมชาติ



SECTION A-A

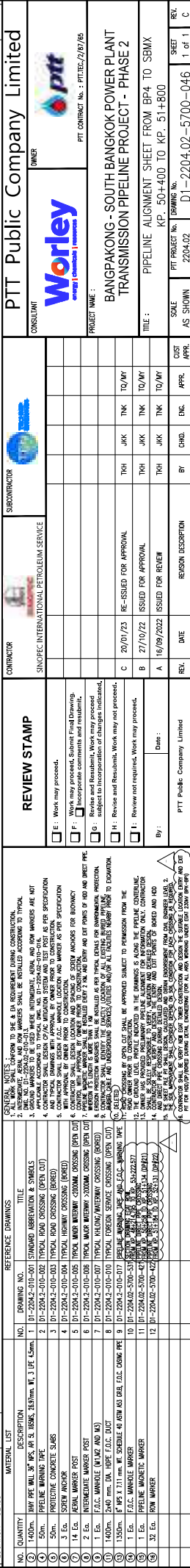
SCALE: HORIZ. 1:2000, VERT. 1:200

ENVIRONMENTAL NOTES

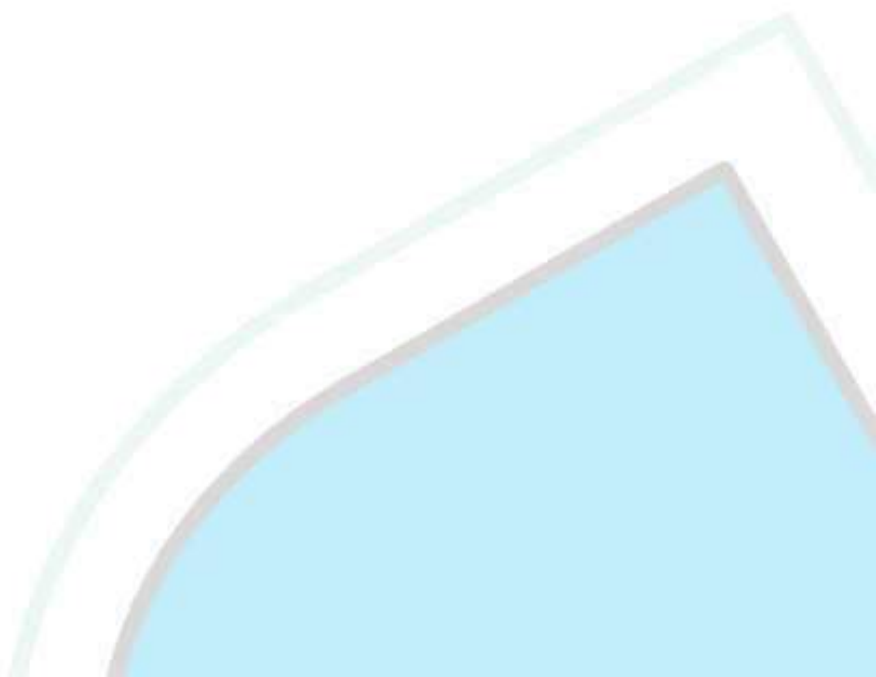
OWNERSHIP

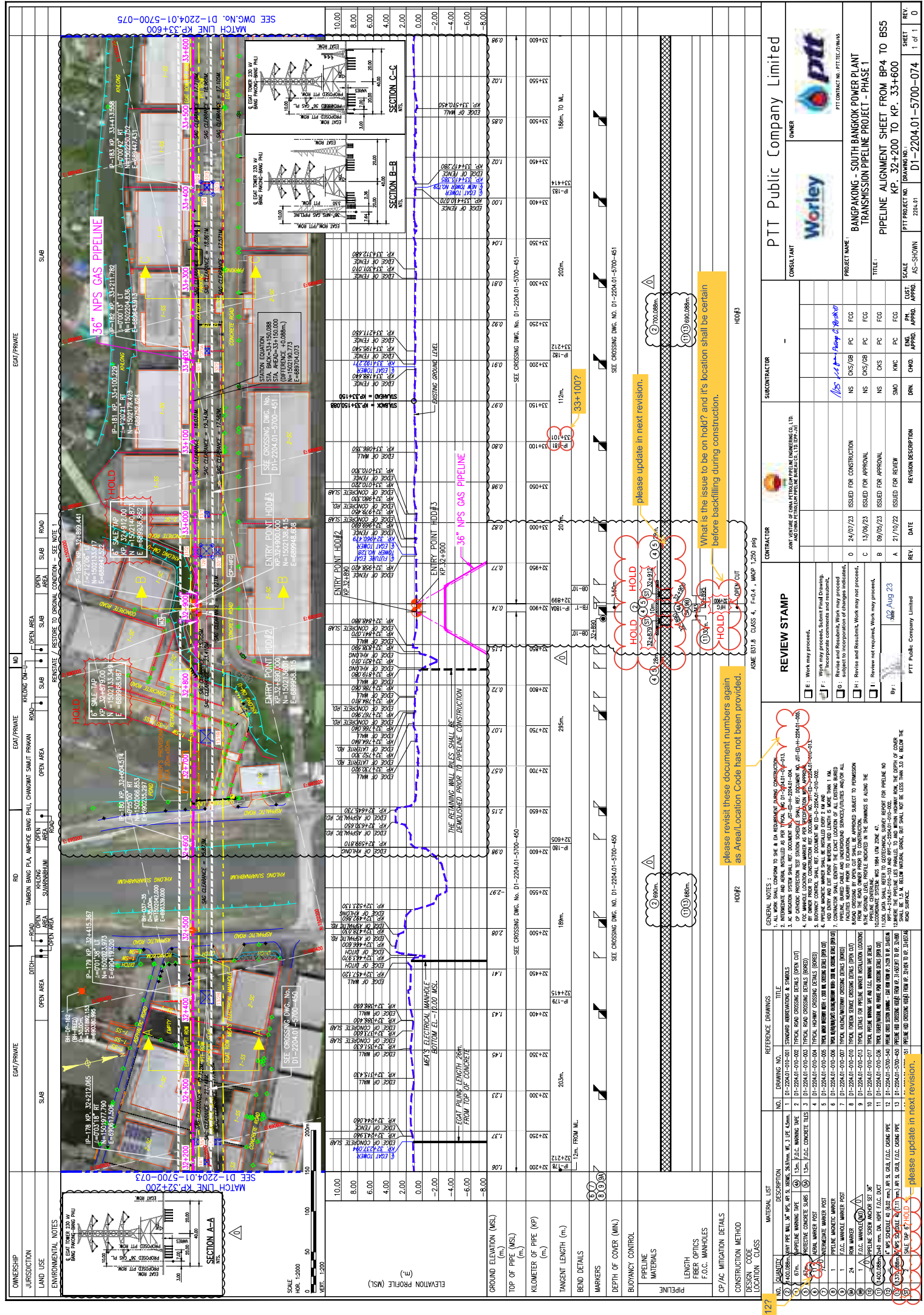
CONSTRUCTION SPECIFICATIONS

NO.	QUANTITY	DESCRIPTION	UNIT
1	140.00	PIPE 36" W.P. 50, 10.00, 22.00, W.T. 3.50, 10.00	M
2	140.00	CONCRETE CURED PRE. 36" W.P. 50, 10.00, 22.00, W.T. 3.50, 10.00	M
3	140.00	PRELIMINARY CONCRETE SLABS	M
4	140.00	24" W.P. 50, 10.00, 22.00, W.T. 3.50, 10.00	M
5	140.00	24" W.P. 50, 10.00, 22.00, W.T. 3.50, 10.00	M
6	140.00	24" W.P. 50, 10.00, 22.00, W.T. 3.50, 10.00	M
7	140.00	24" W.P. 50, 10.00, 22.00, W.T. 3.50, 10.00	M
8	140.00	24" W.P. 50, 10.00, 22.00, W.T. 3.50, 10.00	M
9	140.00	24" W.P. 50, 10.00, 22.00, W.T. 3.50, 10.00	M
10	140.00	24" W.P. 50, 10.00, 22.00, W.T. 3.50, 10.00	M
11	140.00	24" W.P. 50, 10.00, 22.00, W.T. 3.50, 10.00	M
12	140.00	24" W.P. 50, 10.00, 22.00, W.T. 3.50, 10.00	M
13	140.00	24" W.P. 50, 10.00, 22.00, W.T. 3.50, 10.00	M
14	140.00	24" W.P. 50, 10.00, 22.00, W.T. 3.50, 10.00	M



ตัวอย่างแบบแนววางท่อส่งก๊าซธรรมชาติ
ในช่วงที่ลอดผ่านแหล่งน้ำ

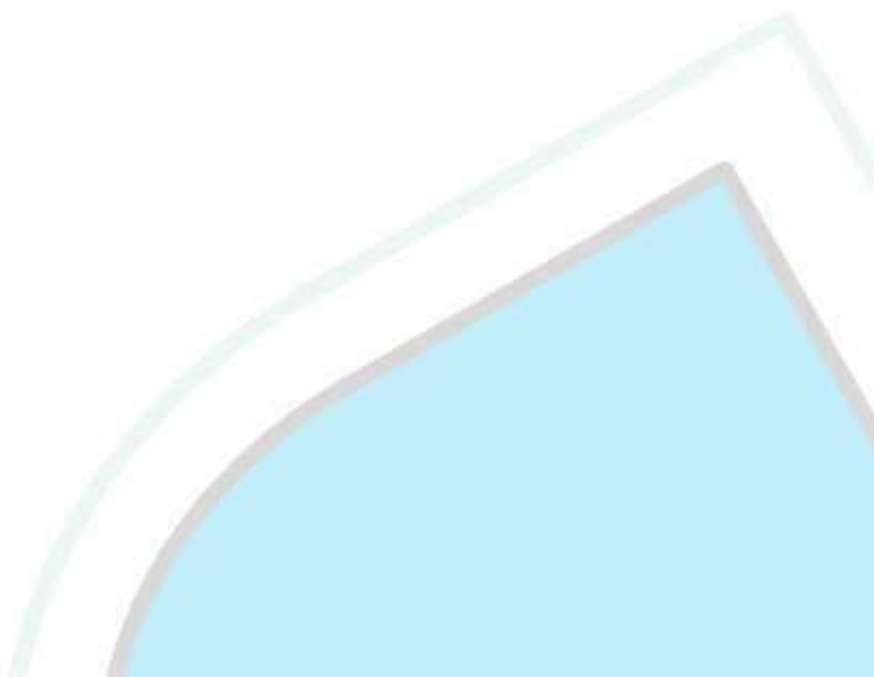




[illegible]

ภาคผนวก ข-12

ตัวอย่างใบเสร็จค่าเช่าที่พักสำหรับคนงานก่อสร้าง





McQuay-Norris Company, Limited

Address: 10111 W. 10th St., Suite 100, Denver, CO 80231

© 2000 Blackwell Science Ltd *Journal of Internal Medicine* 247: 161–168

Autarkie-Stützpunkt

Abstract

Signature	Secretary	Secretary	Secretary
Date	2010/01/20	2010/01/20	2010/01/20
Signature	Secretary	Secretary	Secretary
Date	2010/01/20	2010/01/20	2010/01/20

Downloaded from <http://ajphaphysiol.physiology.org/> by guest on September 11, 2012

Item	Unit	Quantity	Unit Price	Total Price	Remarks
1. Cement	kg	100	1.50	150.00	
2. Sand	m ³	1.5	100.00	150.00	
3. Aggregate	m ³	1.5	100.00	150.00	
4. Labour	man	10	10.00	100.00	
5. Water	m ³	1.5	10.00	15.00	
6. Total				565.00	

END

1. What is the purpose of the study?
 2. What are the research objectives?
 3. What is the research design?
 4. What are the variables?
 5. What are the data sources?
 6. What are the data collection methods?
 7. What are the data analysis methods?
 8. What are the results?
 9. What are the conclusions?
 10. What are the limitations?
 11. What are the implications?
 12. What are the future research directions?

11

